



FALKENBERG

Datum
2014-12-02

Protokoll samverkan kultur- och fritidsförvaltningen

Datum: 2014-12-02
Plats: Rådhuset
Tid: 10:00-12:00

Parter: Kultur- och fritidsförvaltningen, Kommunal, Vision

Närvarande:

För arbetsgivaren:

Jan P Bordahl (ordf.)
Katarina Nilsson (sekr.)

För Vision:

Bengt-Arne Carlsson, Rolf Svensson

För Kommunal:

Martina Falkehag-Kinn, Mohamed Omar Jama, Marika Rogowski-Lagergren

Till justerare utses:

Rolf Svensson, Vision

Föregående protokoll

Arbetstagarorganisationerna har inga synpunkter.

Dialog

Fortsatt utveckling av samverkan inom förvaltningen och kommunen.

Det pågår ett centralt arbete kring samverkan där alla förvaltningar är delaktiga. Under 2015 kommer arbetsgivaren erbjuda utbildning i samverkan och vad det arbetet innebär. Vad som är viktigt för kultur-och fritidsförvaltningen är att det ska finnas representation från alla enheter ska finnas med.

Datum för samverkansmöte 2015

(bilaga 1)

Genomgång av 2015 års samverkansmöte där tiden kommer att vara tisdag förmiddag mellan 10.00 och 12.00. Genom att lägga mötet på förmiddagen kommer arbetstagarorganisationernas centrala representanter att kunna närvara.

Förklaring över anledningen till att inte kunna skicka ut alla ärenden som ska upp i nämnden innan beredningen med politiken. Skulle det vara särskilt viktiga ärenden som rör arbetstagare så ska dessa samverkas specifikt.

Organisationsutveckling

(bilaga 2)

Som förklarades vid samverkan i oktober kommer fokus 2015 att ligga på att utveckla ledningsfunktionen tillsammans med verksamhetsledarnas och att definiera verksamhetsledarnas roller om vilka områden som de ansvarar över och vilka befogenheter dessa har.

Även arbetet mot EN förvaltning fortsätter där det i vår kommer att vara presentationer över alla delar i förvaltningen för verksamhetsledare och chefer med syfte att dessa ska veta vilka styrkor som finns i förvaltningen.

Central organisationsutveckling.

De tidigare 17 mål som kommunen haft kommer att göras om och övergå till en annan styrmodell där man via mätmodeller får fram faktorer för att kvalitetsmäta verksamheter. Detta är en helt ny projektstyrningsmodell som kommunen kommer att använda sig av. Destinationsutvecklingen med platsvarumärket fortsätter.

Personalförändringar

Ungdomssamordnare som arbetat under kommunstyrelseförvaltningen kommer fr o m 141224 övergå som en tillsvidareanställning under kultur- och fritidsförvaltningen och finnas under ungdomsavdelningen (Erika). Ansvarsområdet för ungdomssamordnaren kommer främst att handla om ungdomsfrågor såsom ungdomsråd, ”ungdomens hus” och HBTQ-frågor.

Ny förvaltningsekonom är anställd och börjar 150119

Stora projekt

Efter att budget gått igenom i kommunfullmäktige kommer arbetet med Falkenberg arena nu i en ny fas där upphandlings-handlingar ska vara klara före jul för att upphandlingen ska vara klar till mars-månad. Målet är att arenan ska vara klar 2016 med fotboll 2017.

Kunskaps- och kulturcenter

Budgeten för centrat blev ”bantat” med 150 milj. Arbetet med vad som ska plockas bort från ursprunget görs och för kultur och fritids del gäller det att genomlysna behovet för idrottshallen.

Klitterbadet version 3.0

(bilaga 3)

Kommunstyrelsen vill få en ny vision för Klitterbadet, vikten av att en kommun har en attraktionsanläggning är stor. Arbetet med detta fortsätter. Förslaget ska vara klart i maj.

Förvaltningschefen förklarade i stora drag budgeten för övrigt och vad den påverkar kultur och fritids arbete.

Medarbetarenkät 2015

Hösten 2015 kommer en ny medarbetarenkät att presenteras. Den kommer att innehålla färre frågor och vara mer anonym.

Fråga om psykosociala frågor kommer att vara med ställdes vilket inte fanns med i enkäten från 2013.

Ärenden till nämnden (MBL § 19)

Ärenden till nämnden föredrogs.

Arbetsstagarorganisationen har mottagit informationen.

Arbetsmiljö

Fysiska arbetsmiljöronder efterfrågas där det inte redan genomförts i år. Arbetsgivaren tar upp frågan med verksamhetscheferna.

Övriga frågor

Glädjande att det är stor uppslutning inför fredagens julbord.

Fråga om nya lokaler för parkens verksamhet hos VIVAB, arbetsgivaren har påbörjat dialog med VIVAB och fortsätter. Återkommer med mer information.

Vid protokollet,

sekreterare, Katarina Nilsson: _____

justerare, Jan P Bordahl, arbetsgivaren: _____

justerare, Rolf Svensson, Vision: _____



FALKENBERG

Bilaga 1

ORGANISATIONSUTVECKLING

EN FÖRVALTNING

Utvecklingen av kultur- och fritidsförvaltningens organisation har som övergripande idé att vi är EN förvaltning som ska ha ett kreativt och positivt samarbete med övriga delar av kommunkoncernen.

Utifrån denna idé ska vi arbeta öppet med största möjliga insyn.

Alla är varandras arbetsplats. Alla har ett ansvar för att bidra till en positiv utveckling av vår organisation. Syftet är hela tiden att söka bästa möjliga sätt att genomföra den verksamhet och de uppdrag den politiska ledningen ger oss.

FÖRVALTNINGENS UPPDRAG

Kultur- och fritidsnämnden ska, enligt gällande reglemente, i enlighet med lagstiftning, tillämpliga författningar, kommunfullmäktiges styrdokument, anvisade medel och de riktlinjer kommun-fullmäktige i övrigt anger, ansvara för kommunens kultur- och fritidsverksamhet;

- kultur- och fritidsverksamhet samt kultur- och idrottsanläggningar
- bibliotek, museer och kulturarv
- namnsättning av gator, vägar, torg och andra offentliga platser
- offentlig konst (inköp och förvaltning, gällande såväl den inre som yttre miljön) och kulturmiljö
- parkskötsel, skog, växthus, stränder, insjöbad och allmänna toaletter
- Ätrons laxfiske
- Föreningsstöd och bidragivning samt lotteritillstånd

UTGÅNGSPUNKTER

Falkenbergs kommuns vision ”Vi växer för en hållbar framtid” anger vilja att växa och utvecklas genom nya permanenta verksamheter, invånare och expansion inom besöksnäringen.

Kultur- och fritidsnämnden vill utifrån vår omvärldsanalys lyfta fram medborgar- och besöksnäringsspektiven som två grundläggande och samlande argumentationslinjer för fortsatt offensiv satsning på utveckling av förvaltningens organisation, verksamheter samt bidragsgivning till föreningslivet.

Medborgarperspektivet: ”Hitta det här” kan som devis spegla varför kultur- och fritidsnämndens uppdrag och till det kopplade verksamheter är centralt viktiga för att Falkenbergs kommun ska lyckas med att växa hållbart. Man kan också bildligt talat säga att kultur- och fritidsnämnden står för ”grädden på moset” eller att avsaknaden av kultur- och fritidsnämndens verksamheter kan vara ”tuvan som stjalper hela lasset”.

Besöksnäringsspektivet: Attraktion kan som ensamt ord spegla utväxlingen av kultur- och fritidsnämndens betydelse för kommunens möjlighet att utvecklas som besöksmål. Det handlar om att skapa, driva och utveckla både attraktiva kulturella verksamheter och god infrastruktur för kulturarrangörer.

FÖRVALTNINGSCHEFEN

Förvaltningschefen är anställd av kommunstyrelsen och av dom placerad som chef för kultur- och fritidsförvaltningen med det yttersta ansvaret för förvaltningen – organisation, arbetsmiljö, verksamhet och ekonomi.

VERKSAMHETSCHEFER

Förvaltningen har fem verksamhetschefer för områdena Administration och bidrag, Anläggning och bad, Bibliotek och kulturarv, Park och kust samt Ungdom.

Verksamhetscheferna har förvaltningschefen som chef och är inom sina verksamheter övergripande ansvariga för organisation, personal och arbetsmiljö, ekonomi samt strategisk ledning av verksamhet, utveckling och samarbete.

VERKSAMHETSLEDARE

Verksamhetsledarna, totalt 11 personer, har operativt ansvar för planering och genomförande av etablerade verksamheter samt arbetsmiljö.

MEDARBETARE

Den stora gruppen anställda inom kultur- och fritid är medarbetare inom de olika verksamheterna och själva grunden till förvaltningens möjlighet att genomföra vårt gemensamma uppdrag.

LEDNINGSGRUPP

Förvaltningens ledningsgrupp utgörs av förvaltningschefen och de fem verksamhetscheferna.

Ledningsgruppen arbetar tillsammans nära kultur- och fritidsnämnden och arbetar med långsiktig och strategisk utveckling av förvaltningens arbete och verksamheter

UTÖKAD LEDNINGSGRUPP

Ledningsgruppen kompletterad med verksamhetsledarna är utökad ledningsgrupp. Denna gruppering arbetar tillsammans med genomförande av förvaltningens operativa arbete.

SAMVERKAN

Inom förvaltningen har vi två samverkansnivåer. De är Förvaltningssamverkansgrupp (FSG) och Arbetsplatsträff (APT). Förvaltningschefen leder FSG och verksamhetscheferna leder APT inom sina respektive verksamheter.

På central nivå finns Central samverkanskommitte (CESAK).

Inom samverkanssystemet sköts frågor inom både medbestämmandelagstiftningen (förhandlingar) och arbetsmiljölagstiftning. FSG är också förvaltningens skyddskomitee.

I verksamheterna hålls även andra mer operativt inriktade möten typ verksamhetsmöte, arbetsplaneringsmöte.

KOMMANDE UTVECKLINGSARBETE

Under 2015 har förvaltningschefen pekat ut tre områden som prioriterade när det gäller organisationsutveckling.

- Samverkan och arbetsmiljöarbete.
- Ledningsarbetet och speciellt verksamhetsledarnas uppgift och funktion.
- Genomlysning av verksamheterna.

EXTERN ORGANISATIONSUTVECKLING

Utöver det utvecklingsarbete som vi själva initierar inom förvaltningen är kultur- och fritid även med i kommunens övergripande organisationsutveckling.

Tydligast för alla medarbetare är att vi under hösten 2014 flyttat en rad uppgifter från förvaltningen till det nystartade kontaktcenter. Detta innebär möjligheter att utveckla både organisation och enskilda tjänster inom förvaltningen. Speciellt inom administration och park och kust.

Andra viktiga och positiva centrala utvecklingsprojekt är:

- Framtagning av ny styrmodell som handlar om vision, mål och återrapportering om kvalitet på verksamhet samt samordning och upprening i alla de olika dokument som styr vårt arbete.
- Införande av ny projektstyrningsmodell.
- Framtagning av platsvarumärke för Falkenberg.
- Centrumutveckling.

För kultur- och fritid är det också viktigt att utveckla vårt samarbete med destinationsbolaget samt övriga förvaltningar.

VERKSAMHETSLEDARNA – UTÖKAD LEDNINGSGRUPP

Under hösten har ledningsgruppen arbetat med att definiera verksamhetsledarnas roll och uppdrag. Vi har haft ett gemensamt möte samt gått en arbetsmiljöutbildning över fyra tillfällen tillsammans.

Under perioden januari – juni 2015 kommer den utökade ledningsgruppen att ha ett stort antal möten för att sätta fokus på idén EN förvaltning och utveckla ledningsarbetet inom hela förvaltningen så att vi skapar bästa förutsättningar för en god arbetsmiljö och arbetsplatser medarbetarna bidrar till att utveckla positivt.

Vår utökade ledningsgrupp kommer att hålla nio möten under perioden enligt planeringen nedan.

26 jan Rådhuset

9 feb Huvudbiblioteket – Peter.

23 feb Falkenbergs museum – Peter.

9 mars Falkhallen – Erika.

23 mars Nya ”Ungdomens hus” på Holgersgatan – Erika.

20 april Kattegatthallen (eller annan idrottshall) - Christian

4 maj Klitterbadet – Christian.

18 maj Parken på VIVAB – Fredrik.

1 juni Växthuset – Fredrik.

Från hösten 2015 kommer den utökade ledningsgruppen att träffas cirka fyra gånger per termin.

Falkenberg 2014-11-27

JP Bordahl



FALKENBERG

Bilaga 2

MÖTESTIDER SAMVERKAN 2015

MÖTE	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
Samverkan	-	10	10	14	26	-	-	18	15	13	-	1

KOMMENTARER

Mötesdatum: Ordinarie möten enligt plan ovan. De ligger i relation till kultur- och fritidsnämndens möten. Ytterligare möten kan utlysas om behov uppstår.

Mötestid: Mötestiden är tisdagar förmiddag efter överenskommelse och för att de fackliga ombudspersonerna ska ha möjlighet att delta både på våra och BUNs samverkansmöten.

Kallelse: I och med att vi planerar datum för samverkan är alla kallade i god tid. Agenda skickas ut onsdagen före mötesdatum.

Ärenden: Arbetsplatsrepresentanterna är välkomna att före möte inkomma med ärenden som man vill ska finnas med på agendan för mötet.

Falkenberg 2014-11-27

JP Bordahl



FALKENBERG

Kultur- och fritidsförvaltningen
Administration
Jan P Bordahl
0346-88 62 92
jan.petersson-bordal@falkenberg.se

Anteckningar

Bilaga 3

Datum

2014-10-14

Vision 3.0 Klitterbadet, ledningsmöte nr 1

Ny vision för hur Klitterbadet kan utvecklas för att öka anläggningens attraktivitet. Dnr 2013/8

Kommunfullmäktige beslutade 2014-06-24 att:

- Anteckna kultur- och fritidsnämndens redovisning till protokollet.
- Uttala att kommunfullmäktige förväntas få en redovisning av en tydlig framtidsbild av Klitterbadets utveckling senast våren 2015.
- Anteckna att uppdraget att ta fram en *vision* för hur anläggningens attraktivitet kan öka således ännu inte är redovisat.

UTDRAG UR KFS PROTOKOLL

Kommunstyrelseförvaltningen har förståelse för att nämnden behöver ha en särskild statusbedömning på anläggningen för att fullt ut kunna kostnadsberäkna underhåll och investeringar på densamma. Dock torde inte avsaknad av en sådan statusbedömning i sig behöva utgöra ett hinder för nämnden att ange vilken målsättning och inriktning nämnden vill ha på anläggningen. Ett sådant underlag, kompletterat med den kommande statusbedömningen torde tillsammans kunna utgöra ett bra underlag för budgetprocessen. Några av de förslag som anges i nämndens yttrande innehåller säkerhetsåtgärder (drunkningslarm), miljöförbättrande åtgärder (höjning av skvalprännor, förbättrade omklädningsrum) och ändring av öppettider (till följd av investering av ett drunkningslarm). Dessa åtgärder kan ses som standardförbättrande, snarare än visionära.

Däremot kan åtgärder som har med entrén att göra, liksom utemiljön, anses innehålla visionära komponenter.

Då anläggningen har stort värde för falkenbergarna och för många tillresta gäster föreslås att nämnden inte avvaktar statusbedömningen 2016 för att fortsätta sitt arbete med målsättning och inriktning för anläggningen.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden beslutade vid sitt möte 2014-09-23 att:

- ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en ny vision för hur Klitterbadets attraktivitet kan öka och därmed slutföra uppdraget senast 2015-05-31
- informera nämnden om det pågående arbetet vid kultur- och fritidsnämndens möte i mars 2015

EKONOMI

Uppdraget kommer att generera kostnader för till exempel arbetstid, studieresor, konsultationer, dialogprocesser, möteskostnader, sekreterarfunktion.

Då inga extra resurser för uppdragets genomförande finns anslagna är målet att klara kostnaderna inom befintlig budget.

Ledning

Veronika Wintvik verksamhetsledare Anläggning och bad, Christian Fager verksamhetschef Anläggning och bad och Jan P Bordahl förvaltningschef.

Ramar och mål för visionsarbetet

Att visionsarbetet ska göras helt idébaserat och presenteras i text som en berättelse.

Att visionen har politikerna i Falkenberg som målgrupp.

Arbetsområden

- Ska ha områdena BAD och KRINGAKTIVITETER som huvudsakliga arbetsområden att analysera, omvärldsbevaka och formulera vision omkring. BAD är kärnverksamheterna och KRINGAKTIVITETER är alla viktiga service-, stöd- och kompletteringsfunktioner som behövs för att skapa en attraktiv badanläggning.
- Ska även innefatta omvärldsbevakning, nulägesanalys, målgruppsdefinition och marknadskommunikationsanalys.
- Allt arbete med visionen ska ha utgångspunkt i Falkenberg kommuns vision ”Vi växer för en hållbar framtid” samt ha tillgänglighet för alla medborgare som ledstjärna.

Parter att föra dialog med

Klitterbadets personals redan genomförda idéarbete läggs in i visionsarbetet.

Anders Nilsson VD Falkenberg Strandbad,

Johan Risholm stadsarkitekt,

Josefin Selander, planchef

Kristian Fannar destinationsutvecklare

Tord Nilsson fritidskonsulent LSS

Falkenbergs simklubb.

Medborgardialog

Tidsplan

Utgångspunkten är att arbetet ska redovisas till kultur och fritidsnämnden och kommunledningen i maj 2015 samt att en avrapportering ska ske till kultur och fritidsnämnden i mars 2015.

Jan P Bordahl
Förvaltningschef