

**Ledamöter**

Per Svensson (S), ordförande  
Rebecka Kristensson (S), 1:e vice ordförande (deltar på distans)  
Anneli Andelén (C), 2:e vice ordförande (deltar på distans)  
Björn Jönsson (S) (deltar på distans)  
Rie Boulund (M) (deltar på distans)  
Lars Fagerström (L) (deltar på distans)  
Ninni Gustavsson (M) (deltar på distans)  
Georgia Ferris (KD) (deltar på distans)  
Markus Jöngren (MP) (deltar på distans)  
Per Johansson (C) (deltar på distans)  
Sara-Lena Bjälkö (SD) (deltar på distans)  
Göran Janko (M) (deltar på distans)  
Marcus Dufwa (S) (deltar på distans), ej §§ 177-184

**Tjänstgörande ersättare**

Yen Gunnarsson (S) (deltar på distans) ersätter Marcus Dufwa (S)  
§§ 177-184

**Ersättare**

Stig Agnåker (C)  
Yen Gunnarsson (S)  
Jan Dickens (S)  
Johan Idmark (M)  
Jonathan Limén (L)  
Anita Gidén (V)  
Kerstin Angel (C)

**Övriga närvarande**

Lars Fröding, kommundirektör  
Johan Ahlberg, utredningssekreterare  
Ingela Danielsson, kommunekolog miljö- och  
hälsoskyddsförvaltningen § 177  
Harald Lagerstedt, åtgärdssamordnare § 177  
Lina Svensson Floer, åtgärdssamordnare § 177  
Karin Nyving, kommunarkivarie § 185  
Janna Andersson, mark- och exploateringsingenjör § 189  
Nadja Ricklund, planarkitekt § 190  
Josefine Eirefelt, hållbarhetschef §§ 192-193  
Erika Erlingson, utvecklingsledare § 192  
Mikael Gardestrand Bengtsson, utvecklingsledare § 193  
Emily Johansson, HR-specialist § 193  
Linda Corneliusson Linde, utvecklingsledare § 200

**Paragrafer**

§§ 177-202

**Justering**

Ordföranden och Anneli Andelén.

**Underskrifter**

Sekreterare .....

Johan Ahlberg

Ordförande .....

Per Svensson

Justerare .....

Anneli Andelén

### **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2021-08-19 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-08-17

Datum då anslaget sätts upp 2021-08-20

Datum då anslaget tas ned 2021-09-13

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....

Anja Franck

## Innehållsförteckning

§ 177	Information - LEVA (lokalt engagemang för vatten)	2021/3	6
§ 178	Fastställande av kalendarium för 2022	2021/230	7
§ 179	Förslag till sammanträdesdagar och tider för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2022	2021/342	8
§ 180	Överföring av budget mellan nämnderna	2021/23	9
§ 181	Justering av centrala budgetmedel för löneökningar och uppräknig av köpt verksamhet	2021/23	10 - 11
§ 182	Bemyndigande att teckna kommunens och kommunstyrelsens förvaltade stiftelsers bank- och plusgirobetalningar, samt bankkontoöverföringar	2021/305	12
§ 183	Utsändande av remiss - Införande av e-förslag	2020/436	13 - 14
§ 184	Revidering av arbetsordning för kommunstyrelsens utskott	2020/430	15
§ 185	Revidering av dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen	2021/248	16 - 17
§ 186	Revidering av policy för internationella samarbeten	2020/480	18
§ 187	Granskning av kommunens underhåll av fastigheter, gator/vägar samt VA-anläggningar	2021/194	19 - 20
§ 188	Antagande av nytt verksamhetsområde för VA-verksamhet i Stafsinge och Skogstorp	2021/138	21 - 22
§ 189	Justering av pris på småhustomter i Stafsinge	2016/226	23
§ 190	Ansökan om planbesked - Detaljplan för Ulabo 1:54 m fl	2021/127	24 - 26
§ 191	Årsredovisning och revisionsberättelse för Stiftelsen Svenstorpståvan för räkenskapsåret 2020	2021/298	27

§ 192	Uppdrag att långsiktigt säkerställa handlingskraft inom social och ekonomisk hållbarhet	2021/275	28 - 29
§ 193	Införande av metod för konsekvensanalys inför beslut utifrån Agenda 2030	2020/497	30 - 31
§ 194	Redovisning av uppdrag att lansera en informationskampanj för möjligheten att utbilda sig och rekrytera till att arbeta som deltidsbrandman	2020/133	32 - 33
§ 195	Motion - Igångsättande av planarbete för Norra hamnen och Södra åstranden	2019/49	34
§ 196	Medborgarförslag - Meddela lokala hälsoskyddsföreskrifter som begränsar småskalig eldning av fast bränsle	2020/390	35
§ 197	Medborgarförslag - Kallbadhus/bastu	2021/40	36 - 37
§ 198	Medborgarförslag om borttagande av sly på ön i Ätran.	2015/57	38
§ 199	Delegation om att översända yttrande på Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus	2021/320	39
§ 200	Svar på remiss - Hallands strategi för hållbar tillväxt 2021-2028	2021/268	40
§ 201	Redogörelse av delegationsbeslut	2021/54	41
§ 202	Meddelanden och anmälningar	2021/9	42

## § 177

### **Information - LEVA (lokalt engagemang för vatten), KS 2021/3**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Projektgruppen för LEVA mellersta Halland informerar om resultaten från projektet och om arbetssättet med åtgärdssamordnare inom jordbruket.

## § 178

### **Fastställande av kalendarium för 2022, KS 2021/230**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa kalendarium för planering och uppföljning 2022 för kommunens nämnder.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till kalendarium 2022 för planering och uppföljning för kommunens nämnder. Kalendariet innehåller datum/veckoangivelser för när inrapportering ska ske till kommunstyrelsen avseende planering/budget och uppföljning. Även tidpunkter för dialogmöten finns inplanerade samt när ärenden behandlas/beslutas i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

#### **Motivering av beslut**

Det är av stor vikt att planerings- och uppföljningsprocessen är väl känd såväl i politisk ledning som tjänstemannaledning. Nämndernas sammanträden ska planeras så att aktiviteter kan ske enligt kalendariet för planering och uppföljning.

Enligt beslut i budget (kommunfullmäktige 2021-06-29) ska nämnderna ta beslut om internbudget för 2022 senast 2021-11-30.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-15

Kalendarium för planering och uppföljning 2022 nämnder

## § 179

### **Förslag till sammanträdesdagar och tider för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2022, KS 2021/342**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunfullmäktige under 2022 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 16.00 om inget annat anges.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunstyrelsen under 2022 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 08.30 om inget annat anges.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen lämnar ett förslag till sammanträdesdagar och tider för 2022. Förslaget följer samma mötesintervall som under 2021.

#### **Motivering av beslut**

Kommunfullmäktige ska en gång om året besluta om sammanträdesdagar och tider för nästkommande år.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig har ingen påverkan på kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-07-20

Förslag till sammanträdesdagar 2022 för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige, 2021-07-19

Kalender 2022



## § 180

### Överföring av budget mellan nämnderna, KS 2021/23

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. 1 315 tkr överförs från servicenämnden till kommunstyrelsen som en konsekvens av omorganisation av IT-verksamheten.
2. Ytterligare 625 tkr överförs från servicenämnden till kommunstyrelsen 2022 för att uppnå helårseffekt av omorganisationen.

#### Beskrivning av ärendet

Utifrån kommunfullmäktiges beslut inrättas från och med 1 juni 2021 en samlad central digitaliseringsenhet under kommunstyrelseförvaltningen. Denna kommer att ha det strategiska och samordnande ansvaret för kommunens IT och digitalisering. Den operativa, dagliga driften av IT kommer fortsatt vara organiserad under serviceförvaltningen. Omorganisationen innebär att två tjänster flyttas från serviceförvaltningen till kommunstyrelseförvaltningen från den 1 juni 2021. Detta beslut avser att överföra budgeten för de två tjänsterna vilken uppgår till 1 500 tkr på helårsbasis. För 2021 innebär det en överföring på 875 tkr. En ytterligare överföring på 625 tkr görs 2022 för att uppnå helårseffekt. Vidare överförs en driftsbudget för e-tjänster om 440 tkr 2021.

#### Motivering av beslut

Som en konsekvens av den beslutade omorganisation av IT-verksamheten justeras budgeten mellan de nämnder som berörs av omorganisationen.

#### Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-06-16

## § 181

### **Justering av centrala budgetmedel för löneökningar och uppräknings av köpt verksamhet, KS 2021/23**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Socialnämndens budgetram 2021 justeras ned med 1 491 tkr för att justera den tilldelning som nämnden erhållit för köpt verksamhet gällande den återtagna verksamheten.
2. Socialnämndens budgetram 2022 justeras ned med 1 289 tkr för att justera den tilldelning som nämnden erhållit för köpt verksamhet gällande den återtagna verksamheten.
3. Tilldela barn- och utbildningsnämnden 2 712 tkr i tillfällig kompensation under 2021 för engångsbelopp enligt avtal HÖK 21 med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd.

#### **Beskrivning av ärendet**

I budget 2021 har medel till löneökningar avsatts centralt. Samtliga fackförbund är klara med avtalen och i juni togs beslut om att tilldela centrala budgetmedel för löneökningar. Socialnämnden erhöll då tilldelning för löneökningar för personal i verksamheter som har återtagits under 2020. Då kompensation även erhållits för dessa verksamheter genom uppräknings av köpt verksamhet 2021 behöver en justering av socialnämndens budgetram göras. 2021 års tilldelning för uppräknings av köpt verksamhet justeras därför ner med 1 491 tkr.

Även uppräknings av köpt verksamhet till socialnämnden för år 2022 behöver justeras av samma anledning som nämnts ovan. Budgetramen för 2022 justeras därför ner med 1 289 tkr.

Utöver ovan har barn- och utbildningsnämnden under juni 2021 haft kostnader för engångsbelopp enligt avtal HÖK 21 med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd, varför en tillfällig budgetkompensation utgår under 2021. Budgeten justeras ner 2022 då utbetalningen är av engångskaraktär.

#### **Motivering av beslut**

Nämndernas ramar justeras årligen för löneökningar. Medel finns avsatta centralt och tilldelas i och med detta beslut till barn- och utbildningsnämnden för löneökningar av engångskaraktär under 2021.

Vidare justeras socialnämndens ram då det skett en dubbel kompensation gällande uppräknings för den verksamhet som återtagits under 2020. Kompensation har erhållits genom budgettilldelning för löneökningar samtidigt som kompensation utgått för motsvarande verksamhet i form av uppräknings av köpt verksamhet. Motsvarande justering görs för beslutad tilldelning 2022 gällande uppräknings av köpt verksamhet.

## **Ekonomi**

Medel finns avsatt centralt för löneökningar, kapitalkostnader för nya investeringar med mera.

Efter nettotilldelningen 2021 om 1 221 tkr redovisar posten för centralt budgeterade nämndsmedel 2021 ett överskott om 9 928 tkr. Detta överskott rymmer både över- och underskott från de justeringar och tilldelningar som gjorts under 2021. I överskottet ryms även en budgetreserv för oförutsedda händelser på grund av de osäkerheter som pandemin innebär när budgetprocessen pågick under våren 2020.

Justeringen för 2022 innebär att posten för centralt budgeterade nämndsmedel 2022 ökar med 1 289 tkr.

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomiska utfall då de minskade respektive ökade kostnaderna sker oavsett om neddragning eller tilldelning av nämndernas budgetramar sker eller inte. Justeringarna innebär däremot att det inte uppstår över- eller underskott jämfört med budget på nämnderna till följd av de förändrade förutsättningarna.

## **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-23

Sammanställning nämndernas ramar 2021

Information gällande engångsbelopp i bilaga 8 HÖK 21

## § 182

### **Bemyndigande att teckna kommunens och kommunstyrelsens förvaltade stiftelsers bank- och plusgirobetalningar, samt bankkontoöverföringar , KS 2021/305**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunens bank- och plusgirobetalningar samt bankkontoöverföringar skall tecknas genom kontrasignering av två av följande personer: Anna Bylander, Ingela Gunnarsson, Mona Vesterberg, Negra Savic, Karolina Svensson, Jessica Bernström och Veronica Persson.
2. Av kommunstyrelsen förvaltade stiftelsers bank- och plusgirobetalningar samt bankkontoöverföringar skall tecknas genom kontrasignering av två av följande personer: Anna Bylander, Mona Vesterberg, Negra Savic och Karolina Svensson.

#### **Beskrivning av ärendet**

Det föreligger förslag att bemyndiga en ny person, Jessica Bernström att teckna kommunens bank- och plusgirobetalningar samt bankkontoöverföringar. Det föreligger även förslag att ta bort Rickard Nordéns bemyndigande då han avslutar sin tjänst på Falkenbergs kommun.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ovanstående personer på ekonomiavdelningen ges rätt att teckna kommunens och kommunstyrelsens förvaltade stiftelsers bank- och plusgirobetalningar samt bankkontoöverföringar.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-21

## § 183

### Utsändande av remiss - Införande av e-förslag, KS 2020/436

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Remittera föreslagen riktlinje för e-förslag till samtliga nämnder och bolag.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-09-29 att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram förslag på riktlinjer och regler för att införa e-förslag i Falkenbergs kommun. Medborgarförslagen ersätts med e-förslag så fort riktlinjer och regler för e-förslag beslutats av kommunfullmäktige.

Sedan 2002 har Sveriges kommuner haft möjlighet att införa medborgarförslag. Falkenbergs kommun införde medborgarförslag 2004. 2016 beslutade kommunfullmäktige att medborgarförslag som inte är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt kan behandlas av berörd nämnd.

Det föreligger nu förslag för kommunstyrelsen att remittera riktlinje för e-förslag till samtliga nämnder och bolag för synpunktsinhämtande. Därefter kan kommunfullmäktige ta ställning till riktlinjen, innebärande att e-förslag ersätter nuvarande medborgarförslag. Till följd av beslutet kommer även nämndernas reglementen påverkas beträffande medborgarförslag.

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra ramarna och förutsättningar för e-förslag i Falkenbergs kommun. Riktlinjen behandlar frågor så som kvalifikationer för e-förslag, hur förslag lämnas, vem som får rösta på förslag, hur framröstade förslag hanteras och hur ej framröstade förslag hanteras samt om återkoppling och uppföljning.

Riktlinjen är framtagen av administrativa avdelningen på kommunstyrelseförvaltningen och tar sin utgångspunkt från hur andra kommuner i liknande befolkningsstorlek som Falkenberg har utformat sina regelverk kring e-förslag. Exempelvis har flertalet kommuner en gräns om att det krävs 50 röster för att ett förslag ska hanteras politiskt, att förslaget ska röra den kommunala kompetensen samt att e-förslag ej får lämnas om förslaget rör ett redan pågående ärende.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att föreslagen riktlinje remitteras till samtliga nämnder och bolag för synpunkter. Remissförfarandet är ett steg i arbetet med att införa e-förslag.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-05-26

Förslag till riktlinje för e-förslag, 2021-06-02

Kommunfullmäktige 2020-09-29, § 160

**Yrkande**

Yen Gunnarsson (S), Georgia Ferris (KD) och Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

## § 184

### Revidering av arbetsordning för kommunstyrelsens utskott, KS 2020/430

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Revidera kommunstyrelsens arbetsordning för kommunstyrelsens utskott i enlighet med föreliggande förslag.

#### Beskrivning av ärendet

Det föreligger förslag till revidering av kommunstyrelsens arbetsordning beträffande styrelsens utskott.

Inför mandatperioden 2019-2022 bildade kommunstyrelsen, utöver det sedan tidigare arbetsutskottet, ett näringslivs- och arbetsmarknadsutskott, ett hållbarhetsutskott samt ett personalutskott. I arbetsordningen för kommunstyrelsens utskott regleras utskottens uppgifter. Arbetsordningen har setts över under en period från hösten 2020 för att möjliggöra förändringar eller förtydliganden under innevarande mandatperiod.

Tillsammans med administrativa avdelningen har respektive utskotts avdelning varit involverad i genomlysningen. Även respektive utskott har fått information och lämnat möjlighet till ytterligare inspel.

Föreslagna revideringar rör till största del hållbarhetsutskottet. Tidigare skrivning är överstruken och ny skrivning framgår i grön text i den föreslagna arbetsordningen, daterad 2021-03-29.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar godkänna föreslagen revidering i arbetsordning för kommunstyrelsens utskott.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-06-01

Förslag till arbetsordning, 2021-03-29

## § 185

### Revidering av dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen, KS 2021/248

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1 Punkten om Netpublicator utgår från dokumenthanteringsplanen.
- 2 Därefter revidera dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen i enlighet med föreliggande förslag.

#### Beskrivning av ärendet

Enligt arkivlagen (SFS 1990:782) och av kommunfullmäktige antaget arkivreglemente (2009-06-25§ 98) ska varje myndighet upprätta en dokumenthanteringsplan. Kraven på att myndigheten ska beskriva sina allmänna handlingar finns också i offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400). Dokumenthanteringsplanen fastställer vilka handlingar som ska bevaras respektive gallras (förstöras). Planen ger en överblick över myndighetens allmänna handlingar och förbättrar de anställdas och allmänhetens möjligheter att återsöka information. Handlingar som inte finns med i dokumenthanteringsplanen får inte gallras.

Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen antogs 2021-04-13 och nu föreligger det förslag för revidering.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen reviderar gällande dokumenthanteringsplan i enlighet med föreliggande förslag.

Förändringarna består i:

- Gallringsfrist 24 månader för e-post tas bort. För att förtydliga hanteringen av e-post görs följande anmärkning:

*Outlook är inte ett arkiv utan enbart ett verktyg för kommunikation av digital information.*

*E-postmeddelanden av mindre betydelse kan raderas omgående.*

*För e-post av betydelse gäller samma regler som för information på papper, dvs. innehållet i e-postmeddelandet avgör hur du ska hantera handlingen (diarieföra, bevara, gallra etc.)*

*Det är varje medarbetares ansvar att se till att information av betydelse registreras/diarieförs och överförs till lämplig lagringsplats. E-postmeddelandet ska sedan tas bort från Outlook.*

- Handlingar för mötesinformation som hanteras i verktyget Netpublicator gallras efter 4 år. Varje nämnd ansvarar för gallring av sina handlingar i verktyget enligt angiven gallringsfrist.



I förslaget till reviderad dokumenthanteringsplan framgår ändringarna i gult.

### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-05-20

Kommunstyrelsen 2021-04-13, § 109

Förslag till reviderad dokumenthanteringsplan 2021-05-20

### **Yrkande**

Per Svensson (S) yrkar att punkten om Netpublicator utgår från dokumenthanteringsplanen.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelseförvaltningens förslag mot Per Svenssons (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

## § 186

### **Revidering av policy för internationella samarbeten, KS 2020/480**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna föreslagna revideringar i gällande policy för internationella samarbeten.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2016-06-28 att anta en policy för internationella samarbeten, vilken syftar till främja internationellt samarbete som ett verktyg för att utveckla Falkenbergs kommun. I enlighet med policyn ska densamma revideras vart fjärde år, varför kommunstyrelseförvaltningen har sett över policyn.

Föreslagna revideringar är till stora delar av redaktionell karaktär samt omskrivningar av tidigare formuleringar och texter, dock med samma innebörd. En väsentlig förändring är att det tidigare samarbetet med den förre detta systerstaden Shijiazhuang i Kina ej omnämns då policyn ska vara aktuell och tar sikte på de kommande fyra åren innan nästa planerade översyn.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-01-12 att återremittera ärendet till kommunstyrelseförvaltningen för att komplettera förslaget med mer aktiva formuleringar i policydokumentet i syfte att utveckla kommunens arbete gentemot Europeiska unionen. Kommunstyrelseförvaltningen presenterar i en ny version, daterad 2021-06-10, en ny skrivning om Falkenbergs kommuns förhållning till Europeiska unionen.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar godkänna föreslagna revideringar i gällande policy för internationella samarbeten.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-10

Förslag till policy för internationella samarbeten, 2021-06-10

Kommunfullmäktige 2016-06-28, § 172

Kommunstyrelsen 2021-01-12, § 14

## § 187

### **Granskning av kommunens underhåll av fastigheter, gator/vägar samt VA – anläggningar, KS 2021/194**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända tjänsteskrivelsen till kommunrevisionen som kommunstyrelsens svar på granskningsrapporten.
2. Uppdra åt kultur-, fritids- och tekniknämnden att fastställa mål och/eller långsiktiga styrprinciper för förvaltning av kommunens byggnadsfastigheter och gator och vägar.
3. Uppdra åt VIVAB att fastställa mål och/eller långsiktiga styrprinciper för förvaltning av kommunens VA – anläggningar.
4. Uppdra åt kultur-, fritids- och tekniknämnden och VIVAB att senast augusti 2022 till kommunstyrelsen återrapportera genomförda åtgärder till följd av rekommendationerna.

#### **Beskrivning av ärendet**

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer genomfört en granskning av kommunens underhållsarbete avseende fastigheter, gator/vägar samt vatten- och avloppsanläggningar (VA). Granskningen syftade till att bedöma om kommunstyrelsen, kultur-, fritid- och tekniknämnden och bolagsstyrelsen för VIVAB har säkerställt ett ändamålsenligt underhåll av kommunens fastigheter, gator och vägar samt vatten- och avloppsanläggningar.

PwC har gjort en bedömning om ändamålsenligt underhåll inom de olika områdena är säkerställt och lämnat ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen, kultur-, fritid- och tekniknämnden samt VIVAB.

Rekommendationerna och kommunstyrelsens svar på dessa framgår av tjänsteskrivelse.

#### **Motivering av beslut**

Med ett eftersatt underhåll av kommunens tillgångar riskeras att dessa tappar värde och funktion och detta riskerar leda till högre kostnader för om- och nybyggnation. Den ackumulerade underhållsskulden riskerar att öka, vilket kan ge konsekvensen i ökade kostnader för kommande generationer. Området har därmed en direkt koppling till god ekonomisk hushållning.

Ansvaret för underhåll av gator/vägar, fastigheter samt VA-anläggningar är genom reglemente och bolagsordning delegerat till kultur-, fritid- och tekniknämnden och VIVAB. Kommunstyrelsen ska inom sitt uppdrag ha uppsikt över såväl nämndernas verksamhet som verksamhet som bedrivs i kommunala företag.

Kommunstyrelsen kommer att följa kultur-, fritids- och tekniknämndens samt VIVAB:s arbete med långsiktigt underhåll genom skarpare uppföljning. Kultur-, fritids- och tekniknämnden och VIVAB ges utrymme att påbörja utvecklingsarbetet och senast i augusti 2022 återrapportera genomförda åtgärder till kommunstyrelsen.

### **Ekonomi**

Att säkra långsiktighet i underhåll av kommunens fastigheter och anläggningar är viktigt för att säkra god ekonomisk hushållning i kommunen. Detta beslut är ett steg i att säkra kontroll över styrning och uppföljning på området.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-22

Tjänsteskrivelse Kommunstyrelsens kommentarer till revisionens granskning av kommunens underhåll av fastigheter, gator, vägar samt VA-anläggningar, 2021-06-22

Granskning av kommunens underhåll av fastigheter, gator/vägar samt VA-anläggningar, 2021-04-15

Revisionsrapport - Granskning av kommunens underhåll av fastigheter, gator/vägar samt VA-anläggningar, april 2021

## § 188

### **Antagande av nytt verksamhetsområde för VA-verksamhet i Stafsinge och Skogstorp, KS 2021/138**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Inrätta verksamhetsområde för dricks-, spill- och dagvatten för fastigheterna Skogstorp 4:194, 4:195 samt del av 4:148 enligt kartbilaga 1, 2021-02-16.
2. Inrätta verksamhetsområde för dricks-, spill- och dagvatten för del av fastigheten Stafsinge-Arvidstorp 2:15 enligt kartbilaga 2, 2021-01-28.
3. Inrätta verksamhetsområde för dricks-, spill- och dagvatten för fastigheten Stafsinge 3:24. enligt kartbilaga 3, 2021-01-28.
4. Finansiera utbyggnaden genom anläggningsavgifter enligt normaltaxa.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunens ansvar för allmän VA-försörjning regleras av Lag om Allmänna Vattentjänster (2006:412).

Vid exploatering och utbyggnad av nya bostads- och industriområden utökas den allmänna VA – anläggningen. Det kan då uppkomma förutsättningar för att lösa VA-försörjningen även för befintliga fastigheter. Fastigheterna Stafsinge-Arvidstorp 2:15 samt Stafsinge 3:24 utgör sådana fastigheter i anslutning till exploatering. Detta minskar antalet enskilda avlopp och bedöms bidra till en bättre miljö.

Verksamhetsområde för fastigheterna Skogstorp 4:194, 4:195 samt 4:148 avser fastställande av verksamhetsområde för äldre detaljplan som nu byggs ut.

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB har behandlat ärendet vid styrelsemöte 2021-02-24.

#### **Motivering av beslut**

Föreslagna kompletteringar av verksamhetsområde för allmän VA-försörjning bedöms falla inom kommunens ansvar för allmän VA-försörjning enligt Lag om Allmänna Vattentjänster (2006:412) § 6.

#### **Ekonomi**

Utbyggnadskostnaderna bekostas genom fastställda anslutningsavgifter enligt kommunens VA-taxa.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-05-27

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, protokollsutdrag styrelsemöte  
2021-02-24

Bilaga 1 Förslag verksamhetsområde för fastigheterna Skogstorp 4:194,  
4:195 samt del av 4:148

Bilaga 2 Förslag verksamhetsområde för del av fastigheten Stafsinge-  
Arvidstorp 2:15

Bilaga 3 Förslag verksamhetsområde för fastigheten Stafsinge 3:24

## § 189

### **Justering av pris på småhustomter i Stafsinge, KS 2016/226**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Sälja småhustomter i Stafsinge via den kommunala tomtkön till ett pris om 1 100 000 kr per tomt.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunen har inte rätt att sälja mark till underpris. Försäljningen ska bland annat ske med hänsyn tagen till EU:s statsstödsregler samt kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning. Det innebär att försäljning ska ske till marknadspris.

Priset på kommunens småhustomter i Stafsinge fastställdes år 2016. Priset motsvarar inte dagens marknadsnivå och behöver justeras.

#### **Motivering av beslut**

Kommunen har totalt 93 småhustomter i Stafsinge. 30 av dessa tomter ligger i etapp 1 och har sålts för 750 000 kr per tomt. Undantaget fyra tomter i norr där det går en ledning som ska kopplas bort innan tomterna kan säljas.

Nu är det dags att sälja ytterligare 63 tomter som ligger i etapp 2.

År 2016 beslutade kommunstyrelsen att småhustomterna i Stafsinge skulle säljas via den kommunala tomtkön för ett pris om 750 000 kr per tomt, KS 2016-08-09 § 225. Då priserna på fastighetsmarknaden har ökat markant sedan 2016 föreslås att priset för en småhustomt i Stafsinge sätts till 1 100 000 kr.

Föreslagen prisnivå har tagits fram genom att jämföra med liknande försäljningar i närområdet. Man har även jämfört med försäljningar i Varbergs och Halmstads kommuner.

#### **Ekonomi**

Intäkterna från tomtförsäljningen beräknas öka med 23,5 mkr. Vid en försäljning av alla 67 tomter blir den totala intäkten ca 74 mkr.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-05-18

Utdrag ur protokoll KS 2016-08-09 § 225

Översiktskarta

## § 190

### **Ansökan om planbesked - Detaljplan för Ulabo 1:54 m fl, KS 2021/127**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Ulabo 1:54 m fl i syfte att pröva förutsättningen för ställplats, turistbyrå och badplats.
2. Planarbetet ska inordnas i planprioriteringslistan samt i samband med detta ge en översiktlig tidplan.
3. Avtal gällande plankostnader mm ska tecknas innan planarbetet inleds.

#### **Beskrivning av ärendet**

2021-03-11 inkom ansökan om planbesked för fastigheten Ulabo 1:54 m fl från mark- och exploateringsavdelningen på uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott. Sökande vill att kommunen upprättar en detaljplan för fastigheten. Sökande önskar genom en ny detaljplan möjliggöra för ställplats och turistbyrå. Befintlig anslutningsväg till området saknar stöd i detaljplanen, men har funnits på plats sedan ca 1970. Vägföreningen sköter om området och kommunen äger marken.

Fastigheten regleras till största del av detaljplan Ät6 från 1968 som anger användningsområdena park eller plantering, allmänt ändamål och bostadsändamål i form av fristående hus och inte som ställplats.

Planbeskedet har varit på remiss 2021-05-20 till 2021-06-30 och 19 av 21 instanser har svarat. Majoriteten av de tillfrågade är positiva till ett planarbete på platsen. Under remissen framkom att följande aspekter blir viktiga att pröva och titta närmare på vid ett eventuellt planarbete: Fegen är ett mycket intressant område och har en stor potential för utveckling.

Området är mycket intressant ur ett besöksnäringens hänseende. Fegen är en hub för hela området med ett ökande antal besökare och förhoppningsvis också ökat antal invånare. Vi behöver förbereda för framtiden med planer för utvecklingen. Det är därför viktigt att titta på planarbetets geografiska utsträckning och se om ett större område kan planläggas för att möjliggöra för detta. Bland annat föreslås att planområdet ska sträcka sig längre norrut och även inkludera brandstationen. Tar hänsyn till kopplingen mellan planområdet och busshållplatsen som är en ändhållplats där bussen vänder.

Sjön Fegen och dess omgivningar har mycket höga naturvärden med rik fisk- och fågelfauna, och är utpekad som särskilt värdefullt vatten både med avseende på natur och fisk. Fegen är också naturreservat och utpekad som Natura 2000-område. Det är därför viktigt att verksamheter på land inte riskerar att påverka vattenkvaliteten i sjön och planen bör utformas så att risker för t ex oljeläckage, latrintömning eller liknande minimeras.



När befintlig plan upphävs, så återinträder strandskyddet. Så strandskydd måste hanteras i planen. Se över LIS-område inom planområdet. Fri passage ska alltid säkerställas både för allmänheten och för att bevara goda livsbetingelser för djur- och växtliv. Viktigt att planen inte försämrar allmänhetens tillgänglighet till till exempel allmän badplats. Platsen riskerar att bli semiprivatiserad och frågan om genomtänkt och attraktiv gestaltning bör bevakas i ett kommande planarbete av förslagsvis landskapsarkitekt.

Bullerberäkningar behöver presenteras, området på banvallen behöver undersökas avseende förorenad mark och hantering av dagvatten bör utredas. Uppställningsplats av fordon kan ge upphov till föroreningar. Utvecklas ärendet av mer byggnation bör man vara uppmärksam på att det sannolikt är ett område som tidvis kan vara blött. FAVRAB har VA-ledningar inom fastigheten och att det är viktigt att de säkras med U-område. Dagvatten ska i första hand omhändertas lokalt inom fastigheten.

Riktlinjer för skydd mot brandspridning ska beaktas. Väg 153 är Trafikverkets och anslutningen till väg 153 är av intresse för deras del.

### **Motivering av beslut**

Plan- och bygglovsavdelningen ställer sig positiva till att ta fram en ny detaljplan för området. För att ställplats och turistbyrå ska kunna bedrivas långsiktigt krävs en förändrad detaljplan. En detaljplan skulle också innebära att flera oegentligheter i närområdet skulle kunna ratificeras i den nya detaljplanen.

I minst 25 år har man satsat på Fegenområdet som destination i något som kallas Fegensamverkan och där man åtminstone vid ett tillfälle haft EU-medel för att utveckla området. En bärande idé genom Fegensamverkan har varit att koncentrera punkten till var man tar sig ut i Fegenområdet till Fegen och därför har man också sedan länge haft en över kommungränserna gemensam turistinformation i Fegen.

Planarbetet är också helt i linje med ÖP 2.0s strategi nummer 5: Skapa förutsättningar för bebyggelseutveckling på landsbygden samt Strategi 1: Planera för en hållbar samhällsutveckling

### **Ekonomi**

Ett planarbete för Ulabo 1:54 m fl utifrån sökandes ursprungsidé bekostas av Falkenbergs kommun. Utökas planområdet kan man behöva se över om planarbetet ska finansieras av fler som har nytta av detaljplanen och reglera det genom planavtal.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-07-05

Orienteringskarta 2021-07-05

Ansökan 2021-03-11

Befintlig detaljplan Ät6

Sammanfattning remissvar 2021-06-30

### **Yrkande**

Per Johansson (C) yrkar, med instämmande av Per Svensson (S), Anneli Andelén (C), Ninni Gustavsson (M), Göran Janko (M) och Sara-Lena Bjälkö (SD), att förutsättningarna även för badplats ska prövas i detaljplanen.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Per Johanssons (C) med fleras tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Johanssons (C) yrkande.

## § 191

### **Årsredovisning och revisionsberättelse för Stiftelsen Svenstorpsgåvan för räkenskapsåret 2020, KS 2021/298**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bevilja ansvarsfrihet för styrelsen i Stiftelsen Svenstorpsgåvan avseende 2020 års verksamhet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Stiftelsen Svenstorpsgåvan har sitt säte i Falkenbergs kommun och tillkom 1972 med ändamålet att främja vård av behövande ålderstigna i Eftra och Slöinge socknar genom inrättande av hem i av stiftelsen uppförd byggnad. Stiftelsen förvaltar 19 hyresrättslägenheter i Slöinge.

Stiftelsen Svenstorpsgåvans revisorer har granskat stiftelsens räkenskaper och viktigare beslut samt styrelsens förvaltning i Anders Johanssons, Svenstorp, Stiftelse Svenstorpsgåvan för år 2020. Enligt revisorerna har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed. Styrelsen har enligt revisionen handlat i enlighet med gällande lagstiftning.

#### **Motivering av beslut**

Enligt stiftelsens stadgar är det kommunfullmäktige som prövat frågan om ansvarsfrihet. Styrelsen föreslås beviljas ansvarsfrihet.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-08-02

Årsredovisning för Stiftelsen Svenstorpsgåvan per 2020-12-31

## § 192

### Uppdrag att långsiktigt säkerställa handlingskraft inom social och ekonomisk hållbarhet, KS 2021/275

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. I samverkan med socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt kultur-, fritids- och teknknämnden, leda utredningsarbete om hur kommunen kan utveckla en kommunövergripande styrning och ett gemensamt långsiktigt hållbart arbetssätt för kommunens förebyggande insatser inom det sociala hållbarhetsområdet.
2. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast februari 2022.

#### Beskrivning av ärendet

Ansvar för välfärdssektorns framtid ligger till stor del i kommunerna. Det är i kommunerna en stor del av det förebyggande arbetet för att möta ökade behov behöver bedrivs för att förhindra att kostnaderna rusar och för att motverka individers utanförskap. De knappa resurserna och den ekonomiska styrningen riskerar att leda till kortsiktighet, stuprörstänkande och därmed bidra till svårigheter att arbeta långsiktigt, utveckla effektiva metoder och att lära av egna erfarenheter.

#### Motivering av beslut

I dagsläget arbetar kommunstyrelseförvaltningen, socialförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen och kultur-, fritids- och teknikförvaltningen genom projekt och processer med förebyggande insatser inom det sociala och ekonomiska hållbarhetsområdet. De förebyggande insatserna och projekten bedrivs inom ramen för vardera förvaltnings förutsättningar. Ibland bedrivs snarlika projekt på två olika förvaltningar där en gemensam kommunövergripande styrning skulle kunna förbättra utfallet.

De senaste årens effektiviseringar har drabbat förvaltningarnas möjligheter att bedriva förebyggande insatser. Det finns stora svårigheter kopplat till budgetläget utifrån att säkra långsiktighet och kontinuitet, vilket i sin tur är en förutsättning för att skapa önskvärd effekt. För att lyckas skapa effekt med förebyggande insatser krävs ett kommungemensamt och långsiktigt målinriktat arbete både utifrån ett organisatoriskt och ekonomiskt perspektiv. Inom kommunorganisationen behöver det utvecklas ett systematiskt kommunövergripande evidensbaserat förebyggande arbete som är uthålligt och långsiktigt.

För att detta ska kunna bli verklighet krävs att befintliga resurser och kunskaper samordnas i högre grad och att dessa samlas i en gemensam riktning och i en gemensam styrning. Förvaltningarna har därför sett ett behov av att identifiera dessa resurser och aktiviteter kunna nå effekt inom det förebyggande arbetet. Därför föreslås det att uppdrag ges att utreda hur kommunen kan utveckla en kommunövergripande styrning och ett gemensamt långsiktigt hållbart arbetssätt för kommunens förebyggande insatser inom det sociala hållbarhetsområdet.

### **Ekonomi**

Kommunens ekonomi påverkas inte i detta skedet.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-01

### **Yrkande**

Per Svensson (S) yrkar, med instämmande av Rebecka Kristensson (S), Björn Jönsson (S), Anneli Andelén (C), Lars Fagerström (L), Markus Jöngren (MP) och Sara-Lena Bjälkö (SD), att kommunstyrelsen ska leda utredningsarbetet i samverkan med berörda nämnder, istället för kommunstyrelseförvaltningen.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på hållbarhetsutskottets förslag mot Per Svenssons (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

## § 193

### **Införande av metod för konsekvensanalys inför beslut utifrån Agenda 2030, KS 2020/497**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna förslag till metod för konsekvensanalys inför beslut utifrån Agenda 2030.
2. Ge hållbarhetsavdelningen i uppdrag att implementera metoden i hela kommunkoncernen senast juni 2022.
3. Ärendet ska följas upp i hållbarhetsutskottet sex månader efter implementeringen av metoden i den första nämnden, och sex månader efter att metoden implementerats i hela kommunkoncernen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav 2018-12-04 uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att arbeta fram en enkel konsekvensanalys inför beslut i syfte att belysa kommunens anpassning till Agenda 2030 och beslutens påverkan på de 17 globala målen. Enligt beslutet ska konsekvensanalysen genomföras för alla politiska beslut som berör minst 500 personer och/eller om beslutet omfattar en kostnad om minst 500 000 kr. Konsekvensanalysen ska redovisas med hjälp av kommunens administrativa beslutsmallar. Konsekvensanalys inför beslut är ett verktyg som ska belysa politiska beslut ur ett hållbarhetsperspektiv.

Konsekvensanalysen är en del av det arbete som påbörjats med Lokal Agenda 2030. Verktyg för liknande konsekvensanalys inför beslut håller också på att utvecklas i flera kommuner. Vid kontakt med andra kommuner inser vi att vi i Falkenberg är tidiga och har kommit långt i vår metodutveckling.

Den framarbetade metoden bygger på att handläggaren besvarar 17 frågor kring hur förslag till beslut i det aktuella ärendet förhåller sig till hållbarhet på olika sätt. Bedömningen görs av respektive handläggare vilket innebär en visst mått av subjektiv bedömning. Frågorna speglar Agenda 2030 och dess delmål, de svenska utmaningarna kopplat till agendan samt kommunens politiska viljeinriktning. Svaren på frågorna illustreras i ett soldiagram som visuellt ger av bild av hur påverkan är fördelad inom de 17 målen.

Konsekvensanalys inför beslut kan ses som en expedition då vi provar nytt arbetssätt för att ta ytterligare steg mot att bli ett föredöme inom hållbarhet. Metoden kommer stegvis kunna utvecklas och förfinas för att skapa mesta möjliga värde. Metoden kan komma att revideras i och med att metoden implementeras i kommunorganisationen.

### **Motivering av beslut**

Metoden för konsekvensanalys inför beslut kopplat till Agenda 2030-målen är framtagen för att fungera som ett enkelt verktyg att använda för den enskilda handläggaren, samtidigt som den ger en översiktlig bild över hur olika politiska beslut påverkar hållbar utveckling. Konsekvensanalysen ska ses som ett underlag inför beslut och belyser även när beslut påverkar Agenda 2030 negativt. Efter implementering av konsekvensanalysen ser hållbarhetsavdelningen flera möjligheter för vidareutveckling.

Verktyget är framarbetat av tjänstepersoner ifrån olika avdelningar och förvaltningar för att metoden ska passa kommunorganisationens arbetssätt. Konsekvensanalysen har testats på redan tagna beslut och tjänstepersoner fann analysen som enkel och givande. Analysen genomförs i ärendehanteringssystemet Evolution vilket gör hanteringen smidig. Det ger också möjlighet till att följa hur ett samlat antal politiska beslut bidragit till måluppfyllelse inom de 17 målen.

Hållbarhetsavdelningen kommer att implementera metoden stegvis i organisationen. Det kommer att genomföras utbildningar och erbjudas stöd och handledning för att skapa goda förutsättningar för handläggare att lära sig det nya arbetssättet.

### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-16

### **Yrkande**

Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till hållbarhetsutskottets förslag.

## § 194

### **Redovisning av uppdrag att lansera en informationskampanj för möjligheten att utbilda sig och rekrytera till att arbeta som deltidsbrandman, KS 2020/133**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna redovisning av uppdrag att lansera en informationskampanj riktad till de områden inom kommunkoncernens verksamheter där rekryteringsbehovet av brandmän i beredskap är störst.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade i februari 2020 att uppdra åt kommunstyrelsen att, tillsammans med Räddningstjänsten Väst, lansera en informationskampanj riktad till de områden inom kommunkoncernens verksamheter där Räddningstjänsten Väst ser att rekryteringsbehovet av brandmän i beredskap är störst. Ärendet om återrapportering av uppdraget att lansera informationskampanjen togs upp i kommunstyrelsen i mars 2021, men återremitterades till HR-avdelningen för att innefatta även de kommunala bolagen.

Bakgrunden till informationskampanjen är Räddningstjänsten Västs problematik att rekrytera brandmän i beredskap på orterna Vessigebro, Ullared, Ätran och Fegen. Då anställda beredskapsbrandmän behöver viss ledighet från ordinarie arbete för att utföra sitt uppdrag krävs samtycke från huvudarbetsgivaren för att en person ska kunna rekryteras som brandman i beredskap.

HR-avdelningen, kommunikationsavdelningen och Räddningstjänsten Väst samordnade och genomförde informationskampanjen under hösten 2020 samt våren 2021. Informationskampanjen innefattade flera delar och kom under planeringens gång att breddas för att riktas till alla chefer i kommunen och kommunala bolag. I första hand genomfördes ett dialogmöte med chefer inom de berörda verksamheterna i inlandet, vilket syftade till att dels informera om uppdraget som beredskapsbrandman, dels att uppmuntra till dialog och synpunkter kring möjligheter och eventuella hinder för att låta medarbetare i verksamheterna ha uppdraget som beredskapsbrandman vid sidan av ordinarie uppdrag.

Utöver dialogmötet skapades skriftligt informationsmaterial i form av foldrar från Räddningstjänsten Väst, informationssida på kommunens intranät, samt ett brev riktat till kommunens chefer undertecknat kommundirektör samt kommunstyrelsens ordförande, i vilket Falkenbergs kommuns viljeinriktning i frågan framhölls.



De i dialogmötet medverkande chefer inom inlandets verksamheter uppger att de ser stora svårigheter att tillåta sina medarbetare att arbeta som deltidsbrandmän då dessa verksamheter kräver vikarieanskaffning med kort varsel för att täcka upp för frånvaron vid utryckningar.

De i dialogmötet medverkande VD i de kommunala bolagen ser positivt på möjligheten att låta medarbetare i vissa av deras yrkesgrupper inneha uppdraget som brandman i beredskap vid sidan av det ordinarie arbetet.

### **Motivering av beslut**

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige godkänna redovisningen av uppdraget att lansera en informationskampanj riktad till de områden inom kommunkoncernens verksamheter där rekryteringsbehovet av brandmän i beredskap är störst.

Informationskampanjen genomfördes då det under den inledande utredningen framkom att chefer inom de berörda verksamheterna i inlandsorterna hade låg eller ingen kunskap om uppdraget som brandman i beredskap. Efter genomförd informationskampanj kan konstateras att samtliga chefer i kommunen, samt VD i de kommunala bolagen, har fått information, antingen genom dialogmöte och/eller skriftligen, gällande uppdraget som brandman i beredskap och dess innebörd för oss som arbetsgivare. Genom kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande har Falkenbergs kommun även förtydligat sin viljeinriktning att vi som arbetsgivare i möjligaste mån bör låta våra medarbetare inneha uppdraget som brandman i beredskap vid sidan om sitt ordinarie arbete i kommunens verksamheter.

Informationskampanjen och dess efterföljande synpunkter från medverkande verksamheter i inlandsorterna visar på att det under rådande förutsättningar är svårt för många verksamheter att låta medarbetare arbeta som brandmän i beredskap vid sidan av ordinarie arbete, och att verksamheterna uppger att ersättning för att dubbelbemanna verksamheten under beredskapsveckorna skulle underlätta.

### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-06-14

Åtterrapporering av uppdrag att lansera en informationskampanj riktad till de områden inom kommunkoncernens verksamheter där rekryteringsbehovet av brandmän i beredskap är störst, 2021-06-14.

Kommunstyrelsen 2021-03-16, § 65

Kommunfullmäktige 2020-02-25, § 33

## § 195

### **Motion - Igångsättande av planarbete för Norra hamnen och Södra åstranden, KS 2019/49**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Uppdra åt kommunstyrelsen att undersöka förutsättningarna för att återuppta detaljplanarbetet för Södra åstranden.
2. Konstatera att arbete med Norra åstranden behandlas i pågående arbete med den fördjupade översiktsplanen för Falkenbergs stad.
3. Därmed anses motionen behandlad.

#### **Beskrivning av ärendet**

Filip Bertilsson (M) har 2019-01-24 inkommit med en motion om igångsättande av planarbete för Norra hamnen och Södra åstranden.

#### **Motivering av beslut**

Ekängengruppen har 2020-05-12 inkommit med en begäran om att detaljplanarbetet skall återupptas. Ekängengruppen anger i sin begäran att det hänt en del i omgivningen vilket ger positiva effekter för projektets genomförbarhet och att därmed befintliga industriverksamheter skulle kunna samverka med bostäder.

Kommunen har ett övergripande mål att knyta stans centrala område närmare Skrea strand. Med anledning av det stora värdet i att utveckla södra åstranden, ersätta nuvarande industriverksamhet med annan bebyggelse och förändra strandområdet innehåll och kvalitet, bör dock ett utredningsarbete inledas och ett planuppdrag formuleras.

#### **Ekonomi**

Avtal rörande kostnader för planarbete och för därtill hörande utredningar bör tecknas mellan kommunen och fastighetsägaren innan ett eventuellt planarbete återupptas.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-14

Motion – Igångsättande av planarbete för Norra Hamnen och Södra Åstranden, KS 2019/49

## § 196

### **Medborgarförslag - Meddela lokala hälsoskyddsföreskrifter som begränsar småskalig eldning av fast bränsle, KS 2020/390**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Avslå medborgarförslaget eftersom gällande lokala hälsoskyddsföreskrifter är tillräckliga.

#### **Beskrivning av ärendet**

Mikael Sandberg har 2020-09-02 inkommit med ett medborgarförslag om att kommunfullmäktige ska besluta om lokala hälsoskyddsföreskrifter som begränsar småskalig eldning av fastbränsle för uppvärmning och varmvattenproduktion i panna som inte är miljögodkänd enligt Boverkets byggregler eller är försedd med ackumulatortank.

Då medborgarförslaget anmäldes i kommunfullmäktige 2020-09-29 beslutade fullmäktige att miljö- och hälsoskyddsnämnden skulle handlägga och fatta beslut i ärendet. Dock åligger det kommunfullmäktige att fatta beslut om lokala hälsoskyddsföreskrifter, varför ärendet överlämnas från miljö- och hälsoskyddsnämnden till kommunfullmäktige.

Inför kommunfullmäktiges beslut har miljö- och hälsoskyddsnämnden 2021-03-10 avgett yttrande över medborgarförslaget. Nämnden anför bland annat att ett införande av föreskrifter om tillfälligt förbud mot småskalig eldning inom vissa områden kräver ett omsorgsfullt och noggrant arbete. Kommunen har möjlighet att föreskriva om tillfälligt förbud mot småskalig eldning inom vissa områden. Föreskrifterna måste vara tillfälliga och avse särskilt angivna områden, främst där effekterna är påtagliga.

#### **Motivering av beslut**

Mot bakgrund av miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande samt information från dess förvaltning att nämnden med fördel kan fatta beslut mot småskalig eldning i enskilda fall, istället för att upprätta generella regler, föreslår kommunstyrelseförvaltningen att medborgarförslaget avslås. Gällande föreskrifter bedöms således vara fullgoda för att miljön och människors hälsa säkerställs.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-10

Medborgarförslag – Meddela lokala hälsoskyddsföreskrifter som begränsar småskalig eldning av fast bränsle, 2020-09-02

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2021-03-10, § 25

## § 197

### Medborgarförslag - Kallbadhus/bastu, KS 2021/40

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Avslå medborgarförslaget.
2. Uttala en positiv inställning till privat- eller föreningsdriven bastuverksamhet i området.

#### Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om ett kallbadhus och bastu på en lättillgänglig plats som t.ex. bryggan på Skrea strand eller Bacchus. Sökande skriver i motiveringen att det finns stort intresse som ökar för kallbadhus och att även ur säkerhetssynpunkt så skulle detta innebära att många slipper bada ensamma på vintern. Sökande anser att det behövs en samlingspunkt och någonstans att byta om och hänga upp handdukar/ kläder och vidare att det borde vara ett alternativ även för en kuststad som Falkenberg. Dels för dem som bor här året om men det skulle också locka turister och då kan det hela betala sig.

Medborgarförslaget har lämnats till kommunstyrelseförvaltningen för handläggning. Beslut i ärendet fattas av kommunfullmäktige.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig fortsatt positiv till förslaget till ett kallbadhus/ bastu och anser ur ett samhällsbyggnadsperspektiv att lokaliseringen kan vara lämplig och kan bidra till en attraktiv miljö för såväl boende som besökare.

Kommunfullmäktige föreslås dock även i detta fall avslå medborgarförslaget. Som framförts vid tidigare beslutsförslag bör frågan avvaktas eftersom en förutsättning för genomförande av medborgarförslaget är att en allmänt tillgänglig förening bildas som har möjlighet att genomföra och drifva en anläggning. Kommunstyrelseförvaltningen har inte någon information tillgänglig som tyder på att detta är tillskapat i nuläget. När detta är genomfört och att det återkommer en begäran, föreslås att Kommunstyrelseförvaltningen, i samråd med Kultur-, fritids- och tekniknämnden, utreder förutsättningar för att åt sådan förening upplåta mark för att driva bastu inom aktuellt område. Omfattning samt därmed kostnader för anläggande bör i samband med detta utredas.

Kultur-, fritids- och tekniknämnden föreslår i sitt yttrande att medborgarförslaget avslås eftersom det i dagsläget inte finns ekonomiska möjligheter för en sådan satsning. Kultur-, fritids- och tekniknämnden avslag, 2021-04-22 § 63, ett medborgarförslag avseende klädförvaring och bänkar på Skrea badbrygga då det inte finns utrymme i nämndens budget.

### **Ekonomi**

Ett avslag i enlighet med beslutsförslaget av medborgarförslaget innebär inga kostnader för kommunen.

Ett kallbadhus och bastu skulle medföra uppförandekostnader och driftkostnader. Förutsättningen för ett genomförande är att kostnader betalas av bildad allmän förening.

Övriga kostnader för anläggning får prövas i budgetarbetet. Kommunen förutsätts upplåta mark i området för anläggningen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-06-10

Medborgarförslag Kallbadhus/ bastu 2021-01-18

Yttrande från kultur-, fritids- och tekniknämnd 2021-05-20

## § 198

### **Medborgarförslag om borttagande av sly på ön i Ätran, KS 2015/57**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Medborgarförslaget skall anses vara behandlat.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit 2015-02-11 med önskemål om röjning av den lilla ön i Ätran utanför Ågatan. Där fanns, enligt medborgarförslaget, många döda träd och uppvuxen sly som kunde tas bort.

Medborgarförslaget har lämnats till kommunstyrelseförvaltningen för handläggning.

Den lilla ön har röjts i enlighet med medborgarförslaget och en skötselplan för långsiktig skötsel av ön har tagits fram.

#### **Motivering av beslut**

Resultatet av röjningarna och skötselplanen har kommunicerats med förslagsställaren.

#### **Ekonomi**

Den primära röjningsinsatsen belastade kommunstyrelsens budget. Skötsel enligt skötselplan belastar kultur-, fritids- och teknikförvaltningens budget.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-06-11.

Skötselplan, 2017-09-03.

Medborgarförslag om borttagande av sly på ön i Ätran, 2015-02-11.

## § 199

### **Delegation om att översända yttrande på Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus , KS 2021/320**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delegera till arbetsutskottet att översända yttrande om Boverkets remissförslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig om Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus. Remisstiden är kort. Kommunen fick remissen den 1 juli. Svar ska vara Boverket tillhanda 1 september 2021.

#### **Motivering av beslut**

Eftersom Falkenbergs kommun ska avge yttrande till Boverket senast 2021-09-01 kan inte kommunstyrelsens ordinarie sammanträde 2021-09-14 avvaktas. Därför föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att fatta beslut om att översända det av kommunstyrelseförvaltningen framtagna yttrandet som sedan skickas som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### **Ekonomi**

Kommunens ekonomi påverkas inte av detta delegationsbeslut. Däremot kan kommunens ekonomi komma att påverkas av remissförslaget.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-08-09

Remissbrev 2021-07-01

Remiss - Boverkets förslag till föreskrifter och allmänna råd om stöd till energieffektivisering i flerbostadshus 2021-07-01

## § 200

### **Svar på remiss - Hallands strategi för hållbar tillväxt 2021-2028, KS 2021/268**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända tjänsteskrivelsen till Region Halland som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter på remissförslaget gällande Hallands strategi för hållbar tillväxt. Strategin är tänkt att konkretisera utvecklingsområden som gör att Halland går i den riktning som den regionala utvecklingsstrategin stakat ut. Strategin för Hållbar tillväxt sträcker sig till 2028.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens hållbarhetsavdelning har haft uppdraget att samordna remissvaret och har inhämtat synpunkter från organisationen. Synpunkterna finns sammanställda i kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2021-07-01, vilken föreslås översändas till Region Halland som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### **Ekonomi**

Förslaget har ingen påverkan på ekonomin.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-07-02

Tjänsteskrivelse 2021-07-01

Region Halland – remiss Strategi för hållbar tillväxt 2021-2028. 2021-04-29

#### **Yrkande**

Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



## § 201

### Redogörelse av delegationsbeslut, KS 2021/54

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen.

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40 § KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-07-20

Nyanställda kommunstyrelseförvaltningen juni 2021, 2021-07-01

Rapport delegationsbeslut 2021-08-16

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2021-06-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-06-22

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2021-06-23

Kommunstyrelsens personalutskott 2021-06-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-08-10

## § 202

### Meddelanden och anmälningar , KS 2021/9

#### Beskrivning av ärendet

2021-06-16 Protokoll central samverkansgrupp 2021-06-09

2021-06-16 Protokoll Gemensam nämnd för Hemsjukvård och Hjälpmedel  
2021-04-28 §§ 33 - 46, KS 2021/59

2021-06-28 Protokoll - Räddningstjänsten Väst 2021-06-14, KS 2021/59

2021-07-01 Protokoll – Patientnämnden Halland §§ 23 -33 2021-06-02, KS  
2021/59

2021-07-02 Protokoll – Regionfullmäktige § 66 2021-06-23,  
Sammanträdestider för regionfullmäktige 2022, KS 2021/59

2021-07-02 Hallandstrafiken - Kollektivtrafikplan 2022 2024 – beslutad  
version 2021-06-18, KS 2021/182

2021-07-14 Ansökan om tillstånd enligt lagen (1966:314) om  
kontinentalsockeln att utforska kontinentalsockeln i Kattegatt, kopia av  
regeringsbeslut 2021-07-08, KS 2020/419

2021-07-21 Protokoll – Samordningsförbundet Halland 2021-06-17, KS  
2021/59

2021-08-02 Protokoll från årsmöte – Kommunforskning i Västsverige 2021-  
05-24, KS 2021/59

2021-08-13 Beslut från Svenljunga kommun om samverkansavtal  
Ätradalsleden 2021-08-09, KS 2020/86

2021-08-16 Protokoll central samverkansgrupp 2021-08-11