

DELEGATIONSREGLER FÖR TEKNISKA NÄMNDEN

fastställda av TEKNISKA NÄMNDEN 2017-08-30 § 92

Allmänt

Delegerad beslutanderätt får ej utövas i ärende av principiell betydelse eller eljest av större vikt. En ytterligare förutsättning är att ekonomisk täckning finns för de beslut som fattas.

Vid vakanssituation får närmast överordnad chef överta beslutanderätten.

Beslut som ankommer på förvaltningschef får vidaredelegeras till anställda inom förvaltningen. Sådana beslut skall anmälas till förvaltningschefen.

Beslut som fattas med stöd av delegation skall anmälas till tekniska nämnden genom överlämnande av förteckning eller protokoll över besluten. Verkställighetsbeslut behöver ej anmälas.

Till tjänstemän delegerad beslutanderätt kan i viktiga ärenden övertas av det utskott (motsvarande) till vars verksamhetsområde ärendet hör.

1 Delegation till tekniska nämndens arbetsutskott

- 1.1 Godkännande av förfrågningsunderlag av strategisk betydelse.
- 1.2 Utskottet är kommunens trafiknämnd enligt lag om trafiknämnd och beslutar i dessa ärenden i den mån detta inte är delegerat till tjänsteman.
- 1.3 Beslut i egenskap av kommunens organ i trafiksäkerhetsfrågor.
- 1.4 Beslut rörande upplåtande av offentlig plats och handhavande av salutorg i den mån detta inte är delegerat till tjänsteman.
- 1.5 Beslut om avtalstecknande av bygg- och anläggningsentreprenader över 200 basbelopp.
- 1.6 Yttrande i detaljplanärenden.
- 1.7 Ekonomisk rapportering månadsvis till kommunstyrelsen.
- 1.8 Beslut angående placering av sopkärl
- 1.9 Beslut om att pröva och fatta beslut om att ställa in alternativt flytta torghandeln till annan plats.

2 Delegation till tekniska nämndens ordförande

- 2.1 Beslut enligt KL kap 6 § 36 (ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande ej kan avvaktas)
- 2.2 Beslut som ankommer på tekniska nämnden beträffande förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser.

3 Delegation till samhällsbyggnadschef

- 3.1 Yttranden i ärenden inom tekniska nämndens verksamhetsområde som ej har principiell betydelse.
- 3.2 Beslut om avtalstecknande av bygg- och anläggningsentreprenader upp till 200 basbelopp.
- 3.3 Beslut om avtalstecknande inom tekniska nämndens verksamhetsområde vid årligt kontraktsvärde upp till 200 basbelopp.
- 3.4 Beslut att inte lämna ut allmän handling inom tekniska nämndens verksamhetsområde. Anmärkning: *Utlämnande* av handling betraktas som *verkställighet*

4 Delegation till hamn- och projektingenjör

- 4.1 Att träffa avtal med trafikanter om andra villkor än de som anges i hamntaxan vid förhållanden av tillfällig och speciell betydelse.
- 4.2 Att utgöra hamnmyndighet såsom föreskrivs i Lokala hamnföreskrifter.

5 Övriga delegationsbemyndiganden

- 5.1 Beslut om rätt att utkvittera postförsändelser delegeras till tekniska nämndens nämndsekreterare.
- 5.2 Beslut enligt lagen om lägenhetsregister (2006:378) delegeras till GIS-ingenjör med GIS-samordnare som ersättare.
- 5.3 Beslut om att söka bidrag inom tekniska nämndens verksamhetsområde delegeras till bygg- och projektchef och gatuchef var för sig.
- 5.4 Beslut om avtalstecknande i förvaltningsövergripande fastighetsärenden vid kontraktsvärden upp till 100 basbelopp delegeras till bygg- och projektchef,

byggprojektledare samt fastighetsförvaltare var för sig i sitt ansvar för varje enskilt investerings- och underhållsprojekt.

- 5.5 Beslut om avtalstecknande inom fastighetsförvaltning vid årligt kontraktvärde upp till 100 basbelopp delegeras till bygg- och projektchef i varje enskilt avtal.
- 5.6 Beslut om avtalstecknande av anläggningsprojekt upp till 100 basbelopp delegeras till gatuchef.
- 5.7 Beslut om iståndsättningsbidrag till enskilda vägar delegeras till gatuingenjör.
- 5.8 Beslut om anordnande av hastighetsdämpande åtgärder enligt fastställda kriterier delegeras till trafikingenjör, driftingenjör och gatuchef var för sig.