



FALKENBERG

Socialförvaltningen	Riktlinje för kommunal omsorg och hälso- och sjukvård		Dnr x
Centrala kvalitetsrådet	Datum för beslut 2015-10-26	Reviderad	Version 1.0

## Rutin för kontakt med legitimerad personal när brukares tillstånd så kräver

Utöver de rutiner som styr delegerade HSL-insatser behöver varje omsorgsenhet inneha kompetens och rutiner för att varje omsorgstagare ska säkras kontakt med legitimerad personal när tillståndet så kräver. Syftet med denna rutin är att säkerställa att kontakt tas med legitimerad personal när brukares/patients tillstånd så kräver.

### 1. Omfattning/avgränsning

Denna rutin gäller samtliga verksamheter inom socialförvaltningens omsorgsverksamheter samt hemsjukvård.

### 2. Målgrupp/berörda

Denna rutin gäller samtlig personal inom ovan nämnda verksamheter.

### 3. Ansvar

Det är enhetschefs ansvar att rutinen är känd och följs upp. Alla anställda i verksamheten ansvarar för att ta del av rutinen och att den följs.

### 4. Rutinen

Omsorgspersonal vänder sig vid behov till kommunens tjänstgörande sjuksköterska, fysioterapeut eller arbetsterapeut i de fall brukaren/patienten är inskriven i hemsjukvård. Aktuella telefonnummer ska finnas tillgänglig och väl synlig på alla enheter.

**Omsorgspersonal skall alltid ta kontakt med sjuksköterska, fysioterapeut eller arbetsterapeut då man är osäker eller om brukare/patient så önskar.** Nedanstående ger en indikation på när legitimerad personal ska kontaktas.

### Akut tillstånd-omgående kontakt med sjuksköterska

Fallit och skadat sig  
Hjärt- och andningspåverkan  
Kraftiga blödningar  
Påverkat vakentillstånd  
Svårt smärta/yrsel/ångest  
Tecken på stroke, högt- eller lågt blodsocker  
Dödsfall

Om tillståndet är akut vid t.ex. medvetslöshet och/eller andningsstillestånd, svåra hjärtbesvär eller allvarlig andningspåverkan och om sjuksköterska ej kan nås ska omvårdnadspersonal omedelbart

1. Ringa ambulans, tel 112
2. Då du ringer ambulans uppge: vem du är, telefonnummer där du är, adress, vårdtagarens namn och symtom.

3. Meddela kommunsjuusköterska snarast. Sjuusköterskan beslutar om vem som meddelar anhöriga/närstående. Sjuusköterskan informerar sjukhus.
4. Försök skriva ned aktuella uppgifter på informationsöverföringsblanketten i Hemdok. Om möjligt, ta hjälp av sjuusköterskan.
5. Stanna tills brukaren/patienten fått hjälp.

Akut tillstånd, åtgärd och kontakt med sjuusköterska ska dokumenteras.

Se rutin för inskrivning på sjukhus (omsorg).

Om sjuusköterska finns på plats vid ambulanstransport kan hon med identitetsband säkra patientens identitet. Annars inhämtar ambulanspersonal information om patientens identitet genom omsorgspersonal och/eller dokument i Hemdok.

**Mindre akuta tillstånd ska alltid meddelas legitimerad ansvarig:**

Förändring i nutrition, elimination

Tecken på trycksår, infektion

Försämrat allmäntillstånd

Förändring i perception, kognition

Problem med sömn, smärta

Hjälpmedel, se separat rutin

Samtliga kontakter med legitimerad personal ska dokumenteras.