



Barn- och utbildningsnämnden

Närvarande

Ledamöter

Kerstin Angel (C), ordförande
Peter Dygården (S), 2:e vice ordförande
Margareta Warnholtz (M), 1:e vice ordförande
Sara Grimpe Wernersson (S)
Anna Andersson (C)
Gabriella Geertinger (S)
Lena Engström (L)
Åsa Norberg (S)
Susan Pettersson (KD)
Björn Jönsson (S)
Katja Geertinger (MP)

Tjänstgörande ersättare

Bengt Sundberg (M) ersätter Niklas Liljeroth (M)
Lennart Johnsson (V) ersätter Gejbert Strömdahl (SD)

Ersättare

Ragnhild Lundahl (M)

Övriga förtroendevalda

Fredric Hillertz, lärarförbundet

Tjänstemän

Jörgen Frostlund, förvaltningschef
Jakob Strand, verksamhetsekonom §§ 119, 123
Ulf Olsson, verksamhetschef § 119
Mikaela Sönerstedt Olsberg, kvalitetsstrateg § 119
Anette Klang Jensen, verksamhetschef §§ 119, 129
Martin Lövström, utredare/ planerare §§ 119, 121
Mattias Törngren, utvecklingsledare
kommunstyrelseförvaltningen §§ 119, 121
Angelica Forsaeus, lokalsamordnare
kommunstyrelseförvaltningen § 121
Irene Wigroth, chef bygg- och projektenheten
kommunstyrelseförvaltningen § 121
Carl Håkansson, utredningssekreterare
socialförvaltningen § 120
Alexandra Botteri, kvalitetsstrateg § 119
Fanny Gunnarsson, kvalitetsstrateg § 119
Åsa Johansson, nämndsekreterare

Paragrafer	§§ 118-133
Justering	Ordföranden samt Katja Geertinger
Underskrifter	Sekreterare Åsa Johansson
	Ordförande Kerstin Angel
	Justerare Katja Geertinger
Protokollet justerat 2017-06	och anslaget 2017-06
	Underskrift Åsa Johansson

Ärendelista

§ 118 Val av justerare. BUN 2017/18.....	4
§ 119 Information till barn- och utbildningsnämnden juni. BUN 2017/19	5
§ 120 Gemensam bemanningsenhet. BUN 2015/250	6
§121 Lokalprogram 2017. BUN 2017/82	8
§ 122 Nulägesituation i mottagandet av nyanlända. BUN 2017/51	12
§ 123 Ekonomisk månadsuppföljning maj 2017. BUN 2017/5.....	13
§ 124 Beställning av investeringsprojektet utbyggnation av grundskola i Slöinge. BUN 2016/175	14
§ 125 Beställning av investeringsprojektet paviljong klassrum med tillhörande grupprum i Långås. BUN 2016/204	15
§ 126 Svar på remiss om utbildningslinje för mathantverk och småskalig livsmedelsförädling. BUN 2017/120	16
§ 127 Fördelning av fondmedel ur CA Bergströms kulturfond. BUN 2017/134	18
§ 128 Fördelning av fondmedel ur Sofia Haags donationsfond. Dnr BUN 2017/135.....	19
§ 129 Utökning av antalet planerings – och utvecklingsdagar på förskola och fritidshem. BUN 2016/459.....	20
§ 130 Ansökan om uppskjuten skolplikt för elev. BUN 2017/148.....	22
§ 131 Delegationsbeslut maj. BUN 2017/22	24
§ 132 Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden. BUN 2017/20.....	25
§ 133 Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden. BUN 2017/21	27

§ 118

Val av justerare. BUN 2017/18

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Utse Katja Geertinger (MP) att tillsammans med ordföranden Kerstin Angel (C) justera protokollet.

§ 119

Information till barn- och utbildningsnämnden juni. BUN 2017/19

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Punkter enligt årshjul

- Elevprognoser förskola, grundskola och gymnasieskola – 11:00 Jakob S
- Gymnasieskolan: platser och program (fastställd) – 11:20 Ulf O
- Omvärldsbevakning – Mikaela S O 16:15
- Resultatuppföljning – 15:15 Alexandra B

Förvaltningschefen informerar – 15:35 Jörgen F

- Statsbidrag för minskade barngrupper inom förskolan
- Rekryteringsläget inför höstterminen 2017
- Förändringar i rektorsorganisationen
- Föreläsning 8 augusti
- Tillförordnad förvaltningschef under semesterperioden

Övrig information

- Utvärdering av provverksamheten av utökade öppettider i Ullared – 11:50 Anette K-J
- Lokalprogram – 13:00-15:00 Martin L, Mattias Törngren, Angelica Forsaeus, Irene Wigroth
- Gemensam bemanningsenhet – 15:00 Carl Håkansson, socialförvaltningen

§ 120

Gemensam bemanningsenhet. BUN 2015/250

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Anteckna informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-05-24

Kommunstyrelsen 2017-05-09, § 104

Sammanfattning av ärendet

Falkenbergs kommun har sedan 2015 undersökt möjligheten att införa en gemensam bemanningsenhet med uppdrag att hantera bemanningen av vikarier för flera av kommunens förvaltningar. En gemensam bemanningsenhet är tänkt att följa kommunfullmäktiges ansats att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare och att arbetstagare ska kunna erhålla önskad sysselsättningsgrad (KF 2011 § 192).

Barn- och utbildningsnämnden har aviserat att de ställer sig bakom en gemensam bemanningsenhet. Inom kommunen har dock ytterligare analys kring effekterna av att införa en gemensam bemanningsenhet efterfrågats. I januari 2017 påbörjades på uppdrag av kommunstyrelsen ett delprojekt i syfte att vidare redogöra för förutsättningarna till en gemensam bemanningsenhet.

Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte barn- och utbildningsnämndens ekonomi.

Övervägande

Ett förvaltningsövergripande arbete för att fördjupat utreda möjligheten att införa en gemensam bemanningsenhet har pågått under våren 2017. En styrgrupp bestående av representanter från barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, serviceförvaltningen och personalavdelningen har under perioden kontinuerligt sammanträtt för att utreda och diskutera frågan.

Styrgruppen har konstaterat att den föreslagna sammanslagningen under en gemensam huvudman/förvaltning i dagsläget leder till en svåröverskådlig situation vad gäller ett flertal områden. Styrgruppen har därmed dragit slutsatsen att det som borde driva processen framåt är de delar i en sammanslagning som relativt okomplicerat och snart kan leda till positiva synergieffekter inom bemanningsenhetsområdet. Således förespråkas en lösning där resultat drivs framåt utifrån verksamhetsbehov succesivt. För att detta skall kunna realiseras är det nödvändigt med specificerande av målsättning och effekt. Målsättningen med att införa en gemensam bemanningsenhet har huvudsakligen varit två faktorer:

- Erbjudna önskad sysselsättningsgrad.
- Effektivisera vikariehanteringen.

I förarbetena har problematiken med att förvaltningarna har egna bemanningsenheter diskuterats utifrån att sådana samordningsvinster som specificeras i målsättningarna inte uppnås med dagens isolerade pooler. Att samordningen skulle brista på grund av isolerade pooler är dock en förenklad bild, att samordning saknas beror enligt styrgruppen mer konkret på en isolerad administration.

I det fortsatta arbetet har det därför istället föreslagits utveckling i form av en samordnad administration genom samlokalisering av befintliga bemanningsenheter och migrering av gemensamma verksamhetssystem. Att det existerar pooler fördelade efter verksamhetsområde bör dock kvarstå, exempelvis pool för förskola och pool för hemtjänst.

Efter att styrgruppen redovisat sina slutsatser har kommunstyrelsen beslutat att revidera sitt beslut om att undersöka möjligheterna till en gemensam bemanningsenhet. Istället har kommunstyrelsen ställt sig bakom ambitionen att förvaltningarna med stöd av personalavdelningen genomför en samordning och samlokalisering av befintliga bemanningsenheters administration. Visionen är att genom sådana åtgärder nå den huvudsakliga målsättningen med önskad sysselsättning och effektiviserad vikariehantering.

Skillnaden med förslagen utformning kontra dagens utformning blir att förvaltningarnas bemanningsenheter får ett närmare samarbete i det administrativa arbetet. Angående de ekonomiska förutsättningarna borde inte de övergripande kostnaderna öka. Samlokalisering och samordning borde snarare bidra till minskade kostnader.

Barn- och utbildningsförvaltningen kommer där av i samarbete med övriga förvaltningar och personalavdelningen inleda arbetet med att samlokalisera och samordna bemanningsenheternas administrativa personal.

§121

Lokalprogram 2017. BUN 2017/82

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Anteckna att förvaltningens uppdatering av lokalprogram 2017 är utförd och besluta att använda utredningen som underlag för att skapa en långsiktig och hållbar skolorganisation för alla barn och elever i Falkenbergs kommun.
- 2 Införa en f-6/f-9 stadiindelning i Ullaredsområdet från och med 2018. Lokalanpassa Fagered-, Älvsered-, Ätran- och Okomeskolorna till f-6-enheter. Apelskolan lokalanpassas för f-9.
- 3 Införa en f-6/f-9 stadiindelning i Tullbroområdet med start från och med 2019. Flytta nuvarande del av grundskolan på Hjortsbergsskolan till Tullbroskolan. Etappvis lokalanpassa och Tullbroskolan till en f-9 enhet. Lokalanpassa Hjortbergsskolan till en f-9 enhet genom utbyggnation. Hertingskolan, Schubergstorpsskolan och Fajans lokalanpassas för f-6.
- 4 Införa en f-6/f-9 stadiindelning i Skogstorpssområdet med start från och med 2019. Långåsskolan lokalanpassas för f-6. Långavekaskolan lokalanpassas för f-6 genom utbyggnation. Skogstorpsskolan organiseras för f-9.
- 5 Införa en f-6/f-9 stadiindelning i Tångområdet med start från och med 2018. Ljungbyskolan lokalanpassas för f-6. Vinbergsskolan lokalanpassas för f-6 fram till ny skola är etablerad på Tröingeberg.
- 6 I förskoleområde Centrum Öst ersätta den nuvarande förskolan i Vinberg samhälle med en ny tvåavdelnings förskola. Etablera en ny förskola i Tröingeberg med åtta avdelningar.
- 7 I förskoleområde Centrum Nord etablera förskola i centrala delarna av Falkenbergs kommun motsvarande 8 avdelningar samt etablera ny förskola på Tångskolan motsvarande 6 avdelningar.
- 8 Att bygga förskolor som utformas efter antal barn som behöver förskoleplats och frångå avdelningsbegreppet som dimensionerande faktor och sträva efter att följa skolverkets riktmärken för barngruppernas storlek vid utformning av förskolor.
- 9 Anteckna att förvaltningens arbete med att utreda samarbete med Halmstad kommun kring Steninge skola får anses avslutad.

Beslutsunderlag

Lokalprogram för Barn- och utbildningsnämnden i Falkenbergs kommun, 2017-06-14
Plan för förskola och grundskola 2017, sett från Kost- & Städservice verksamhetsområde.
Investeringar lokalprogram 2017
Delområdesprognos 2017-2021, tjänsteskrivelse till KSAU 2017-05-17
Total- och delområdesprognos 2017-2021, bilaga till tjänsteskrivelse KSAU 2017-05-17
Volymprognos grundskola VT 2017
Tidsaxel för planerade lokalförändringar, barn- och utbildningsförvaltningen
Kompetenscentrum Falkenberg Lokalförsörjningsprogram 2017-2020

Sammanfattning av ärendet

I september 2016 presenterade barn- och utbildningsförvaltningen för nämnden en *plan för förskola och grundskola i Falkenbergs kommun*. Beslutet som nämnden tog, 2016-09-21 § 106, innebar ett flertal förändringar inom förskoleverksamheten och grundskolan. Beslutet som togs innebar också att planen skulle uppdateras årligen av nämnden. Efter beslutet i september har ytterligare nämnds- och fullmäktigebeslut tagits som har betydelse för förslagen i nuvarande uppdatering. Ytterligare faktorer som har tagits hänsyn till i den uppdaterade versionen av lokalprogrammet är bl.a. befolkningsprognos, planerade byggnationer och detaljplaner, lokalers befintliga skick, ventilation, förändrad stadiindelning, behörighetskrav för lärare och kompetensförsörjning och behov av specialsalar.

Sedan den tidigare *planen för förskola och grundskola i Falkenbergs kommun* har Falkenbergs kommun implementerat en ny modell för styrdokument och därför benämns den tidigare planen numera *lokalprogram för Barn- och utbildningsnämnden i Falkenbergs kommun* och inbegriper också alla nämndens verksamheter.

Lokalprogrammets syfte är att redovisa lokalbehov och fungera som underlag för planering och beslut inom de olika skolformerna. För att få en helhetsbild av behoven har nuvarande lokalprogram tagits fram i nära samarbete med samhällsbyggnadsavdelningen

Ekonomi

De ekonomiska aspekterna kring skolans organisation är många. För att skapa en ekonomiskt hållbar lösning för Falkenbergs förskolor och skolor krävs långsiktig planering och god framförhållning. Förslaget omfattar ett stort antal lokaler som förvaltningen disponerar. För att möjliggöra en f-6/f-9 stadiindelning samt garantera förskole- och skolplatser till alla barn i kommunen krävs både lokalanpassningar, tillbyggnationer och nybyggnationer. Justeringarna i samband med uppdaterat lokalprogram läggs in i kommunens femåriga investeringsplan som beslutas av kommunfullmäktige i samband med budget.

Övervägande

Uppdaterat lokalprogram är framarbetat utifrån ett helhetsperspektiv med syfte att ge förslag på en långsiktig och hållbar förskole- och grundskoleorganisation i Falkenbergs kommun. Grundläggande i detta arbete är att säkerställa att alla barn i Falkenbergs kommun har plats på förskola och skola i ändamålsenliga lokaler.

Vad gäller planeringen av förskolor så finns de största behoven av nya avdelningar på längre sikt i förskoleområdena Centrum Syd och Centrum Nord, drygt 50 nya avdelningar under en 20-års period. Behovet baseras på planerade bostadsområden och en förtätning av staden. På kort sikt finns det behov av både avveckling av mindre resurseffektiva enavdelningsförskolor och översyn av förskoleavdelningar som påverkas av en förändrad grundskoleorganisation. Falkenbergs Kommun har behov av fler förskoleplatser i centrala delarna av kommunen och kommer att bygga samt färdigställa enheter med kapacitet för att ta emot minst 100-150 förskolebarn alternativ utifrån den efterfrågan som finns i det specifika området. Ambitionen är att frångå avdelningsbegreppet för förskola för att bättre kunna planera för byggnation av förskolor. Det är viktigt att barnen har en trygg och säker inom- och utomhusmiljö som möter lusten att lära. För att lyckas med detta kommer utformningen att ta hänsyn till barnens behov att finna sig i ett litet sammanhang med ett rätt antal pedagoger och hög nivå på den pedagogiska verksamheten.

Grundskolorna i Falkenberg påverkas i likhet med förskolorna av befolkningsprognos och planerade bostadsområden. Dessutom, i förhållande till tidigare plan, påverkas planeringen av grundskolorna av beslutet om en förändrad stadiindelning till f-6/f-9. Sammantaget finns det behov av såväl sammanslagningar, utbyggnationer som nyetableringar för grundskolorna i kommunen.

Rörande de frivilliga skolformerna pågår en förstudie av vuxenutbildningens behov av lokaler. Inriktningen är att samordna gymnasieskolans och vuxenutbildningens utbildningar.

Yrkanden

Peter Dygård (S) yrkar om följande tillägg till punkt 8 ”och sträva efter att följa skolverkets riktmärken för barngruppernas storlek vid utformning av förskolor”.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om nämnden beslutar enligt barn- och utbildningsförvaltningens förslag och finner att nämnden beslutar enligt förslaget. Därefter frågar ordföranden om nämnden bifaller Peter Dygårdens (S) tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutet expedieras till:

Bygg- och projektenheten, Irene Wigroth och Angelica Forsaeus

Bygg-och projektenheten, bygg-och-projektenheten@falkenberg.se

Planenheten, planenheten@falkenberg.se

Tekniska nämnden, teknisknamnd@falkenberg.se

Ekonomiavdelningen, Katarina Löfberg

§ 122

Nulägesituation i mottagandet av nyanlända. BUN 2017/51

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 Med ett godkännande lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-06-14

Tjänsteskrivelse 2017-06-14

Sammanfattning av ärendet

Av de barn som är födda 2011 och börjar förskoleklass till hösten är det relativt många barn som är nyanlända. Som det ser ut nu kommer det att börja en till tre elever i de flesta skolor i kommunen. Dessa kommer då att behöva introduktionsguide på modersmålet vid skolstarten.

Den 30 juni stänger Migrationsverkets sista anläggningsboende, i kommunen, Lia Hof ned och av de som bodde där har de flesta flyttats vidare till Migrationsverkets lägenheter .

Flertalet nyanlända som kommer till Sverige nu, kommer hit på anknytning. Dessa personer har stora svårigheter med bostadssituationen. Det är den anhöriges ansvar att skaffa bostad som är lämplig för hela familjen, något som är mycket svårt. Därför flyttar nu några familjer runt i tillfälliga rum, vandrahem och stugor. I dessa fall är det svårt att hantera frågan om skolplacering.

Det är i dagsläget svårt att förutse antalet elever på språkin introduktionen till hösten, men det finns en oro att det kan handla om ett par grupper färre än idag. Tillsättande av vakanser har pausats till dess att vi kan göra en någorlunda uppskattning av flödet.

Intresset för de lovskolor som arrangeras för nyanlända elever i sommar är stort och för närvarande står flera elever i kö. Flertalet elever, ca 75-80 procent kommer från IMs språkin introduktion. Rapport och utvärdering av lovskolan rapporteras i september månad

§ 123

Ekonomisk månadsuppföljning maj 2017. BUN 2017/5

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Med ett godkännande lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Information om månadsuppföljningen för maj.

§ 124

Beställning av investeringsprojektet utbyggnation av grundskola i Slöinge. BUN 2016/175

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Överlämna beställning av investeringsprojektet utbyggnation av grundskola i Slöinge motsvarande en skola med två paralleller med årskurser f-6 till tekniska nämnden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2017-05-30

Protokollsutdrag BUN 2016-05-25 § 59

Protokollsutdrag BUN 2016-09-21 § 106

Kalkyl på förstudie enligt Utredning utökning av förskola och skola i Slöinge 2016-09-22

Tjänsteskrivelse 2016-11-23

Sammanfattning av ärendet

De avdelningar som finns i Slöingeskolan flyttar ut och lokaliseras till den nybyggda förskolan som färdigställs under 2018. Denna utflyttning kommer att ge utrymme motsvarande 3 stycken klassrum. För att få utrymme att bedriva en skola med två paralleller med årskurser från f-6 krävs det ytterligare klassrum. Enligt förstudie blir det utbildningslokaler i två våningar vilket inrymmer fem klassrum med tillhörande grupprum. I samband med byggnationen så blir det även fler arbetsplatser för personalen. Skolan har idag ett kök som serverar mat till grundskola och förskola. För att klara av den framtida utökningen av antalet portioner sker en utbyggnation av kök och matsal. Projektering kommer ske i samarbete med Servicenämnden.

Ekonomi

Investeringsprojektets utgifter uppgår enligt tekniska nämndens kalkyl till 28,3 mkr. Kalkylen är beräknad men saknar angivet kostnadsläge. Beräknad hyra för lokainvesteringen är utökad driftskostnad saknas i investeringskalkylen. Beräknad kapitalkostnad för lokalinvesteringen saknas i investeringskalkylen.

Skickas till

katarina.lofberg@falkenberg.se

irene.wigroth@falkenberg.se

teknisknamnd@falkenberg.se

Bygg-och-Projektenheten@falkenberg.se

angelica.forsaeus@falkenberg.se

§ 125

Beställning av investeringsprojektet paviljong klassrum med tillhörande grupprum i Långås. BUN 2016/204

Ärendet stryks från ärendelistan.

§ 126

Svar på remiss om utbildningslinje för mathantverk och småskalig livsmedelsförädling. BUN 2017/120

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1 överlämna yttrandet till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Motion om utbildning för mathantverk och småskalig livsmedelsförädling, 2017-03-14

Beslutsförslag, 2017-05-08

Förstudie, Högskoleutbildning i Falkenberg, KS 2014-150

Ansökan YH-utbildning, Food and beverage manager

Ansökan YH-utbildning, Kulinarisk matkreatör

Tjänsteskrivelse, 2017-05-08

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit från Shlomo Gavie (C) om att kommunförvaltningen får i uppdrag att verka för att snarast etablera KY/YH utbildning för mathantverk och småskalig livsmedelsförädling i Falkenberg. Utgångspunkten i motionen är att skapa och sprida kunskap om mat och mathantverk samt etablera en know-how bank inom området.

Kompetenscentrum har under en längre tid aktivt verkat i frågan för att åstadkomma en matutbildning. YH som utbildningsform kräver att arbetsmarknaden erbjuder arbetstillfällen i anslutning till utbildningen. Kompetenscentrum har sedan det senaste avslaget undersökt möjligheterna att ånyo söka utbildningen.

Mot bakgrund av ovanstående anser barn- och utbildningsnämnden att uppdraget redan utförs, att inga ytterligare åtgärder behövs och att motionen därmed kan anses besvarad.

Ekonomi

Då uppdraget redan utförs, påverkar beslutet ej kommunens ekonomi

Övervägande

Kompetenscentrum Falkenberg, och kommunen generellt, har under en längre tid aktivt verkat i frågan för att åstadkomma en matutbildning. YH som utbildningsform kräver att arbetsmarknaden erbjuder arbetstillfällen i anslutning till utbildningen. En behovsanpassad utbildning, utan kopplade arbetstillfällen till utbildningen, kommer att med all säkerhet generera ytterligare ett avslag. Kompetenscentrum har sedan det senaste avslaget varit beredda att ånyo söka utbildningsrätt på området och komplettera/revidera föregående års ansökningar med en inventering av utbildningsnivå och till denna kopplade möjliga arbetstillfällen.

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Verksamhetschef för frivilliga skolformer

Rektorer för Kompetenscentrum

§ 127

Fördelning av fondmedel ur CA Bergströms kulturfond. BUN 2017/134

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 För CA Bergströms kulturfond utdela 108 000 kronor till Tullbroskolan såsom stipendium för eleverna i avgångsklasserna på Tullbroskolan.

Beslutsunderlag

Ansökning
Stiftelsestatuter

Sammanfattning av ärendet

CA Bergströms kulturfond skall upphöra och det fanns 2015 cirka 170 000 kronor disponibla för utdelning under två år, vilket var fondens totala kapital. 52 120 kronor delades ut i juni 2016 och nu återstår 118 000 kronor att fördela i juni 2017.

Ekonomi

Fördelning görs så att 108 000 kronor delas ut i juni 2017. Resterande kapital cirka 10 000 kronor.

Överväganden

Medel CA Bergströms kulturfond delas ut till Tullbroskolans avgångsklasser för kultutaktiviteter enligt förslag från skolledningen vid Tullbroskolan efter samråd med företrädaren för lärare och elever.

Expedieras till

Rektorer vid Tullbroskolan.

§ 128

Fördelning av fondmedel ur Sofia Haags donationsfond. Dnr BUN 2017/135

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 För Sofia Haags donationsfond utdela 8 000 kronor till Skogstorpsskolan såsom stipendium för fyra elever.

Beslutsunderlag

Ansökning
Stiftelsestatuter

Sammanfattning av ärendet

Sofia Haags donationsfond skall upphöra och det fanns i början av 2016 cirka 270 000 kronor disponibla för utdelning, att delas ut under fyra år, vilket var fondens totala kapital. I juni 2016 utdelades 12 000 kronor. Återstående 258 000 kronor återstår att fördela juni 2017, 2018 och 2019. 8 000 kronor ska enligt ansökan från Skogstorpsskolan nu fördelas i juni 2017. Medel ska fördelas till en eller flera elever vid grundskolan i Skogstorp.

Ekonomi

Fördelning görs så att 8 000 kronor delas ut i juni 2017 och det resterande kapitalet (250 000 kr) i juni 2018 och juni 2019.

Överväganden

Medel ur Sofia Haags donationsfond delas ut till en eller flera elever vid grundskolan i Skogstorp, vilka under skoltiden uppvisat flit och studieintresse samt genom gott uppförande utmärkt sig under skoltiden. Elever som visat konstintresse skall ha företräde. Skolledning och lärare vid Skogstorpsskolan har lämnat aktuellt förslag till utdelning som innebär att fyra elever tilldelas 2 000 kronor vardera.

Expedieras till

Rektorer vid Skogstorpsskolan

§ 129

Utökning av antalet planerings – och utvecklingsdagar på förskola och fritidshem. BUN 2016/459

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Utöka antalet planerings- och utvecklingsdagar för förskola och fritidshem till 3 dagar per termin.
- 2 Planerings- och utvecklingsdagarna organiseras så att barnens behov av omsorg och trygghet, samt vårdnadshavarnas behov av tillsyn säkerställs.

Beslutsunderlag

Utredning angående förutsättningar för att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete för förskola och fritidshem 2017-05-03.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet uppkom genom att förskolechefer, rektorer, arbetslag och förskollärare och lärare i fritidshem har uttryckt att förutsättningarna d.v.s. tiden för att bedriva ett kontinuerligt systematiskt kvalitetsarbete för förskola och fritidshem inte är tillräckliga för att möta de lagkrav och riktlinjer som verksamheterna lyder under. Detta förslag möjliggör så att förskolan och fritidshemmen kommer kunna få bättre förutsättningar och tid för att bedriva ett kontinuerligt och systematiskt kvalitetsarbete och förbättra undervisningens kvalitet.

Uppdraget för förskolan och fritidshemmet har förändrats över åren från omsorg och lärande till utbildning och undervisning. För att uppfylla skollagens krav på dokumentation och systematiskt kvalitetsarbete behöver personalen på förskolorna och fritidshemmen regelbunden och kontinuerlig planerings och utvecklingstid. Dessa lagkrav riktlinjer har tydliggjorts än mer i de nya allmänna råd för måluppfyllelse (2017) i förskolan samt den nya delen i Lgr 11 kap 4 för fritidshemmen som tillkom 2016.

Idag har förskolan och fritidshemmen 2 planerings- och utvecklingsdagar per termin. Genom att utöka antalet planerings- och utvecklingsdagar till 3 per termin ges arbetslagen i förskola och fritidshem möjlighet att tillsammans kunna följa upp, analysera, planera och organisera för målstyrda processer samt utveckla och förbättra undervisningens kvalitet. Sex planerings- och utvecklingsdagar tillämpas i många närliggande kommunala förskolor. Det är viktigt att planerings och utvecklingsdagarna organiseras så att vårdnadshavarnas behov av omsorg säkerställs genom att alltid erbjuda alternativa placeringar när ordinarie förskola är stängd. Även att beakta skolans studie- och lovdagar samt att information ska gå ut i god tid.

Ekonomi

Förslaget påverkar ej nämndens ekonomi.

Övervägande

För att möta de ökade pedagogiska kraven att bedriva, organisera och strukturera för ett kontinuerlig systematiskt kvalitetsarbete behövs ytterligare två planerings- och utvecklingsdagar för förskolan och fritidshemmen. För att möta föräldrarnas behov av omsorg de dagar enheten är stängd för planering och utveckling erbjuds alternativ omsorg. Barnens och elevernas vårdnadshavare kommer i god tid meddelas vilka datum planerings- och utvecklingsdagarna infaller på samt vilka förskolor som kommer att ha öppet.

Barnkonsekvensanalys

Barn och elever får en förbättrad undervisningskvalitet i verksamheten som möjliggör en förbättring av barns och elevers lärande samt ökad måluppfyllelse. De barn vars vårdnadshavare inte kan lösa omsorgen dessa dagar och har behov av omsorg får sitt tillsynsbehov tillgodosett på en annan förskola/fritidshem än ordinarie

Yrkande

Sara Grimpe Wernersson (S) yrkar som tillägg att
”Planerings- och utvecklingsdagarna organiseras så att barnens behov av omsorg och trygghet, samt vårdnadshavarnas behov av tillsyn säkerställs”.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om nämnden beslutar enligt barn- och utbildningsförvaltningens förslag och finner att nämnden beslutar enligt förslaget. Därefter frågar ordföranden om nämnden bifaller Sara Grimpe Wernerssons (S) tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslutet expedieras till:

Verksamhetschef Förskola
Verksamhetschef Grundskola
Förskolechefer
Rektorer
Förskolekontoret
Skolkontoren

§ 130

Ansökan om uppskjuten skolplikt för elev. BUN 2017/148

Sekretess enligt 23 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Sekretess enligt 23 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

§ 131

Delegationsbeslut juni. BUN 2017/22

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- 1 Godkänna redovisningen av de anmälda delegationsbesluten för perioden.
- 2 Välja ett antal likabehandlingsärenden för fördjupad redogörelse vid nämndens nästa möte.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut diariet 2017-06-14

Sammanställning likabehandlingsärenden 2017-06-14

Sammanfattning av ärendet

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2017-05-18 – 2017-06-14	Delegationsbeslut diariet		
2017-05-18 – 2017-06-14	Mottagande likabehandlingsärenden	Nämndsekreterare	1.3

§ 132

Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden. BUN 2017/20**Barn- och utbildningsnämnden beslutar**

- 1 Godkänna redovisningen av meddelanden för perioden 2017-05-19 – 2017-06-14.

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen	Bekräftelse av inkomna handlingar för I Ur och Skur förskola och ärendet avslutas	2017-06-08
Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag § 91	2017-05-30
Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag § 93	2017-05-30
Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag § 94	2017-05-30
Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag § 99	2017-05-30
Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag § 100	2017-05-30
Beredning strategiska frågor förskola och grundskola	Minnesanteckningar och bilaga	2017-06-07
Skolverket	Beslut gymnasial lärlingsutbildning 2017	2017-05-19
Kulturrådet	Beslut bidrag skapande skola 2017-2018	2017-05-22
Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen	Inspektionsrapport tillsyn över ventilationen på Östra Gärdets förskola	2017-05-30
Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen	Bekräftelse på anmälan om Söderskolans tillfälliga lokaler i fristående paviljonger	2017-05-31
Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen	Bekräftelse på att vädringsrutin för Regnbågens förskola har inlämnats samt uppgifter om planerad ventilationsreovering	2017-06-05
Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen	Avgift för extra tillsyn enligt miljöbalken gällande ventilation på kommunala skolor och förskolor 2016-2017	2017-06-05
Skolverket	Meddelande om att begära ut statsbidrag insatsbidrag för nyanlända elevers lärande	2017-06-08

Barn- och utbildningsnämnden 2017-06-21

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Länsstyrelsen i Jönköpings län	Beslut om ersättning för att stärka och utveckla verksamheten med flyktingguider och familjekontakter	2017-06-14
Barn- och utbildningsförvaltningen	Sammanställning beslut om avstängning av elev 2017-09-12 - 2017-04-20	2017-06-14
Barn- och utbildningsförvaltningen	Samverkansprotokoll nr 6	2017-06-13

§ 133

Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden. BUN 2017/21

Sammanfattning

Förslag om att använda extratjänster till lärare inom barn- och utbildningsförvaltningen