



FALKENBERG

Datum
2015-02-11

Protokoll samverkan kultur- och fritidsförvaltningen

Datum: 2015-02-10
Plats: Rådhuset
Tid: 10:00-12:00

Parter: Kultur- och fritidsförvaltningen, Kommunal, Vision, DIK

Närvarande:

För arbetsgivaren:

Jan P Bordahl (ordf.)

Carola Andersson (sekr.)

Erika Svensson, ungdomschef

För Vision:

Bengt-Arne Carlsson, Rolf Karlsson Söderby,

Anneli Lööf

För Kommunal:

Martina Falkehag-Kinn, Mohamed Omar Jama, Ulf

Persson, Rigmor Sjöblom-Pettersson, Ersan Skenderi

För DIK:

Fredrik Holm

Till justerare utses:

Rigmor Sjöblom-Pettersson, Kommunal

Anneli Lööf, Vision

Fredrik Holm, DIK

Föregående protokoll

Arbetsmiljöronder

Frågan om genomförande av arbetsmiljöronder har tagits upp i ledningen.

Arbetstagarorganisationerna har inga synpunkter.

Dialog

Fortsatt utveckling av samverkan inom förvaltningen

Samverkanskommittén har utökats med nya representanter för Vision, Kommunal och DIK.

JP informerade kort om samverkanssystemet. Kultur- och fritidsförvaltningen har två steg; arbetsplatsträffar (APT) och förvaltningssamverkan (FSG). Till skillnad från de större förvaltningarna så finns inte lokal samverkan utan medbestämmandefrågor enl. MBL samt arbetsmiljöfrågor samverkas på FSG. Rolf Söderby Karlsson, Vision, förtydligade att FSG även är förvaltningens skyddskommitté.

Kommunens övergripande samverkansgrupp är den Centrala samverkanskommittén (CESAK). Består av centrala representanter för de fackliga organisationerna samt arbetsgivarrepresentanter från samtliga förvaltningar. Rolf Landholm, kommunchef, är ordförande. JP och Carola representerar kultur- och fritidsförvaltningen på arbetsgivarsidan.

En samverkansutbildning planeras för kultur- och fritidsförvaltningens samverkanskommitté innan sommaren. Förvaltningens verksamhetsledare och verksamhetschefer ska utbildas/uppdateras i KIA- kommunens rapporteringssystem för arbetsolycksfall och tillbud. En fördel med rapportering i KIA är att samverkanskommittén lättare kan få tillgång till samlad statistik och det blir en gemensam kontroll på att allt har rapporterats.

Nya lokaler för park- och kustavdelningen hos VIVAB

Park- och kustavdelningen har under 2014 flyttat sin verksamhet från Kristineslätt till VIVAB:s område. Planering för nybyggnad på VIVAB är igång och parkens behov av utrymmen är inräknat. Vissa förrådsutrymmen på området är inte bra och då befintliga lokaler inte räcker till är vissa delar inrymda i paviljonger. Parken är också i behov av en vinterarbetsplats och VIVAB har kunnat erbjuda en snickerilokal vid Carlsberg som just nu iordningställs av parkpersonal.

Medarbetardag i maj

Förvaltningen kommer att anordna en Medarbetardag 5 maj. Syftet är att medarbetare kan mötas över verksamhetsgränserna fortsätta bygga på en vi-känsla inom förvaltningen.

Deltagandet på dagen är obligatoriskt för alla ordinarie anställda. De verksamheter som behöver hålla öppet ska bemannas med vikarier. Det kommer även att bli en kvällsaktivitet med frivilligt deltagande.

Förmiddagen kommer att innefatta föreläsningar:

Sven-Martin Åkesson, konsult, kommer att prata om den nya styrmodellen, med utgångspunkt i Falkenbergs kommuns vision (Vi växer för en hållbar framtid) ur ett medarbetarperspektiv.

Jan Wolfhagen, föreläser om bemötande och kommunikation, med rubriken "Alltid påverkad!"

Ej klar föreläsare

Arbetsmiljö – mitt ansvar för min egen och allas arbetsmiljö

Destinationsbolaget kommer att presentera arbetet med att utveckla platsvarumärket.

Eftermiddagen och kvällens program är upp till verksamhetsledare och ledningsgrupp att fortsätta planera.

Fredrik Holm (DIK) understryker att det är bra att bemötandefrågan kommer tillbaka. Det blir en (utlovad) fortsättning på arbetet som gjordes i samband med "Morgondagen" 2013 som handlade om just bemötande. Mycket viktig fråga i kultur- och fritidsförvaltningens verksamheter.

Reviderade flexitidsregler från 2015 (bilaga 1, 2)

Flexitidsavtalet är reviderat och nya förutsättningar gäller från 1 februari.

Carola gick igenom de viktigaste förändringarna enligt bilaga.

Ärendehantering

Arbetsmiljö – Arbetsmiljödelegation verksamhetsledare (bilaga 3)

Under hösten 2014 påbörjades en stor utbildningssatsning i arbetsmiljö för förvaltningens chefer och verksamhetsledare. 4 utbildningstillfällen av 6 är genomförda och utbildningen är klar i april.

I samband med arbetsmiljöutbildningen delegeras arbetsuppgifter (ej ansvar) inom arbetsmiljön formellt från verksamhetschefer till verksamhetsledare. Delegationen syftar till att minimera risker och problem i vardagen genom att det systematiska arbetsmiljöarbetet blir tydligare och effektivare.

Rolf Karlsson Söderby, Vision, har en invändning mot skrivningen:

”För detta krävs att du som verksamhetsledare skaffar dig ingående kunskap om den arbetsmiljölagstiftning och de författningar som rör arbetsområdet, den befintliga skyddsorganisationen och samverkansavtalet.”

Rolf menar att detta inte kan ligga inom verksamhetsledarens ansvar. Arbetsgivaren återkommer i frågan.

Ärenden kultur- och fritidsnämndens möte 2014-12-09

JP föredrog aktuella nämndsärenden och framförallt de som berör verksamhetsberättelse och bokslut 2014 och verksamhetsplan 2015

Rolf Karlsson Söderby (Vision) föreslår att samverkansgruppen läser in sig på ärendena innan mötet så att fokus kan ligga på att lyfta ut det som specifikt kan röra arbetsmiljö och personal. Övriga instämmer. Arbetsgivaren tar till sig förslaget.

Förhandling enl. § 11 MBL

Förändrad verksamhet Stenfalken (bilaga 4, 5)

Erika Svensson informerade om förändringar inom ungdoms- och grannskapsarbetet. P.g.a. det akuta behovet av förskoleplatser har ungdomsavdelningen erbjudit barn- och utbildningsförvaltningen tillgång till Stenfalken. Lokalen är i grunden anpassad till förskoleverksamhet och nyttjas inte mycket på dagtid. Fritidsverksamhet på kvällar och helger kommer att fortsätta bedrivas på Stenfalken i föreningsdrift. Personalresurser som friläggs från Stenfalken kommer att användas på andra befintliga fritidsgårdar för att öka öppethållande samt i det processorienterade ungdomsarbetet. Personalen kommer att utgå från Mötesplats Mölle där Tullbroskolan erbjuder personalutrymmen som kontor etc. Riskbedömning och barnkonsekvensanalys har genomförts.

Rolf Karlsson Söderby (Vision) önskar info om verksamhetsförändring i ett tidigare skede även om gången för övrigt skett helt i enlighet med regler och rutiner. Inga övriga synpunkter.

Förhandlingen förklaras avslutad.

Övriga frågor/information

Internwebb

Nuvarande intranät kommer att ersättas av ”internwebben” som går i skarpt läge 17/2. falkenberg.se/internwebb

Internwebben kommer att vara mer individ- och funktionsanpassad. Det blir möjligt att göra egna val och inställningar för vad man vill se och vilka funktioner man behöver. Samma gränssnitt som den publika hemsidan används vilket innebär att det som är intern blir en ”plustjänst” till informationen på falkenberg.se, som endast anställda har tillgång till.

Transparens är ett ledord, vilket innebär att en stor del av det som idag finns på intranät istället blir publikt på hemsidan.

Kulturkortet och friskvårdersättning 2015

Både kulturkort och friskvårdersättning erbjuds 2015.

Friskvårdersättning nyttjas relativt väl men kulturkortet används mindre. Arbete om att utveckla kulturkortet pågår.

Bengt- Arne Carlsson (Vision) lyfter att friskvårdstimmen som fanns förr saknas. Medhåll från övriga som haft friskvårdstimme tidigare.

Arbetsgivaren meddelar att önskemål om att återinföra friskvårdstimme får lyftas av de fackliga organisationerna till CESAK.

Extra ledig dag då 6 juni infaller på lördag eller söndag

2015 infaller 6 juni på en lördag, då har personal som är anställda med heltidsmåtten 40 timmar/vecka (ledig röda dagar som infaller mån-fre) rätt till en extra ledig dag (AB § 13 mom.2). För att få rätt till en extra ledig dag ska annandag pingst (25 maj 2015) vara en arbetsdag. Den som har ett schema där annandag pingst är en ledig dag har inte rätt ledigheten.

Uttag av den extra lediga dagen får göras fr.o.m. 25 maj, uttaget ska göras under 2015.

Arbetstagaren ansöker om vilken dag de önskar ta ledigt, arbetsgivaren beviljar ledigheten om det är förenligt med verksamhetens krav. Ansökan görs via frånvaro i Personec självservice orsaken ”Ledig med lön – 6 juni = helg” eller på ledighetsansökan.

Martina Falkehag-Kinn (Kommunal) undrar över vad som gäller för de som arbetar deltid.

Arbetsgivaren tar med sig frågan och återkommer.

Arbetsmarknadspolitiska åtgärder

Det lokala avtalet som innebar att arbetsgivaren hade möjlighet att visstidsanställa lönebidragsanställda årsvis utan rätt till konvertering enligt LAS är uppsagt. Detta innebär att anställda med lönebidrag nu omfattas av AB – allmänna bestämmelser och kan konverteras till tillsvidareanställda.

Vid protokollet,

sekreterare, Carola Andersson: _____

justerare, Jan P Bordahl, arbetsgivaren: _____

justerare, Anneli Löf, Vision: _____

justerare, Rigmor Sjöblom-Pettersson, Kommunal: _____

justerare, Fredrik Holm, DIK: _____