



FALKENBERG

Barn- och utbildningsnämnden

Protokoll

Sammanträdesdatum

2016-05-25

Sammanträdestid

13.15-17.10

Ajournering 14.35-15.00

Nr 7

Närvarande

Ledamöter

Kerstin Angel (C), ordförande
Peter Dygård (S), 2:e vice ordförande
Charlotta Jonson (M), 1:e vice ordförande
Niklas Selander (C)
Gejbert Strömdal (SD)
Lena Engström (FP)
Susan Pettersson (KD)
Björn Jönsson (S) går 15.50
Katja Geertinger (MP)

Tjänstgörande ersättare

Blerta Mlinaku (S) går 16.30
Margareta Warnholtz (M)
Margareta Gustavsson (S)
Lennart Johnsson (V)
Christian Dahlqvist (C)

Ersättare

Ragnhild Lundahl (M)

Övriga närvarande

Anna Johansson, Kommunal
Bengt-Erik Johansson, Lärarförbundet

Tjänstemän

Jörgen Frostlund, förvaltningschef
Cecilia Kjellgren, utredare
Martin Lövström, utredare/planerare
Ulf Olsson, verksamhetschef
Jakob Strand, verksamhetssekonom
Cia Hjortsberg Vranjancu, administrativ chef

Paragrafer

§§ 60-71

Justering

Ordföranden samt Katja Geertinger

Underskrifter

Sekreterare
Cecilia Kjellgren

Ordförande
Kerstin Angel

Justerare
Katja Geertinger

Protokollet justerat 2016 och anslaget 2016

Underskrift

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Jörgen Frostlund informerar om att förvaltningen i slutet av föregående vecka hade en kvalitetskonferens för samtliga skolledare inom förvaltningen, med fokus på strategier framåt och långsiktig planering. Förvaltningschefen ser fram emot att informera mer om det pågående arbetet framöver liksom arbetet med att skapa ett nytt system för systematiskt kvalitetsarbete för huvudmannen. Förvaltningschefen ser att det finns ett stort engagemang, intresse och vilja hos alla chefer i förvaltningen att arbeta med dessa frågor.

Det pågår rekrytering av nya förstelärare inom förvaltningen. Dessa kommer att få ett gemensamt uppdrag inom förvaltningen, som är kopplat till förändrad undervisningskvalitet. De kommer även att ha uppdrag från respektive rektor. Beräkningen är att rekryteringen är klar i mitten av juni.

Förvaltningen arbetar med den statliga lönesatsningen för lärare, tillsammans med lärarförbunden. Ett syfte med lönesatsningen är att skapa en större lönespridning för lärare i kommunen.

Kommunen har fått statsbidrag för minskade barngrupper i förskolan för läsåret 2016/2017. Förskolan erhåller 11,3 miljoner kronor vilket är mycket positivt.

Kommunen har i uppdrag att anordna ferieskola för ensamkommande. Organisation för detta är på gång. Ferieskolan kommer att anordnas mellan veckorna 29-32. Rekrytering av personal pågår, vilket är en utmaning. Det finns ett bra samarbete med övriga förvaltningar.

Förvaltningschefen informerar om en elev som försvann från gruppen vid utflykt på en av kommunens skolor. Förvaltningschefen har granskat hanteringen vid händelsen och upplever den som korrekt.

Förvaltningschefen informerar även om det bombhot som riktats mot Hjortbergsskolan. Förvaltningschefen har inget annat att erinra än att situationen har hanterats korrekt i verksamheten.

Avslutningsvis informerar förvaltningschefen om ett skolskjutsärende som har behandlats i både förvaltningsrätten och kammarrätten. I kammarrätten fick kommunen rätt vilket innebär att kommunen har hanterat ärendet riktigt.

§ 60

Nulägesituation i mottagandet av nyanlända. Dnr 2015.339/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Med ett godkännande lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-05-10

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har anställt en samordnare för nyanlända. Samordnaren ska kartlägga och samordna all verksamhet för nyanlända barn och elever inom förvaltningen. Samordnaren började sin tjänst 2016-05-09.

Arbetet med ferieskola för ensamkommande barn sommaren 2016 har startat.

Förskoleverksamheten

Förskoleverksamheten i kommunen betecknas som *måttlig påverkan*, på gränsen till *betydande påverkan*, i Länsstyrelsens gradering. Bilden av förskoleverksamheten är likt den i april.

Förskoleklass och grundskola

Grundskoleverksamheten betecknas som *måttlig påverkan* i Länsstyrelsens gradering. Skolorna har en varierande andel nyanlända elever. Andelen nyanlända har ökat med 41 elever sedan förra avstämningen i april, varav 13 elever i årskurs 6-9. Ökningen har skett på de flesta skolorna. Störst ökning har ägt rum på Långavekaskolan, från 9 till 16 nyanlända elever, nästan en fördubbling på en månad. Två av tre friskolor har nyanlända elever.

I avstämningen från augusti 2015 har antalet nyanlända elever i förskoleklass och grundskola ökat med 255 elever inklusive fristående skolor. I den siffran ingår många fler individer i och med att de nyanlända är en grupp med stor rörlighet bl.a. på grund av Migrationsverkets beslut och bedömningar. Denna rörlighet, möten och avsked, påverkar elever samt respektive klass och skolas organisation.

Grundsärskolan

Inom grundsärskolan finns två elever sedan några år tillbaka. De ingår i den särskilda inriktningen träningsskola. Träningsskola är avsedd för elever som inte kan tillgodogöra sig hela eller delar av utbildningen i ämnen. Istället för enskilda ämnen omfattar träningsskolan fem ämnesområden. Det kan innebära andra svårigheter att vara nyanländ och ha en utvecklingsstörning.

Frivilliga skolformer

Gymnasieverksamheten är hårt ansträngd då samtliga kriterier i graderingen *betydande påverkan* näst intill är uppfyllda. Bedömningen förvaltningen gör är att det finns ett behov av mer personella resurser till verksamheten, från pedagoger till annan stödpersonal samt stort lokalbehov. Efterfrågan kommer säkert att öka med prognostiserat ökat elevtal.

IMSPR

Andelen elever har minskat något under maj månad från 223 i april till 218 i maj. Elever har placerats om och skolan har inte tagit emot några nya. Däremot förväntas tillflödet under kommande år vara lika stor som innevarande år. En mindre avvikning av elever ytterligare förväntas till sommaren, men tillflödet från grundskola och nytillkomna i kommunen kommer att vända raskt uppåt igen i augusti. Eventuellt tillkommer nya boenden inom kommunen. Det sker en kontinuerlig påfyllnad till kön med 3-5 elever per vecka. Det gör att lokalbehovet fortsätter att öka

SFI

Antalet elever på SFI är större än någonsin tidigare, en ökning på 55 elever från april till maj. I dag är 294 elev inskrivna på SFI. Prognosen är att antalet elever kommer att stiga framöver om än i något mindre omfattning än vi tidigare trott. Antalet flyktingar till Sverige har minskat den senaste tiden, men det kommer att dröja lång tid innan detta kommer att märkas i minskat elevantal. Det finns fortfarande många asylsökande, som väntar på sina uppehållstillstånd och anhörighetsinvandringen kommer också att vara betydande framöver. Prognosen blir därför fortsatt ökat elevantal det närmaste året för att därefter plana ut och sakta minska. Allt naturligtvis beroende på världsläget.

Barn- och utbildningsförvaltningen har skickat en rapport till Länsstyrelsen 2016-05-11 om nyanlända i förskoleverksamhet och skola. Den senaste skickades i april 2016.

Beslutet expedieras till:

BUF kansli

§ 61

Information om plan för förskola och grundskola

Martin Lövström (planerare) och Jörgen Frostlund (förvaltningschef) informerar om utgångspunkterna och bakgrunden till det arbetsmaterial kring Plan för förskola och grundskola som förvaltningen arbetar med. Ledamöterna i BUN kommer överens om att materialet ska hanteras internt i nämnden fram tills det går upp till beslut.

Ärendet kommer beredas minst två gånger innan det går upp till beslut.

Underlaget arbetas fram i nära samarbete med Stadsbyggnadsavdelningen samt andra delar av kommunen.

Ledamöterna har möjlighet att ställa frågor kring materialet och komma med synpunkter som förvaltningen tar med sig i det fortsatta arbetet.

§ 62

Bidragsbelopp till fristående pedagogisk omsorg 2016. Dnr 2016.183/68

Beslut

Barn och utbildningsnämnden beslutar:

- 1 Anta förslag till bidragsbelopp för pedagogisk omsorg.

Beslutsunderlag

Förslag till bidragsbelopp för pedagogisk omsorg

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar, enligt skollagen, för kommunens fördelning av bidragsbelopp. Det innebär att för varje barn eller elev på en enhet utgår en ersättning till huvudmannen. I november fastställer kommunfullmäktige nämndens rambudget och därefter räknas bidragsbeloppen fram utifrån nämndens internbudget. Utöver detta kan även tilläggsbelopp utbetalas efter ansökan från huvudman/skola.

Grundbelopp och tilläggsbelopp

Grundbeloppet till fristående och kommunala huvudmän räknas fram på samma principer. Skillnader är att för fristående huvudmän utgår även en ersättning för moms på 6 %.

Grundbeloppet ska avse ersättning för:

- Pedagogisk omsorg (personalkostnader)
- Material och utrustning
- Omkostnadsersättning
- Administration (en schablon på 1 % av grundbidraget)
- Moms ersätts med en schablon om 6 % på kostnaderna i punkterna ovan

Om justeringar görs i nämndens budget under året ska denna även påverka bidraget till de fristående enheterna. Kompensation för löneökningar under året ska följa resultatet av de kommunala löneförhandlingarna för aktuella yrkeskategorier.

Bidragsbelopp

Grundbidraget till pedagogisk omsorg fördelas enligt kommunens resursfördelningsmodell med samma belopp till alla barn. Vid utbetalning till fristående huvudmän beaktas även de rutiner och riktlinjer som finns i dokumentet "Riktlinjer för barnomsorg i fristående regi".

Tilläggsbelopp

Enheter med barn och elever med omfattande stödbehov som inte har koppling till den vanliga undervisningen kan söka tilläggsbelopp av kommunen. Modersmålsundervisning

ingår i tilläggsbeloppet. I Falkenberg söker både kommunala och fristående enheter om tilläggsbelopp och vid bedömning prövas ansökan likvärdigt oavsett huvudman. En individuell prövning görs av varje ansökan. Rutiner för hur och när ansökan görs hanteras av förvaltningen.

Utbetalning av grundbidrag

Bidraget avser kalenderår och betalas ut med en tolfedel varje månad.

Budget utöver grundbidrag och tilläggsbelopp

Det finns delar i barn- och utbildningsnämndens budget som inte ingår i fördelningen av bidragsbelopp. Dels handlar det om andra skolformer och verksamheter nämnden ansvarar för som exempelvis kulturskola, och dels om verksamheter knutna till det kommunala myndighetsuppdraget.

Ekonomi

De ekonomiska konsekvenserna för nämnden beror på hur stor andel av bidragsbeloppen som går till annan huvudman och om verksamheten kan anpassas till eventuella barn- och elevminskningar.

Övervägande

Framtagandet av bidragsbeloppets storlek sker utifrån kraven i skollagen. Bidraget ska följa eleven, som ska kunna välja skola och förskola.

Beslutet expedieras till:

Verksamhetsekonom

§ 63

Månadsuppföljning april 2016 – tertialbokslut 1. Dnr. 2016.94/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Med ett godkännande lägga månadsuppföljningen för april 2016 till handlingarna.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning 2016-05-25

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden redovisar en periodavvikelse för de första fyra månaderna på -4 782 tkr. Det negativa resultatet förklaras till stor del av underskott inom grundskoleverksamheten. Förskolan och fritidshemmen redovisar negativa avvikelser som härleds till ett ökat antal barn och elever. Nämnden har inte kompenserats för de nya lönenivåerna, vilket påverkar periodresultat negativt med cirka -2 000 tkr.

Förskolan redovisar en periodavvikelse på -3 060 tkr. Verksamheten har cirka 50 barn fler inskrivna än budget på de kommunala enheterna, vilket motsvarar cirka -2 000 tkr för perioden. Underskottet till följd av uppstarts- och driftskostnader för de nya paviljongerna uppgår för perioden till cirka -1 200 tkr. Övriga enheter har ett sammantaget underskott på cirka -1 000 tkr, men hämtar in underskottet i takt med att fler barn skolas in under våren. Periodresultatet för förskoleverksamheten påverkas positivt av ökade intäkter i form av barnomsorgsavgifter och statsbidrag.

Fritidshemmen redovisar en periodavvikelse på -1 489 tkr. Verksamheten har en volymökning på de kommunala enheterna motsvarande -1 100 tkr för perioden. Måltidsbudgeten har ett underskott på -400 tkr, vilket kopplas till volymökningarna. I övrigt har verksamheten balans i ekonomin.

Grundskolan redovisar en sammantagen periodavvikelse på -3 134 tkr, varav grundskolan har ett underskott på -4 404 tkr och grundsärskolan ett överskott på 1 270 tkr. Överskottet på grundsärskolan beror på lägre kostnader än budgeterat för individintegrerade elever samt elever under annan huvudman. Grundskolerektorerna redovisar ett sammantaget underskott motsvarande cirka -5 800 tkr för perioden, vilket beror på en för stor organisation under vårterminen. Tånga-, Tullbro-, Skogstorp- och Apelskolan står för större delen av underskottet och har fått upprätta handlingsplaner för att få en ekonomi i balans. Utökningar i modersmålsundervisningen skapar ett underskott motsvarande -500 tkr för perioden.

Gymnasieskolan redovisar en sammantagen periodavvikelse på 1 294 tkr, varav ungdomsgymnasiet har ett överskott på 1 501 tkr och gymnasiesär ett underskott på -207

tkr. Periodavvikelsen beror främst på en fortsatt eftersläpning i kostnaderna för elever under annan huvudman. Verksamheten under rektoreernas ansvar är i balans.

Ofördelad verksamhet redovisar en periodavvikelse på 588 tkr. Den positiva avvikelsen beror främst på vakanta tjänster på kansliet.

Vuxenutbildningen redovisar en periodavvikelse på 372 tkr. Verksamheten har erhållit statsbidrag för Komvux-platser i högre utsträckning än budgeterat. Om platserna inte fylls kommer bidragen att återbetalas.

Korttidstillsynen redovisar en periodavvikelse på 289 tkr.

Prognos 2016-12-31

Barn och utbildningsnämnden prognostiserar ett resultat vid årets slut på -3 500 tkr. Prognosen bygger på att förskolan och fritidshemmen har fler barn och elever än budgeterat motsvarande ett underskott på -6 000 tkr, att förskolan har ökade driftskostnader för paviljongerna motsvarande -1 000 tkr, samt att grundskolan har färre elever än budgeterat och därmed förväntas redovisa ett överskott motsvarande 3 500 tkr.

§ 64

Strategi för studie- och yrkesvägledning i Falkenbergs kommun. Dnr 2015.330/65

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Fastställa Strategi för studie- och yrkesvägledning i Falkenbergs kommun.
- 2 Följa upp arbetet med strategin i samband med de årliga redovisningarna från studie- och yrkesvägledarna samt från rektorer.
- 3 Uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att revidera strategin utifrån resultaten i uppföljningarna i punkt 2. Revideringen redovisas i maj året efter uppföljningarna.

Beslutsunderlag

Strategi för studie- och yrkesvägledning i Falkenbergs kommun

Beslut om Plan för studie- och yrkesvägledning i Falkenbergs kommun, 151028

Sammanfattning av ärendet

Studie- och yrkesvägledning har diskuterats, lokalt och nationellt, under en längre tid. I kommunen har diskussionen framförallt rört skolresultat, omval på gymnasiet, brist på sökande till vissa utbildningar samt den låga andelen elever som söker vidare till högre studier. Arbetet med höjd utbildningsnivå i Falkenberg var en särskilt bidragande faktor till initieringen av en genomlysning av studie- och yrkesvägledningen.

Den genomlysning av studie- och yrkesvägledningsverksamheten som genomfördes under 2015, och som även innehöll en workshop med inblandade parter, pekade på betydelsen av ett centralt ställningstagande i frågan; gemensamma mål samt ett samlat och systematiskt kvalitetsarbete i studie- och yrkesvägledningsarbetet – en plan för studie- och yrkesvägledning i Falkenbergs kommun.

Ekonomi

Detta beslut i sig resulterar inte i ökade kostnader. Delar av innehållet i den framtagna strategin skulle kunna generera kostnader, vilka i så fall hanteras inom barn- och utbildningsförvaltningens budgetprocess.

Övervägande

Utifrån barn- och utbildningsnämndens uppdrag till barn- och utbildningsförvaltningen, att ta fram en plan för studie- och yrkesvägledningen, har en arbetsgrupp inom förvaltningen analyserat den gjorda genomlysningen av kommunens studie- och yrkesvägledning, studerat andra kommuners motsvarande planer och gjort en genomgång av

styrdokumentens lydelse i frågan. Ur detta har en strategi tagits fram och berörda grupper har beretts möjligheter att inkomma med synpunkter. Representanter ur arbetsgruppen har också deltagit i konferens med planer för studie- och yrkesvägledning som tema.

Barnkonsekvensanalys

Någon barnkonsekvensanalys har inte gjorts då detta beslut ej begränsar barns/ungdomars rätt till studie- och yrkesvägledning.

Beslutet expedieras till:

Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Fristående skolor

§ 65

Utredning av dygnetruntöppen förskola/förskola med flexibla öppettider i Ullared. Dnr 2016.174/63

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att undersöka behovet av samt förutsättningarna för förskola med flexibla öppettider alternativt dygnetruntöppen förskola i Ullared för barn.
- 2 Redovisa utvärderingens resultat och slutsatser för barn- och utbildningsnämnden i juni.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-04-28

Sammanfattning av ärendet

För att minska antalet barn i kö till dygnetruntöppen förskola samt för att ta hänsyn till att orten är en servicepunkt för inlandet bör behovet av och förutsättningarna för att erbjuda förskola med flexibla öppettider eller dygnetruntöppen förskola undersökas vidare. Liksom på Nattugglan gäller det barn upp till 12 år.

Ekonomi

Utredning av behovet kommer inte påverka nämndens ekonomi.

Övervägande

Flexibla öppettider i förskolan är viktigt för att motsvara föräldrarnas behov och för att förskolan ska vara lättillgänglig. I nuläget finns avdelningen Nattugglan med flexibla öppettider. Nattugglan har öppet alla dagar om året, dygnet runt. I april månad 2016 finns 52 barn placerade på Nattugglan, varav 32 barn är inskrivna på förskola och 30 barn på fritidshem.

I april månad finns en bruttokö till Nattugglan på 40 barn, vilket antyder ett behov kring en utökning av platser, vilket kommer möjliggöras på Tallgläntan. För att möjliggöra service i en större del av kommunen behövs det även undersökas vidare hur behovet ser ut i inlandet och hur kommunen skulle kunna möta ett eventuellt behov.

Beslutet expedieras till:

Verksamhetschef förskola
Kerstin von Braun, förskolechef

§ 66

Reviderad delegationsordning. Dnr 2016.186/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Anta reviderad delegationsordning

Beslutsunderlag

Delegationsordning 2016-05-03

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett nytt och reviderat förslag till delegationsordning.

Ekonomi

Beslutsförslaget påverkar inte nämndens ekonomi.

Övervägande

Delegering innebär att en nämnd uppdrar till en delegat (utskott, ledamot eller ersättare i nämnden eller anställd i kommunen) att på nämndens vägnar fatta beslut i vissa ärenden (KL 6:33). Delegeringen innebär att beslutanderätten överförs från nämnd till delegat. Enligt KL 6:37 kan beslut som vidaredelegerats till förvaltningschef vidaredelegeras till annan tjänsteman, men inte vidaredelegeras till ytterligare tjänsteman. Beslut som inte är att betrakta som ren verkställighet och som fattas utan delegering saknar laga verkan; det vill säga beslutet gäller inte.

Beslut med stöd av delegering innebär att delegaten fattar beslut å nämndens vägnar.

Beslut fattade på delegation av nämnden, delegeringsbeslut, ska anmälas till nämnden (KL 6:35). Det står nämnden fritt att välja i vilken form delegeringsbeslut ska anmälas. Nämnden beslutar själv vid vilken tidpunkt olika delegeringsbeslut ska anmälas. För ordförandebeslut i brådskande ärenden gäller att de ska anmälas vid nästa sammanträde.

Expedieras till:

Nämndsekreterare (inklusive delegationsordning)
Förvaltningschef (inklusive delegationsordning)
Administrativ chef (inklusive delegationsordning)

§ 67

Fördelning av fondmedel ur Britta Gröndells donation. Dnr 2016.171/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 För Britta Gröndells donation utdela 20 000 kronor till gymnasieskolan såsom resestipendium för Björn Bengtsson.

Beslutsunderlag

Ansökning
Stiftelsestatuter

Sammanfattning av ärendet

Britta Gröndells donation skall upphöra och det fanns 2015 cirka 40 000 kronor disponibla för utdelning vilket var fondens totala kapital. 20 000 kronor fördelades under 2015 och resterande 20 000 kronor ska nu fördelas. Medel ska fördelas i första hand som rese- eller forskningsstipendium till vid gymnasieskolan anställd lärare.

Ekonomi

Fördelning görs så att det resterande kapitalet delas ut i juni 2016.

Överväganden

Medel ur Britta Gröndells donation delas ut till en vid samrealskolan i staden anställd lärare såsom ett rese- eller forskningsstipendium.

Medel ur Britta Gröndells fond delas ut till gymnasieskolan som beviljar en lärare rese/forskningsstipendie för att inleda skolans samarbete med the Preuss school i San Diego.

Expedieras till

Verksamhetschefen vid gymnasieskolan

§ 68

Fördelning av fondmedel ur CA Bergströms kulturfond Dnr 2016.202/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 För CA Bergströms kulturfond utdela 52 120 kronor till Tullbroskolan såsom stipendium för eleverna i avgångsklasserna på Tullbroskolan.

Beslutsunderlag

Ansökning

Stiftelsestatuter

Sammanfattning av ärendet

CA Bergströms kulturfond skall upphöra och det fanns 2015 cirka 170 000 kronor disponibla för utdelning vilket var fondens totala kapital. 52 120 kronor fördelas i juni 2016 och resterande ca 118 000 kronor fördelas i juni 2017. Medel som fördelas i juni 2016 kommer eleverna i avgångsklasserna vid Tullbroskolan tillgodo i form av kulturaktiviteter enligt förslag av skolledningen vid Tullbroskolan.

Ekonomi

Fördelning görs så att det resterande kapitalet delas ut i juni 2017.

Överväganden

Medel ur CA Bergströms kulturfond delas ut till Tullbroskolans avgångsklasser för kulturaktiviteter enligt förslag från skolledningen vid Tullbroskolan efter samråd med företrädaren för lärare och elever.

Medel ur kulturfonden delas ut till Tullbroskolan för att användas för studieresa till Göteborg och kväll med musikuppträdande och dans för eleverna i avgångsklasserna.

Expedieras till

Rektorer vid Tullbroskolan

§ 69

Delegationsbeslut för perioden 2016-03-08 till och med 2016-05-17. Dnr 2016.24/60

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut för perioden 2016-03-08 till och med 2016-05-17.
- 2 Välja ett antal likabehandlingsärenden för fördjupad redogörelse vid nästa nämndssammanträde.

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2016-03-08 – 2016-05-04	Likabehandlingsärenden	Nämndsekreterare	12.13
2016-04-16 – 2015-05-10	Skolskjutsbeslut	Planerare	9.2
2016-05-17	Uppsägning av barnomsorgsplats	Kvalitetsstrateg	11.4

§ 70

Meddelanden för kännedom för perioden 2016-04-04 till och med 2016-05-19. Dnr 2016.23/60**Beslut**

Barn och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Godkänna redovisningen av meddelanden för perioden 2016-04-04 till och med 2016-05-19

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Kommunfullmäktige	Ökade kostnader i samband med förskolepaviljonger i Stafsinge och Kristineslätt.	2016-04-04
Kommunfullmäktige	Motion om att utveckla integration och demokrati med hjälp av föreningslivet.	2016-04-04
Miljö och hälsoskydd	Inspektionsrapport tillsyn på Fajans förskola.	2016-04-21
Miljö och hälsoskydd	Inspektionsrapport tillsyn på Fajansskolan.	2016-04-21
Arbetsmiljöverket	Avslutsbrev om uppfyllda ställda krav på Grundsärskolan.	2016-04-27
Arbetsmiljöverket	Avslutsbrev om uppfyllda ställda krav på Ljungbyskolan.	2016-04-27
Arbetsmiljöverket	Avslutsbrev om uppfyllda ställda krav på Tångaskolan.	2016-04-27
Arbetsmiljöverket	Begäran om komplettering på Falkenbergs Gymnasieskola.	2016-04-27
Tekniska nämnden	Fastighetsansvar för barn- och utbildningsnämndens paviljonger.	2016-04-28
Kommunfullmäktige	Motion om att personer som arbetat inom daglig verksamhet i Falkenbergs kommun ska erbjudas minnesgåva.	2016-05-02
Miljö och hälsoskydd	Inspektionsrapport tillsyn	2016-05-04

	på Årstadskolan.	
Miljö och hälsoskydd	Inspektionsrapport tillsyn på Kompetenscentrum.	2016-05-04
Miljö och hälsoskydd	Inspektionsrapport tillsyn på Skogstorpsskolan.	2016-05-09
Kommunstyrelsen	Befolkningsprognos 2016-2030	2016-05-10
Kommunstyrelsen	Månadsuppföljning för kommunen – mars 2016.	2016-05-10
Kommunstyrelsen	Falkenbergs centrum – centrumavgränsning och definition av begreppen stadskärna, centrum m.m.	2016-05-10
Kommunstyrelsen	Redovisning av uppdrag att se över renoverings- och utbyggnadsbehov på samtliga skolor.	2016-05-10
Kommunstyrelsen	Ferieskola för ensamkommande barn och ungdomar.	2016-05-10
Kommunstyrelsen	Redovisning av uppdrag – hantering av motioner och medborgarförslag.	2016-05-10
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Yttrande ändring av Boverkets föreskrifter om statsbidrag för upprustning av skollokaler m.m.	2016-05-16
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Förstudie grundskola på Tröingeberg.	2016-05-19

§ 71

Övrigt

Susan Pettersson (KD) uppmärksammar att gymnasiesärskolan har en fin utställning på biblioteket.