

Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver vad som stadgas i kommunallagen, förvaltningslagen och övriga till lämpliga författningar samt kommunfullmäktiges styrdokument, skall följande gälla för kommunstyrelsen.

§ 1

Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter med 7 ersättare. Mandattiden är den som fastställs av kommunfullmäktige.

§ 2

Ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen väljs för den tid de blivit valda som ledamöter.

Vid förfall för både ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande leds kommunstyrelsens sammanträden av annan ledamot som utses av styrelsen vid varje enskilt tillfälle.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren utför ordförandens samtliga uppgifter.

§ 3

Kallelse och föredragningslista till sammanträde med kommunstyrelsen bör utfärdas skriftligt på ordförandens ansvar och vara ledamot och ersättare tillhanda senast fyra dagar före sammanträdesdagen.

Är ledamot förhindrad att närvara vid sammanträde eller del av sammanträde skall han tillse att ersättare blir inkallad enligt den turordning som fullmäktige har fastställt.

Justering av protokoll från sammanträde med kommunstyrelsen sker, med tillämpning av kommunallagen kap 6 § 30, på det sätt styrelsen bestämmer.

Ersättare har rätt att delta i styrelsens överläggningar samt att få sin mening antecknad till protokollet.

Kommunfullmäktiges ordförande har rätt att närvara vid kommunstyrelsens sammanträden.

§ 4

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

§ 5

Kommunstyrelsen har i sin ledningsfunktion ansvar för bl a

- utvecklingen av den kommunala demokratin
- personal- och lönepolitiken
- den översiktliga planeringen
- beslut om planbesked, upprättande av planprogram, översiktsplaner, delöversiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser i enlighet med plan- och bygglagen och andra tillämpliga författningar.
- mark- och bostadspolitiken och att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas.
- energiplaneringen samt främjande av energihushållningen
- informationsverksamheten
- strategiskt säkerhetsarbete och säkerhetsplanering
- arbetet med att effektivisera administrationen och att reformera det kommunala regelbeståndet
- utvecklingen av brukarinflytande
- att verka för att mark, vatten och fysisk miljö i övrigt används på ett sätt som är förenligt med långsiktig ekologisk hushållning och så att den biologiska mångfalden bevaras.

§ 6

Kommunstyrelsen skall med uppmärksamhet följa övriga nämnders verksamhet och ta de initiativ som kan vara påkallade med anledning härav.

§ 7

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår

- ledning av arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten.
- övervakning av att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- beslut om mindre förändringar inom investeringsbudgeten inom ramen för de principer som fullmäktige fastställt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- övergripande ansvar för kommunens brottsförebyggande arbete.

§ 8

Kommunstyrelsens åligganden i fråga om uppsikt över de kommunala bolagen innefattar

- att ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen.
- att löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 3 kap, 17 och 18 §§ KL är uppfyllda beträffande de aktiebolag kommunen innehar aktier i.
- att årligen, i anslutning till årsredovisningen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående år varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunalrättsliga principer som gäller för verksamheten. Detta beslut ska delges fullmäktige.
- att tillvarata kommunens intressen vid bolagsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen ska regelmässigt rapportera till fullmäktige om verksamhet och ekonomi i bolagen.

§ 9

Kommunstyrelsen skall ha hand om kommunens medelsförvaltning och därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna upp-
gift ingår bl a att

- om ej annat följer av donationsföreskrifter eller särskilt beslut, förvalta kommunens och under dess vård ställda fonder och därvid se till att tillgångarna placeras på ett betryggande och förmånligt sätt.

§ 10

Kommunstyrelsen är kommunens centrala organ för den personaladministrativa verksamheten (personalorgan), tillika kommunens löne- och pensionsmyndighet.

Kommunstyrelsen skall ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl a att

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal eller på annat sätt reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ Lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden

- besluta om stridsåtgärd
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal, reglementen och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, samt i sådana frågor utfärda föreskrifter och anvisningar
- övervaka tillämpningen av nyssnämnda reglementen, avtal, lagar och bestämmelser, samt vidta åtgärder vid felaktigheter.
- själv eller genom personalorganet utsett ombud föra kommunens talan i mål och ärenden, som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag som avses i Lag om vissa kommunala befogenheter (2009:47)
- följa frågor rörande kommunens förvaltnings- och arbetsorganisation samt med avseende på dessa göra de framställningar, som personalorganet finner motiverade
- svara för utveckling och samordning av den personaladministrativa planeringen
- underlätta handläggningen av personaladministrativa frågor vid kommunens förvaltningar genom att ange riktlinjer för samt verka för utveckling och samordning av personaladministrationen inom kommunen
- lämna kommunens övriga nämnder råd och upplysningar inom personalorganets verksamhetsområde, innefattande rekrytering, introduktion, utbildning, företagshälsovårdsfrågor, arbetsmiljöfrågor, omplaceringsfrågor, personalutveckling samt tolkning av arbetsrättslig lagstiftning och av avtal som träffats med stöd därav, samt
- utöva den beslutanderätt i övrigt, som genom särskilt bemyndigande av kommunfullmäktige eller på annat sätt tillerkänts personalorganet och att i övrigt handlägga de frågor, som faller inom personalorganets verksamhetsområde, och fullgöra de uppdrag, som kommunfullmäktige lämnar personalorganet.

§ 11

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen för de register som styrelsen i sin direkta verksamhet för och förfogar över.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

Kommunstyrelsen svarar för kommunens anslagstavla.

§ 12

Kommunstyrelsen svarar inom ramen för anvisade medel och enligt de riktlinjer kommunfullmäktige i övrigt anger för

- förvaltningsövergripande upphandlingsärenden samt utfärdande av instruktioner för inköps- och upphandlingsverksamheten
- sysselsättnings- och näringslivsfrågor och att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen, förutom ärenden som genom ägardirektiv och bolagsordning handläggs av kommunens näringslivsbolag

- ärenden angående fastighetsbildning, fastighetsbestämning och gemensamhetsanläggningar
- tillsyn av att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- kommunens uppgifter enligt lag och förordning om civilt försvar
- försäljning av tomter för egnahemsbebyggelsen
- information och rådgivning i energisparfrågor
- frågor avseende arrenden, nyttjanderätter och andra markupplåtelser för obebyggd mark
- fullgörande av kommunens deklarationsskyldighet vad avser fastigheter
- kommunens företagshälsovård
- den kommunala räddningstjänsten, vilket bl a innebär att genom information, förebyggande verksamhet och räddningstjänstingripanden värna om liv, egendom och miljö i kommunen
- brandsyn och sotning
- att svara för kommunen i vindkraftsärenden
- ansvar för tillstånd och tillsyn enligt lag om brandfarliga och explosiva varor.

§ 13

Kommunstyrelsen får utan kommunfullmäktiges särskilda bemyndigande

- vid behov uppta lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit
- besluta om köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet för högst 2 milj kr för varje objekt
- upplåta tomträtt med beaktande av de villkor kommunfullmäktige kan ha fastställt
- på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat liknande avtal
- utse ombud som vid tomtindelning företräder kommunen som markägare
- genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i plan- och bygglagen, fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet och medverka till ändring eller upphävande av sålunda tillkommen rätt
- genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen belasta kommunens mark med servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning enligt fastställd detaljplan och medverka till ändring eller upphävande av

sålunda tillkommen rätt, utom såvitt avser elektrisk högspänningsledning ovan jord

- avge yttranden enligt lagen om allmän kameraövervakning
- utöva kommunens beslutanderätt i ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen
- avge yttrande/yttranden som ankommer på kommunen, om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen och även sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige
- besluta om borgen till stöd för inköp av fastighet för enskild barnomsorgsanläggning, som drivs av kooperativ enligt kommunfullmäktiges beslut om regler för barnomsorg på entreprenad, upp till 450.000 kr
- besluta om borgen vid öppnande av checkkredit för enskild barnomsorgsanläggning, som drivs av kooperativ enligt kommunfullmäktiges beslut om regler för barnomsorg på entreprenad, upp till 80.000 kr
- besluta om förlängningar av ingångna borgensåtaganden samt om borgen till stöd för bostadsbyggande där tidigare statliga författningar ställde krav på borgen, med beaktande av de ramar och riktlinjer som fastställts eller kan komma att fastställas av fullmäktige.

§ 14

Kommunstyrelsen får utan kommunfullmäktiges särskilda medgivande, med den begränsning som för varje tillfälle kan vara fastställd av kommunfullmäktige, besluta om avskrivning av sådan kommunens fordran som hänför sig till styrelsens förvaltningsområde.

Kommunstyrelsen har dessutom rätt att besluta om avskrivningar och ackord av sådana fordringar som hänför sig till mera än en nämnds verksamhetsområde och där det framstår som uppenbart att beslutet bör fattas i ett sammanhang.

§ 15

Kommunstyrelsen skall se till att kommunens verksamhet bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt och enligt de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning i den mån ansvaret inte ligger på annan nämnd.

§ 16

Kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande har titeln kommunråd. Styrelsens 2:e vice ordförande har titeln oppositionsråd. Ordförande och 2:e vice ordförande skall vara heltidsengagerade, 1:e vice ordförande skall vara deltidsengagerad.

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen och ta initiativ i dessa frågor.

I övrigt utfärdar kommunstyrelsen de instruktioner för ordföranden som styrelsen bedömer erforderliga.

Kommunstyrelsens presidium får närvara vid sammanträden med kommunens samtliga nämnder.

§ 17

Kommunstyrelsen skall utse ett arbetsutskott för beredning av ärenden till styrelsen. Arbetsutskottet skall ha 5 ledamöter med 5 ersättare.

Kommunstyrelsen skall dessutom utse ett arbetsgivarutskott med 5 ledamöter och 3 ersättare med uppgift att i första hand vara kommunens yttersta arbetsgivarföreträdare i löne-, kollektivavtals- och pensionsfrågor samt att vara arvodeskommitté.

I övrigt utfärdar kommunstyrelsen de instruktioner för utskotten som styrelsen anser erforderliga.

§ 18

Kommunstyrelsen har att med tillämpning av kommunallagen kap 6 §§ 33-38, besluta om delegationsordning inom sin verksamhet. Kommunstyrelsen skall därvid iakttaga de regler och bestämmelser beträffande fördelning av uppgifter och befogenheter som gäller inom kommunensamt de ytterligare anvisningar som fastställts eller kan komma att fastställas av kommunfullmäktige.

§ 19

Under kommunstyrelsen organiseras kommunledningskontoret och de övriga förvaltningsenheter som kan komma att underställas styrelsen.

§ 20

Kommunstyrelsen skall vid fullgörandet av sina arbetsuppgifter samarbeta med övriga kommunala organ och med andra myndigheter, organisationer och enskilda som berörs av styrelsens arbete.

§ 21

Kommunstyrelsen skall till fullmäktige två gånger om året, i juni och i december redovisa hur medborgarförslagen handlagts, samt redovisa vilka ärenden som inte avgjorts inom ettårsfristen och en förklaring härtill.

Kommunfullmäktige har fastställt reglementet 2009-11-26 § 180

Kommunfullmäktige har vid följande tillfällen beslutat om ändringar och tillägg:

2010-09-30 § 121	Dnr KS 2010-436
2011-05-24 § 103	Dnr KS 2011-18
2013-10-29 § 156	Dnr KS 2013-198
2014-11-25 § 217	Dnr KS 2014-225

Ändringarna har införts ovan.