



FALKENBERG

Socialnämndens
arbetsutskott

Protokoll
Sammanträdesdatum
2016-02-10
Sammanträdestid
8.30-12.00

Nr 2

Närvarande

Ledamöter

Rie Boulund (M), ordförande
Fredrik Johansson (S), 2:e vice ordförande
Shlomo Gavie (C), 1:e vice ordförande
Marcus Dufwa (S)
Gert Persson (M)

Ersättare

Elisabet Karlsson (FP)
Ester Lindstedt-Staaf (KD)

Tjänstemän

Johan Klingborg, socialchef
Anders Hedenby, nämndsekreterare
Lars Lacke, tillståndshandläggare, §§ 8-9
Jenny Bengtsson, tillståndshandläggare, §§ 8-9
Ingemar Bergstedt, avtalscontroller, § 10
Kristina Privér, kvalitetsstrateg, § 11
Martin Christensen, kvalitetsstrateg, § 11
Eva-Marie Gustavsson, kvalitetschef, §§ 11-13
Mats Petersson, utredningssekreterare, § 12-13
Daniel Johansson, controller, § 14
Sophia Lehnberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska,
§ 15
Eva Bjäräng, medicinskt ansvarig rehabilitering, § 15

Paragrafer

§§ 8-19


Justering

Ordföranden och Gert Persson


Underskrifter

Sekreterare 
Anders Hedenby

Ordförande 
Rie Boulund

Justerare 
Gert Persson

Protokollet justerat 2016-02-12 och anslaget samma dag.

Underskrift 
Anders Hedenby

§ 8

Tillståndshandläggarna informerar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tillståndshandläggarna informerar om aktuella frågor och ärenden inom sitt ansvarsområde.

§ 9

Erinran serveringstillstånd, Glenn Sportsbar, Falkenberg. Dnr SN 2015-214

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1 Tilldela Falö AB, 556968-7832, erinran enligt 9 kap 17 § AL.

Beslutsunderlag

PM från polisen i Falkenberg 2015-07-05, 2015-12-07 och 2016-01-14.

Sammanfattning av ärendet

Falö AB 556968-7832, har meddelats tillstånd att servera starköl, vin, sprit och andra jästa alkoholdrycker på serveringsstället Glenn Sportsbar i Falkenberg. Socialförvaltningen har på nedan angivna skäl fått anledning att utreda huruvida serveringsverksamheten bedrivs i enlighet med reglerna i alkohollagen (2010:1622) samt huruvida åtgärd i form av erinran, varning eller återkallelse av tillstånd är aktuell.

Utredningen har inletts med anledning av konstaterade missförhållande avseende ordning och nykterhet. Under kvällen/natten den 4/7-2015 befann sig ett antal gäster på uteserveringen. De var högljudda och var på uteserveringen utan uppsikt från personal. Några av gästerna betedde sig gapigt och berusningsnivån var hög. Två anställda tjänstgjorde denna kväll. Vid ett annat tillfälle, den 6/12-2015 var flera av gästerna vid polisens tillsyn enligt polisens uppfattning överserverade. Serveringsansvarig på plats kunde ej göra nykterhetsbedömning då han var upptagen i köket med att reparera en maskin. En person arbetade i baren och fortsatte att servera gästerna. Det var tomma glas på borden och blött och klibbigt på golvet. Krossade glas fanns på två platser på golvet i lokalen. Utanför restaurangen observerades ett sällskap som lämnade platsen med fyllda ölglas i handen. Gemensamt för händelserna är att uteserveringen/entrén lämnats utan tillsyn och därmed har man inte kunnat kontrollera upprätthållningen av ordning och nykterhet. Under natten den 14/1-2016 kallades väktare till fastigheten pga. att hyresgästerna blev störda av för hög musikvolym. Under natten från kl. 01:30 till kl. 05:30 befann sig personal och inbjudna gäster på restaurangen. Enligt polisman i tjänst uppfattades det som att tre män och tre kvinnor stannat kvar i serveringslokalen för att ha någon form av efterfest.

Övervägande

De rapporter som inkommit till tillståndshandläggaren visar att serveringsstället inte har följt alkohollagens bestämmelser på punkterna:

3kap.5§ AL där det framgår att det ska råda ordning och nykterhet på serveringsstället.

8 kap.20§ AL där det framgår att ansvarig personal ska se till att måttfullhet iakttas vid servering av alkoholdrycker.

8 kap. 23 § AL Från ett serveringsställe med serveringstillstånd får inte någon medföra spritdrycker, vin, starköl eller andra jästa alkoholdrycker som har serverats i lokalen.

Härigenom har tillståndshavaren brutit mot de principer som ligger bakom ett tillstånd och dess giltighet. Ett återkallande av serveringstillståndet enligt 9 kap 18§ AL Eller en varning enligt 9 kap 17§ AL anses emellertid som en alltför ingripande åtgärd då tillståndshavaren genom att tilldelas en erinran bereds möjlighet att rätta till de missförhållanden som inträffat. Tillståndshavaren har inte tidigare tilldelats varning eller erinran enligt Alkohollagen. Verksamheten vid serveringsstället har i övrigt inte brutit mot alkohollagens bestämmelser. Polismyndigheten tillstyrker fortsatt alkoholservice vid serveringsstället.

Tillståndshavaren har vid detta tillfälle brutit mot alkohollagen och ska därmed meddelas en erinran enligt 9 kap17§ AL då denne inte har följt de bestämmelser och föreskrifter som gäller för servering enligt alkohollagen.

§ 10

Förlängning av entreprenadavtal med Attendo AB.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Utnyttja möjligheten till förlängning av entreprenadavtalet med Attendo AB avseende drift av boenden och daglig verksamhet enligt LSS. Förlängningsperioden avser 2017-05-01 till och med 2020-04-30.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har träffat entreprenadavtal med Attendo AB om drift av boenden och daglig verksamhet enligt LSS (en gruppboende, två servicebostäder, korttidsboende samt tre dagliga verksamheter).

Avtalet löper från 2013-05-01 till 2017-04-30. Enligt avtalet (punkt B 3.1.) kan socialnämnden förlänga avtalet med ytterligare tre år. Meddelande om detta ska lämnas till Attendo AB senast ett år innan tidpunkten för avtalets upphörande dvs. 2016-04-30.

Om nämnden avser att omupphandla verksamheten krävs mer än ett års förberedelse för varför ställning till en förlängning bör tas nu.

Socialförvaltningen har följt upp verksamheten under entreprenadtiden. Det har inte framkommit något som talar mot en förlängning av avtalet. Förvaltningen föreslår därför nämnden att utnyttja sin möjlighet till förlängning av avtalet till och med 2020-04-30.

Attendo AB har meddelat att man är intresserad av en förlängning av avtalet.

Ekonomi

De ekonomiska villkoren, även för förlängningsperioden, regleras i avtalet. Inga andra ekonomiska konsekvenser uppkommer.

Yrkande

Shlomo Gavie (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

§ 11

Kvalitetsuppföljning i av HVB Living Nordics hem för ensamkommande flyktingungdomar; Strandkanten Olofsbo

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna rapporten.
- 2 Uppdra åt förvaltningen att återrapportera i april 2016 gällande de förbättringsområden som identifierats.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport avseende verksamhetsbesök i HVB hem för ensamkommande flyktingungdomar, Strandkanten HVB Living.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens beslut ska det genomföras ett verksamhetsbesök i all verksamhet minst en gång per år för att granska kvaliteten i verksamheten. Kvalitetsområden som det ställs frågor kring i samband med kvalitetsuppföljning är ledningssystem för kvalitet, dokumentation, avvikelshantering, sekretess, information, samverkan och kompetens.

Iakttagelser från genomförd kvalitetsuppföljning bygger huvudsakligen på samtal med representanter för ledning och personal på boendet samt uppgifter från intervjuer med tre ensamkommande ungdomar.

§ 12

Medborgarförslag om möjlighet att kunna välja Falkenbergs kommun som utförare av personlig assistans. Dnr SN 2015-26

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anta remissvaret och översända det till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren vill att personer i Falkenbergs kommun som är beviljade personlig assistans ska få utökad valfrihet att välja utförare och därigenom även kunna välja kommunen som utförare av personlig assistans.

Socialförvaltningen har upphandlat personlig assistans. Entreprenaden gäller samtliga personer som valt kommunen som assistansgivare. Avtalet som tecknats med Frösunda AB löper till och med 2017-05-31. Det är ej möjligt att förändra avtalet i den omfattning som önskas i förslaget. Socialnämnden har ej fattat något beslut huruvida tjänsten åter ska upphandlas eller om det skall drivas i egen regi efter nuvarande avtalsperiod.

Kommunen ersätter Frösunda enligt regeringens fastslagna timbelopp avseende assistansersättning. För 2015 var denna timschablon fastslagen till 284 kr/timme. Vilken timkostnad ett nystartat kommunalt alternativ skulle ha är svårt att uppskatta men av tidigare erfarenhet bedöms risken som stor att det ej kommer vara möjligt att nå ett timpris i nivå med fastslaget timbelopp. När verksamheten drevs i egen regi 2012 var kostnaden per timme, efter uppräkningsindex med årligt OPI index, 358 kronor, det vill säga 74 kronor högre än nuvarande fastslagna timbelopp.

Det är i dagsläget 13 personer som valt kommunen som utförare och de totalt beslutade timmarna för dessa individer uppgick till 7 760 timmar/månad. Det motsvarar i snitt 597 timmar/brukare och månad.

Merparten har beslut ifrån Försäkringskassan, innebärande att kommunen endast bekostar de 20 första timmarna i veckan. I de fall Försäkringskassan har gjort en annan bedömning av behovet så bekostar kommunen samtlig beviljad tid.

Även om Försäkringskassan betalar för timmar så får deras nivå på ersättningen ändå konsekvenser för utföraren. Försäkringskassan betalar ut ersättningen enligt Regeringens fastslagna timbelopp. Om kommunen skulle driva personlig assistans i egen regi och ha en högre faktisk kostnad än timbeloppet kompenseras inte detta av Försäkringskassan.

För att ge en fingervisning kring hur kostnadsökningen skulle kunna se ut vid ett kommunalt alternativ kan man utgå från den faktiska timkostnaden från 2012 när

Socialnämndens arbetsutskott 2016-02-10

verksamheten fortfarande bedrevs i egen regi och jämföra dessa siffror med den fastslagna timersättningen.

Faktor	Beräkningssätt	Summa
Timkostnad 2012	Timkostnad år 2012 (uppräknad med årligt OPI index)	358 kr
Antal timmar	597 timmar*13 brukare*12 månader	93120 timmar
Summa kostnad	358*93120	33 336 960 kr
Fastslaget timbelopp	Timkostnad år 2012 (uppräknad med årligt OPI index)	284 kr
Antal timmar	597 timmar*13 brukare*12 månader	93 120 kr
Summa kostnad	284*93120	26 446 080 kr
Ökad kostnad		6 890 880 kr

Som synes motsvarar detta en ökad kostnad med cirka 6,9 miljoner kronor per år för de brukare som valt kommunen som utförare.

Huruvida antalet individer som skulle välja kommunen som utförare skulle förändras är sannolikt, men i dagsläget inte möjligt att avgöra. Kommunen har, för den anställde, bättre avtal och sannolikt skulle fler personliga assistenter söka sig till kommunen som arbetsgivare och ett inte helt orimligt antagande skulle vara att de i så fall skulle "ta med sig" brukaren. I januari 2012, det vill säga innan det blev känt att personlig assistens skulle upphandlas hade kommunen 46 ärenden. En beräkning med 46 ärenden med i snitt samma antal timmar som nuvarande brukare har ger följande bild:

Faktor	Beräkningssätt	Summa
Timkostnad 2012	Timkostnad år 2012 (uppräknad med årligt OPI index)	358 kr
Antal timmar	597 timmar*46 brukare*12 månader	329544 timmar
Summa kostnad	358*329544	117 976 752 kr
Fastslaget timbelopp	Timkostnad år 2012 (uppräknad med årligt OPI index)	284 kr
Antal timmar	597 timmar*46 brukare*12 månader	329544 timmar
Summa kostnad	284*93120	102 110 496 kr
Ökad kostnad		15 866 256 kr

Huruvida det nu skulle gå att bedriva en mer kostnadseffektiv personlig assistans i egen regi än vad som gjordes 2012 är svårt att i dagsläget fastslå. En omfattande utredning kring hur arbetet då såg ut och vilka förbättringar av arbetet som skulle kunna vara möjliga skulle i så fall behöva göras. Det som kan konstateras utifrån de framtagna siffrorna är dock att det finns en risk för ökade kostnader i storleksordningen 6,9 till 15,9 miljoner exklusive kostnader för uppstart och administration.

§ 13

Motion om införande av behovsnivåer inom hemtjänsten i Falkenbergs Kommun. Dnr SN 2015-177

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Föreslå att motionen avslås i sin helhet.
- 2 Anta yttrandet som sitt eget och översända det till kommunstyrelseförvaltningen.
- 3 Informera fullmäktige om att socialnämnden har som ambition att fortsätta förbättra hemtjänstens verksamhet och förbättra medarbetares arbetsmiljö och välbefinnande men utan att riskera den enskilde brukarens rättssäkerhet.

Beslutsunderlag

Motion om införande av behovsnivåer inom hemtjänsten i Falkenbergs Kommun
Denna skrivelse

Sammanfattning av ärendet

Motion angående införande av behovsnivåer inom hemtjänsten i Falkenbergs kommun har inlämnats till kommunfullmäktige.

I motionen yrkas att:

-Kommunfullmäktige beslutar att TES ska slopas.

-Kommunfullmäktige beslutar att socialnämnden får i uppdrag att utarbeta förslag på behovsnivåer, enligt modell från Landskrona och andra kommuner som arbetar enligt systemet med behovsnivåer. Arbetet ska syfta till att komma fram till ett lämpligt system för Falkenbergs Kommun.

-Arbetet ska göras i samråd med personal/fack och brukarorganisationer.

Socialnämnden har ombetts inkomma med förslag till beslut och gör följande bedömning:

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och fattar beslut i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Det handlar om avgöranden av mera grundläggande natur eller av mera generell räckvidd. En del av fullmäktiges beslutsområde konkretiseras direkt i kommunallagen. Först och främst gäller det beslut om budget och skatt. Vidare handlar det bland annat om beslut om nämndorganisationen, ersättning till förtroendevalda, val av revisorer och ansvarsbefrielse. I övrigt räknar man traditionellt till fullmäktiges beslutsområde bland annat fastställande

av avgifter och taxor, viktigare förmögenhetsförfoganden och den kommunala regelgivningen. Av förarbetena till kommunallagen framgår att kompetensfördelningsreglerna dessutom anses utgöra ett hinder mot att fullmäktige befattar sig med konkret administration.

Av 3 kap. 13 § KL framgår att nämnderna har en självständig beslutanderätt inom ramen för den förvaltande verksamheten. Vad som avses med förvaltning är inte helt klart definierat men det skulle kunna sammanfattas med nämndens administration av sina egna angelägenheter. En viktig del torde vara sådant som rör nämndens verksamheter med avseende på organisation av den nämnden underställda förvaltningen. Nämnden har således ansvar för sina inre angelägenheter såvida inte fullmäktige uttryckligen har medgett rätt att fatta beslut.

Fullmäktiges styrning avseende nämndernas organisation och ansvar sker genom reglementen, där respektive nämnds ansvar och uppgift fastställs. I gällande reglemente för socialnämnden står att läsa att socialnämnden ansvarar för ärenden enligt socialtjänstlagen (§4) samt att socialförvaltningen organiseras under socialnämnden (§10). Detta innebär att socialnämnden ansvarar för socialtjänstlagens tillämpning samt hur förvaltningen arbetar i verkställandet av dessa beslut. Något särskilt om fullmäktiges rätt att besluta i vissa angelägenheter framgår ej.

De yrkanden motionären gör kan, enligt socialnämnden, inte anses vara övergripande frågor som har betydelse för den kommunala verksamheten i stort och skall av den anledningen inte vara en fråga för fullmäktige. Socialnämnden har av fullmäktige fått ansvar för att hantera ärenden enligt socialtjänstlagen via det reglemente som fullmäktige fattade beslut om.

Såvitt avser de i motionen framställda förslagen kan Socialnämnden konstatera att nämnden arbetar med frågorna kring en ökad flexibilitet för brukaren och gör kontinuerligt omvärldsbevakning för att följa utvecklingen. Representanter för socialförvaltningen har varit på studiebesök i Landskrona och gör följande bedömning efter att ha studerat deras modell.

Att införa block- och nivåindelningar riskerar att minska rätts säkerheten för brukaren då denne själv måste "förhandla" med utföraren. Då det finns en brytpunkt i varje nivå där tid över denna brytpunkt ej ersätts finns en uppenbar risk att utförare strävar efter att hamna under denna brytpunkt. Det är därmed genom block- och nivåsystemet svårare att säkerställa att insatser ges efter behov och att resurserna används optimalt. Det finns också en nackdel i att ersättningen till utförarna blir mer osäker.

Socialnämnden använder inte TES utan har sedan maj 2015 istället Kompanion för planering och Intraphone för uppföljning. Systemen påminner om varandra och fyller samma funktion, dock innehåller det nya systemet möjlighet till mobil dokumentation vilket innebär tidsbesparingar för personalen då de kan dokumentera direkt på plats hos

brukaren. Att avskaffa digitala planerings- och uppföljningssystem bedöms varken önskvärt eller möjligt. Dessa är viktiga instrument för planering och uppföljning.

Övervägande

Socialnämnden föreslår, mot bakgrund av bland annat ansvarsfördelningen mellan fullmäktige och nämnden, att motionen avslås i sin helhet och att frågan om digitala arbetsverktyg samt metoder för biståndsbedömning även fortsättningsvis hanteras i socialnämnden.

Yrkande

Shlomo Gavie (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

§ 14

Ekonomisk uppföljning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar nyckeltal, statistikuppgifter för februari gällande sjukfrånvaro m m.

Ekonomisk uppföljning redovisas vid socialnämndens sammanträde.

§ 15

Patientsäkerhetsberättelse 2015. Dnr SN 2016-23

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Upprätta patientsäkerhetsberättelse för 2015 i enlighet med redovisat förslag.

Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag till patientsäkerhetsberättelse 2015 för hemsjukvård och omsorg i egenregi samt Synapsen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska som vårdgivare årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse i enlighet med patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 kap. 3 § 10. Patientsäkerhetsberättelsen ska beskriva hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

§ 16

Motion om namnändring av kommunala handikapprådet. Dnr SN 2015-4

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Lämna redovisat yttrande till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Motion om namnändring.

Protokoll från kommunala handikapprådets sammanträde 2015-09-17.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt socialnämndens yttrande över Miljöpartiets motion om namnändring av kommunala handikapprådet. I motionen yrkas att Falkenbergs kommun ska se över formuleringen av "handikapprådet" och ändra detta till ett mer tidsenligt namn.

Arbetsutskottet behandlade ärendet vid sammanträdet 2015-02-11 och beslutade om återremiss för att kommunala handikapprådet, KHR skulle få möjlighet att yttra sig.

Övervägande

I Socialstyrelsens termbank avråds användning av handikapp till förmån för funktionsnedsättning eller funktionshinder. Det först nämnda syftar till en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga, medan det andra syftar till en begränsning som en funktionsnedsättning innebär för en person i relation till omgivningen.

En del kommuner i landet har ändrat namnet. Bland annat förekommer benämningarna (Kommunala) rådet för funktionshinderfrågor och Tillgänglighetsrådet. I alla halländska kommuner heter det dock fortfarande kommunala handikapprådet och inom Region Halland kallas det regionhandikapprådet.

KHR beslutade vid sitt sammanträde 2015-09-17 lämna följande synpunkter:

" KHR anser att man bör avvakta med namnförändringar i region och på riksnivå. Begreppsförändringen från handikapp till funktionsnedsättning har inte slagit igenom helt och hållet. För att minimera missförstånd och förvirring bör terminologin vara enhetlig på alla nivåer. Generellt sett anser man namnet är mindre viktigt i förhållande till hur man arbetar med innehållet."

Socialnämnden delar kommunala handikapprådets uppfattning och föreslår att Falkenbergs kommun tills vidare avvaktar med namnändring.

§ 17

Undertecknande av handlingar

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Från socialnämnden utgående köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar ska undertecknas av ordförande Rie Boulund med 2:e vice ordförande Fredrik Johansson som ersättare och kontrasigneras av någon av följande tjänstemän:

Johan Klingborg, socialchef
Eva-Marie Gustavsson, kvalitetschef
Birgitta Lomander Johansson, avdelningschef
Tor Jacobsen, verksamhetschef
Yvonne Utbult, t f verksamhetschef
Eva-Lena Dahl, administrativ chef

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av förändringar i förvaltningsledningen behöver nytt beslut fattas avseende undertecknande av vissa rättshandlingar för nämnden.

§ 18

Ekonomi- och budgetfrågor

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- 1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet och förvaltningen överlägger om aktuella ekonomi- och budgetfrågor.

§ 19

Organisation Flykting och Integrationsavdelning

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

- 1 Anteckna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchefen informerar om ny organisation för flykting- och integrationsverksamheten