

**Ledamöter**

Per Svensson (S)  
Rebecka Kristensson (S)  
Anneli Andelén (C)  
Ninni Gustavsson (M)  
Björn Jönsson (S)  
Lars Fagerström (L)  
Per Johansson (C)  
Sara-Lena Bjälkö (SD)  
Georgia Ferris (KD)  
Göran Janko (M)  
Markus Jöngren (MP)  
Rie Boulund (M)

**Tjänstgörande ersättare**

Yen Gunnarsson (S) ersätter Marcus Dufwa (S)

**Ersättare**

Stig Agnåker (C)  
Jan Dickens (S) §§ 92-99  
Johan Idmark (M)  
Anita Gidén (V)  
Kerstin Angel (C)

**Övriga närvarande**

Oskar Åhrén, utredningssekreterare §§ 92-133  
Lars Fröding, kommundirektör, §§ 92-133  
William Hedman, ekonomichef, §§ 92-107  
Liselotte Jönsson, controller, §§ 92-107  
Katarina Löfberg, controller, §§ 92-107  
Rickard Nordén, redovisningschef, §§ 92-94  
Johan Klingborg, socialchef, §§ 92-93  
Daniel Johansson, biträdande socialchef, §§ 92-93  
Stigert Pettersson, barn- och utbildningschef, §§ 98  
Åsa Johansson, utredare, § 98  
Helena Jonsson, utredare, § 98  
Paulina Claesson, biträdande kommundirektör, § 100  
Jimmy Vänestål, projektledare, § 102  
Ann-Heléne Klasson, upphandlingschef, § 108  
Lina Weetman, administrativ chef, §§ 112-114  
Christian Kylin, VD FABO, §§ 115-118  
Niklas Lidström, mark- och exploateringschef, §§ 115-133  
Helena Lundberg, mark- och exploateringsstrateg, §§ 115-120  
Josefine Eirefelt, hållbarhetschef, §§ 124-133  
Lisa Ekberg, trafik och mobilitetsstrateg, §§ 124-133  
Martin Berntsen, kommunekolog, §§ 126-133  
Sofia Hedberg Broberg, översiktsplanerare, § 133  
Hanna Smekal, landskapsarkitekt, § 133

**Paragrafer**

§§ 92-133

**Justering**

Ordföranden och Anneli Andelén.

**Underskrifter**Sekreterare .....  
Oskar ÅhrénOrdförande .....  
Per SvenssonJusterare .....  
Anneli Andelén

### **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2021-04-15 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-04-13

Datum då anslaget sätts upp 2021-04-16

Datum då anslaget tas ned 2021-05-10

Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....

Anja Franck

## Innehållsförteckning

§ 92	Kommunstyrelsens månadsuppföljning för februari samt prognos för 2021	2021/25	7
§ 93	Kommunens månadsuppföljning för februari samt prognos för 2021	2021/26	8
§ 94	Kommunens årsredovisning 2020	2021/94	9
§ 95	Tilldelning av centrala budgetmedel, kaptialkostnader	2021/23	10 - 11
§ 96	Årsredovisningar för 2020 för Stiftelsen Rörbeckska donationen, Stiftelsen Heljasfonden och Stiftelsen Lennart Karlssons Minnesfond.	2021/143	12
§ 97	Årsredovisning 2020 från Räddningstjänsten Väst	2021/123	13
§ 98	Redovisning av uppdrag i budget - Vistelsetid i förskola och fritidshem	2020/254	14 - 16
§ 99	Redovisning av uppdrag i budget - Minskad elförbrukning	2020/252	17
§ 100	Redovisning av uppdrag i budget 2021 - Se över hur de strategiska och operativa IT-frågorna bör hanteras	2020/394	18 - 19
§ 101	Redovisning av uppdrag i budget - Utfasning paviljonger	2020/251	20 - 21
§ 102	Slutredovisning- Utbyggnad allmän platsmark kv. Bacchus	2021/112	22 - 23
§ 103	Uppföljning av intern kontroll 2020 kommunstyrelsen	2020/56	24 - 25
§ 104	Uppföljning av intern kontroll 2020 kommunövergripande	2020/56	26 - 27
§ 105	Plan intern kontroll 2021 kommunstyrelsen	2021/80	28
§ 106	Plan intern kontroll 2021 kommunövergripande	2021/80	29 - 30
§ 107	Fastställande av avgifter och taxor inom socialnämndens verksamheter för 2021 -	2021/62	31

	komplettering avseende kyld mat och kyld dessert		
§ 108	Antagande av policy för upphandling samt riktlinje för inköp och upphandling	2019/123	32 - 34
§ 109	Antagande av dokumenthanteringsplan och arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.	2020/102	35 - 36
§ 110	Revidering av riktlinje för hantering av personuppgifter i e-post och kalender	2021/96	37 - 38
§ 111	Godkännande av reservationsavtal, del av Arvidstorp 1:39 m.fl.	2020/552	39 - 40
§ 112	Regional vattenförsörjningsplan för Hallands län; nu fråga om delegation till kommunstyrelsens ordförande	2021/52	41
§ 113	Delegering till kommunstyrelsen att fatta beslut med anledning av pandemilagen och dess följdförordningar	2021/146	42 - 44
§ 114	Yttrande till JO - Ansökan om planläggning Tröinge 2:21	2016/514	45 - 46
§ 115	Förvarv av fastigheten Tröinge 2:21	2021/132	47
§ 116	Försäljning av Fredstiden	2021/131	48
§ 117	Falkenbergs Bostads AB:s fastighetsförsäljning av Vinkeln 7	2021/150	49 - 50
§ 118	Falkenbergs Bostads AB:s fastighetsförsäljning av Skogstorp 4:170	2021/151	51 - 52
§ 119	Töringe 14:2 - tillägg till överenskommelse	2020/185	53 - 54
§ 120	Förfrågan från Falkenbergs Terminal AB om tillstånd för investering på del av Västra Gärdet 2:1 (Falkenbergs hamn) - Utbyte av belysning till LED-lampor	2021/111	55
§ 121	Förfrågan från Falkenbergs Terminal AB om tillstånd för investering på del av Västra Gärdet 2:1 (Falkenbergs hamn) - Ombyggnad av virkesskjul	2021/78	56
§ 122	Medborgarförslag - Inga kommunala flygresor	2018/662	57 - 58
§ 123	Svar på remiss - Bostadsförsörjningsstrategi för Varbergs kommun	2021/41	59
§ 124	Svar på remiss- Trafikverkets utpekande av riksintresse för kommunikation	2021/124	60 - 61

§ 125	Svar på remiss - Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen	2021/71	62
§ 126	Svar på remiss-Samråd inom vattenförvaltning i Västerhavets vattendistrikt	2020/482	63
§ 127	Svar på remiss- Samråd för vatten med påverkan från vattenkraft	2021/103	64
§ 128	Svar på remiss - Ansökan om nätkoncession som avser en markledning från befintlig ledning söder om järnvägen via station Falkenberg Östra till befintlig ledning sydöst om Tågvägen	2021/60	65
§ 129	Svar på remiss - Begäran om yttrande kvarnverksamhet, Berte Qvarn	2021/128	66
§ 130	Svar på remiss - Uppdatering av åtgärdsprogrammet för havsmiljön	2020/413	67
§ 131	Redogörelse av delegationsbeslut	2021/54	68
§ 132	Meddelanden och anmälningar	2021/9	69
§ 133	Godkännande inför samråd-Fördjupad översiktsplan Falkenbergs stad	2017/189	70 - 71

## § 92

### **Kommunstyrelsens månadsuppföljning för februari samt prognos för 2021, KS 2021/25**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna kommunstyrelsens månadsrapport februari 2021.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen har upprättat månadsrapport för februari 2021. Kommunstyrelsen, exklusive affärsverksamhet, redovisar en positiv avvikelse för perioden om 5 546 tkr. Inklusiv affärsverksamheten uppgår avvikelsen till 5 613 tkr.

För helåret 2021 prognostiserar kommunstyrelsen en negativ avvikelse mot budget på 250 tkr.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelsen föreslås att godkänna månadsrapporten för februari 2021.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-26

Kommunstyrelsens månadsrapport för februari 2021

## § 93

### **Kommunens månadsuppföljning för februari samt prognos för 2021, KS 2021/26**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna till protokollet att månadsuppföljning har redovisats.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas månadsuppföljningar för perioden januari-februari 2021 och nämndernas prognoser för helåret 2021.

Driftavvikelsen hos nämnderna för perioden är ett budgetunderskott på 9,1 mnkr.

Nämndernas sammanlagda prognos för 2021 är ett budgetunderskott på 40,9 mnkr.

De största prognostiserade underskotten syns hos socialnämnden, försörjningsstödet och kultur-, fritids- och tekniknämnden.

#### **Motivering av beslut**

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas månadsuppföljningar för perioden januari-februari 2021 och nämndernas prognoser för helåret 2021.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-26

Kommunens månadsuppföljning för februari inkl nämnderna

SN bilaga nyckeltal 2102

Bilaga månadsrapport ÖFN 2102



## § 94

### **Kommunens årsredovisning 2020, KS 2021/94**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna kommunens årsredovisning för 2020.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomiavdelning har upprättat årsredovisning för kommunen 2020. Årsredovisningen för kommunen inkluderar även den verksamhet som bedrivs i bolag, kommunkoncernen.

#### **Motivering av beslut**

Enligt lagen om kommunal redovisning (3 kap, 4§) ska en årsredovisning upprättas av kommunstyrelsen.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-24

Årsredovisning – Falkenbergs kommun 2020, reviderad 2021-04-07

Nämndernas årsredovisningar 2020

Bilagor till nämndernas årsredovisningar

## § 95

### **Tilldelning av centrala budgetmedel, kapitalkostnader, KS 2021/23**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Justera nämndernas budgetramar för ökade kostnader för avskrivningar och internränta med totalt 13 461 tkr enligt sammanställt underlag.
2. Kompensera barn- och utbildningsnämnden med 447 tkr för att bidragen till fristående enheter ökar till följd av nämndens tilldelning för ökade kostnader för avskrivningar och internränta.

#### **Beskrivning av ärendet**

Nämndernas budgetramar justeras årligen för de kapitalkostnader (kostnader för avskrivning och internränta), som försvinner i samband med att avskrivningsunderlaget minskar. På motsvarande sätt får nämnderna kompensation för nytillkommande kapitalkostnader när investeringar aktiveras.

I samband med bokslutet fastställdes vilka investeringar som blev slutförda under 2020. Dessa kommer att generera kapitalkostnader 2020 med 28 843 tkr, varav 15 171 tkr redan är avsatta i kultur-, fritids- och tekniknämndens budget för nya lokaler. Resterande 13 461 tkr fördelas enligt sammanställning av nämndernas ramar 2021.

När barn- och utbildningsnämndens budgetram utökas påverkar detta bidragen till fristående enheter. Detta innebär att föreliggande tilldelning av budgetramar för ökade kapitalkostnader påverkar bidragen till fristående enheter. För 2021 uppgår kompensationen till 447 tkr.

#### **Motivering av beslut**

Nämndernas ramar justeras årligen för kapitalkostnader till följd av nya investeringar. Medel finns avsatta centralt och tilldelas i och med detta beslut till berörda nämnder.

#### **Ekonomi**

Medel för kapitalkostnader för nya investeringar finns avsatta på kultur-, fritids och tekniknämnden samt centralt. Nämnderna tilldelas medel från den centralt budgeterade avsättningen i och med detta beslut. Totalt tilldelas 13 461 tkr samt 477 tkr till följd av bidrag till fristående enheter, totalt 13 909 tkr. Centralt avsatta medel för kapitalkostnader uppgår till 9 383 tkr. Tilldelningen överskrider därmed avsatta medel med 4 526 tkr. Orsaken till att avsatta medel överskrids är dels en felbudgetering om 2 888 tkr där fel ingångsvärde använts vid budgetering, dels att tilldelningen till BUN avseende ersättning till fristående enheter om 477 tkr inte var budgeterat, samt att avskrivningar blev 1 161 tkr högre än budgeterat på grund av svårigheter med att budgetera komponentavskrivningar samt en större osäkerhet vid budgetering när budgetprocessen ligger tidigare på året.

I den centrala avsättningen finns även medel avsatta för löneökningar med mera. Detta kommer att tilldelas nämnderna under året.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-10

Nämndernas ramar 2021 KS 2021-04-13

## § 96

### **Årsredovisningar för 2020 för Stiftelsen Rörbeckska donationen, Stiftelsen Heljasfonden och Stiftelsen Lennart Karlssons Minnesfond., KS 2021/143**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna årsredovisningarna för år 2020 gällande Stiftelsen Rörbeckska donationen, Stiftelsen Heljasfonden och Stiftelsen Lennart Karlssons Minnesfond.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ekonomiavdelningen har överlämnat årsredovisningar för år 2020 gällande Stiftelsen Rörbeckska donationen, Stiftelsen Heljasfonden och Stiftelsen Lennart Karlssons Minnesfond. Enligt bestämmelserna är det den ordinarie styrelsen som ska underteckna årsredovisningen, ej ersättare.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att årsredovisningarna för år 2020 godkänns.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-23

Årsredovisning för räkenskapsåret 2020 Stiftelsen Rörbeckska donationen

Årsredovisning för räkenskapsåret 2020 Stiftelsen Heljasfonden

Årsredovisning för räkenskapsåret 2020 Stiftelsen Lennart Karlsson

## § 97

### **Årsredovisning 2020 från Räddningstjänsten Väst, KS 2021/123**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bevilja ansvarsfrihet för förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i Räddningstjänsten Väst.
2. Godkänna Räddningstjänsten Västs årsredovisning för år 2020.

#### **Beskrivning av ärendet**

Räddningstjänsten Väst har inkommit med årsredovisning avseende år 2020. Årsredovisningen beskriver förbundets verksamhet 2020 och innehåller förvaltningsberättelse, drift- och investeringsredovisning samt ekonomisk redovisning.

Kommunrevisionen ska bedöma huruvida resultatet i rapporten är förenligt med kommunfullmäktiges ägardirektiv. Revisionsbyrån Pricewaterhouse Coopers (PwC) har genomfört en granskningsrapport av årsredovisningen på uppdrag av revisorerna. Utav rapporten bedömer kommunrevisionen att kommunalförbundet i allt väsentligt ar bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt. Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande samt att resultatet enligt årsredovisningen till övervägande del är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som fullmäktige uppställt.

#### **Motivering av beslut**

Mot bakgrund av revisionens revisionsberättelse föreslår kommunstyrelseförvaltningen, som revisionen tillstyrker, att förbundsdirektionen och de enskilda förtroendevalda i organet beviljas ansvarsfrihet samt att årsredovisningen för 2020 godkänns.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-17

Räddningstjänsten Väst, Årsredovisning 2020

Kommunrevisionen, Bedömning av delårsrapport, 2021-03-02

Pricewaterhouse Coopers, Granskning av delårsrapport 2020, 2021-03-09

## § 98

### **Redovisning av uppdrag i budget - Vistelsetid i förskola och fritidshem, KS 2020/254**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna redovisning av uppdrag i budget – vistelsetid i förskola och fritidshem.
2. Uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att återrapportera till kommunstyrelsen hur arbetet fortskrider när systemen är fullt ut implementerade och när rådande pandemi inte längre påverkar vistelsetiden, preliminärt i februari 2022.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med kommunfullmäktiges beslut om budget för 2020 fick barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att arbeta med att den schemalagda vistelsetiden i förskolan och fritidshemmen bättre överensstämmer med den faktiska vistelsetiden genom alla tänkbara åtgärder.

Under hösten 2020 redovisade barn- och utbildningsnämnden en utredning kring faktisk vistelsetid i förskolan. Utredningens fokus var att undersöka om det fanns en diskrepans mellan schemalagd och faktisk vistelsetid samt om det fanns ett överutnyttjande av verksamheten.

När kommunstyrelsen tog emot utredningen i februari 2021 återremitterades ärendet till barn- och utbildningsnämnden. Uppdraget som gavs till nämnden var att fortsätta arbeta med att undersöka sambandet mellan schemalagd vistelsetid och faktisk vistelsetid, och hur det kan underlätta personalplaneringen och därmed leda till effekter i form av minskade personalkostnader. Uppdraget ska redovisas senast i mars 2021 och ska innehålla en ekonomisk analys av hur kostnaderna kan minska till följd av bättre planering. Även fritidshemmen ska innefattas i utredningen

#### **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört en ytterligare utredning kring vistelsetid i förskola och fritidshem. Utredningen visar att arbetet med att undersöka sambandet mellan schemalagd och faktisk vistelsetid pågår, exempelvis genom pågående implementering av schemasystem och andra typer av anpassningar. Det finns dock i nuläget inget tydligt resultat av arbetet på grund av ett flertal faktorer, exempelvis pågående eller fördröjd implementering, avsaknad av funktioner i systemen och inte minst pågående pandemi.

Den tidigare utredningen har visat att det finns ett underutnyttjande av schemalagd tid i förskolan. Då undersökningen har genomförts under pågående pandemi blir statistiken missvisande och det går inte att dra några slutsatser om huruvida det alltid förekommer ett underutnyttjande och hur stort det i så fall är.

Urvalet i undersökningen rymmer tre förskolor och ett fritidshem och utredningen har gjorts utifrån tre perspektiv.

Det första handlar om huruvida *kunskapen om skillnaden mellan schemalagd och faktisk vistelsetid kan underlätta personalplaneringen i verksamheterna*. I systemet som används i förskolan finns en modul för personalplanering som verksamheterna ännu inte använder. På mindre förskoleenheter är det troligt att det ändå finns en bra överblick över personalplaneringen. När modulen kan implementeras i verksamheterna finns en potential i form av att till exempel fördela personalen bättre under dagen, förbättrad arbetsmiljö då personalen ges ökad kvalitativ tid med barnen, möjlighet att ta ut raster, planerings- och dokumentationstid samt möjlighet till eget och gemensamt systematiskt kvalitetsarbete. Systemet som används av fritidshemmen ger ingen möjlighet att få överblick över faktisk vistelsetid. Det är möjligt att det finns en bättre överblick på mindre fritidshem men undersökningen utgår från ett större fritidshem. Om det funnits statistik över den faktiska vistelsetiden skulle detta kunna leda till vinster i fritidshemmens personalplanering i form av jämnare fördelning i grupperna, samordningsmöjligheter över avdelningar och enheter samt möjlighet till utvecklingsarbete med mera.

När system för förbättrad personalplanering implementeras i förskolor och om det implementeras på fritidshem kan det finnas möjlighet till ytterligare optimering, i synnerhet på större enheter. Men enligt utredningen är det inte troligt att detta skulle leda till minskade personalkostnader.

Det andra handlar om vad *skillnaden mellan schemalagd och faktisk vistelsetid kan innebära ur ett ekonomiskt perspektiv*. I utredningen redovisas en jämförelse mellan simulerad planering och faktisk planering där det framgår att det kontinuerligt pågår ett arbete kring personalplanering i undersökta förskolor och undersökt fritidshem för att optimera personalorganisationen. Bemanningen anpassas utifrån ålder, schematid samt antalet barn och elever. Enligt utredningen skulle ytterligare anpassningar för att minska personalkostnaderna vara svåra alternativt inte vara möjliga att genomföra utifrån de enheter som undersökts.

Det tredje handlar om vilka *förutsättningar det finns att planera verksamheten utifrån faktisk vistelsetid*. Det finns flera faktorer som påverkar verksamheternas planering, såsom rätten till omsorg, verksamheternas pedagogiska uppdrag, barnkonsekvensanalys, arbetet kring att minska barngruppernas storlek samt arbetsmiljö. När det gäller arbetsmiljö lyfts utmaningarna med arbetet för ökad sysselsättningsgrad och heltid som norm samt att förskolan är den verksamhet inom barn- och utbildningsnämnden som har högst sjukskrivningstal.

Sammantaget visar utredningen att en optimerad personalplanering främst kan ge kvalitativa effekter för verksamheterna i termer av bättre möjligheter till planering av schema, raster och pedagogisk planering och dokumentation. Detta bör enligt utredningen leda till förbättrad arbetsmiljö och därmed minskade kostnader för sjukfrånvaro.

Kommunstyrelsen föreslås uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att återrapportera effekterna av de införda systemen för personalplanering och de nya mätningarna av den faktiska vistelsetiden i förhållande till schemalagd tid när systemen är fullt ut implementerade i verksamheterna och när rådande pandemi inte längre påverkar vistelsetiden.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-29

Barn- och utbildningsnämnden 2021-03-25 § 39

BUN - Utredning vistelsetid i förskola och fritidshem 2021-03-09

Kommunstyrelsen 2021-02-09 § 30

Barn- och utbildningsnämnden 2020-10-22 § 143

Barn- och utbildningsnämnden, tjänsteskrivelse redovisning av uppdrag kring faktisk vistelsetid, 2020-09-24

Uppdragsspecifikation – Uppdrag i budget – Vistelsetid i förskola och fritidshem, 2019-12-12



## § 99

### **Redovisning av uppdrag i budget - Minskad elförbrukning, KS 2020/252**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna att tidsramen för redovisning av uppdraget förlängs till mars 2022.

#### **Beskrivning av ärendet**

I budget 2020 tilldelades kultur-, fritids- och tekniknämnden ett uppdrag att ta fram en tidsplan för att minska elförbrukningen i alla kommunala byggnader med t.ex. LED-belysning. Uppdraget ska innehålla ekonomiska besparingar och skulle ha redovisats till budgetberedningen 2020.

Kommunstyrelsen godkände 2020-06-09 att förlänga tidsramen till mars 2021.

Det pågår ett arbete med att planera och sammanställa underhållsbehovet i en digital fastighetsbas. Systemet ska ge översiktlig bild av underhållsbehovet både på kort och på lång sikt. Efter inventeringen kan det redovisas vilka medel som behövs avsättas för att genomföra energieffektiviseringsåtgärder och vilka effekter det får ekonomiskt.

Inventeringen har dock inte kunnat utföras som planerat eftersom förvaltningen inte fått tillgång till vissa fastigheter på grund av pandemin. Därmed behöver tidsramen förlängas ytterligare.

#### **Motivering av beslut**

Genom att förlänga tidsramen kan uppdraget slutföras och de ekonomiska effekterna kan därmed beaktas under budgetberedningen inför 2023.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi. Utredningen däremot syftar till att skapa en handlingsplan för minskad energiförbrukning och därmed lägre energikostnader.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-22

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2021-03-25 § 49

Kommunstyrelsen 2020-06-09 § 178

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2020-03-26 § 33

## § 100

### **Redovisning av uppdrag i budget 2021 - Se över hur de strategiska och operativa IT-frågorna bör hanteras, KS 2020/394**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna redovisning av uppdrag i budget 2021 gällande IT och digitalisering.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med budget 2021 fick kommunstyrelsen i uppdrag att se över hur de strategiska och operativa IT-frågorna bör hanteras inom kommunkoncernen samt att se över kommunkoncernens samlade behov av och tillgång till IT-licenser och programvaror och ge förslag på en kommungemensam organisation/modell för systemförvaltning. Uppdraget ska innefatta en utredning av ansvarsfrågan och att ge förslag på hur organisationen kring strategisk och operativ verksamhet ska vara uppbyggd. Det ska också göras en översyn, inventering och samordning av system och licenser för att säkerställa ett optimalt system- och licensutnyttjande. Kommunens bolag ska i möjligaste mån ingå i den samlade översynen för att möjliggöra ytterligare samordningsvinster.

Det utvecklingsarbete som har startat kommer att skapa förutsättningar för dels en tydligare organisation och ansvarsfördelning och dels ett mer effektivt system- och licensutnyttjande som efterfrågas i uppdraget. Genom organisationsförändringen mellan serviceförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen och förnyade och tydligare roller för medarbetarna blir ansvaret för det strategiska respektive det operativa uppdraget tydligare. En tydligare styrning gällande hantering av system och införande av en gemensam förvaltningsmodell kommer skapa förutsättningar för ökad effektivitet och kostnadsminskningar, samordning av resurser och kompetens och minskad administration.

Utvecklingsarbetet kommer också skapa större möjlighet till en mer fokuserad framdrift av digitaliseringsprojekt i kommunkoncernen samt bättre samordning, kvalitet och effektivitet i digitaliseringsutvecklingen.

Utvecklingsinsatserna innebär sammanfattningsvis:

- Förändring av organisation, roller och arbetssätt. Nya arbetssätt och roller startade i slutet av 2020. Ny organisation är beslutad och verkställs juni 2021.
- Utveckling av styrningen gällande IT och digitalisering genom tydliga mål och principer. Startade i slutet av 2020 och kommer att pågå under 2021 med koncentration till våren.

- Implementering av kommungemensam förvaltningsmodell för IT-förvaltning genom objektstyrning. Startade i slutet av 2020 och kommer att implementeras under 2021-2022.
- Utveckling av projektstyrningsmodell för digitaliseringsprojekt. Startar maj 2021.
- Utveckling av ändamålsenliga ekonomistyrningsprinciper för IT och digitalisering. Startat under våren 2021 och färdigställs under året.

### **Motivering av beslut**

Det utvecklingsarbete som har startat kommer att skapa förutsättningar för dels en tydligare organisation och ansvarsfördelning och dels ett mer effektivt system- och licensutnyttjande som efterfrågas i uppdraget. Genom organisationsförändringen mellan serviceförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen och förnyade och tydligare roller för medarbetarna blir ansvaret för det strategiska respektive det operativa uppdraget tydligare. En tydligare styrning gällande hantering av system och införande av en gemensam förvaltningsmodell kommer skapa förutsättningar för ökad effektivitet och kostnadsminskningar, samordning av resurser och kompetens och minskad administration.

Utvecklingsarbetet kommer också skapa större möjlighet till en mer fokuserad framdrift av digitaliseringsprojekt i kommunkoncernen samt bättre samordning, kvalitet och effektivitet i digitaliseringsutvecklingen.

### **Ekonomi**

De utvecklingsåtgärder som planeras kommer att möjliggöra mer effektivt resursutnyttjande inom IT- och digitaliseringsområdet.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-18

Tjänsteskrivelse 2021-03-18

Slutrapport IT och digitalisering 1.0

## § 101

### Redovisning av uppdrag i budget - Utfasning paviljonger, KS 2020/251

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna redovisning av uppdrag i budget – plan för avveckling av paviljonger.

#### Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och tekniknämnden fick i samband med budgetberedningen 2019 i uppdrag att i samarbete med barn- och utbildningsnämnden ta fram en plan för att fasa ut paviljonger med höga lokalkostnader till lokaler med lägre kostnad. Uppdraget skulle ha redovisat i kommunfullmäktige i oktober 2020.

Uppdraget redovisades i kultur-, fritids- och tekniknämnden och barn- och utbildningsnämnden 2020-09-24 men har dessvärre därefter inte gått vidare till kommunstyrelsen på grund av handhavandemiss i administrationen. Den sena redovisningen av uppdraget innebär dock inga konsekvenser för budgetarbetet, då planen är ett underlag för budgetering av lokaler och avetableringar av paviljonger.

#### Motivering av beslut

För att klara av tillfälliga och akuta lokalbehov är paviljonger en bra lösning. De ska dock inte ses som en permanent lösning, då hyreskostnaden generellt sett är hög. I dagsläget har Falkenbergs kommun ungefär 13 200 kvadratmeter inhyrda paviljonger. Den genomsnittliga hyran till extern paviljongleverantör är 1 619 kr/m<sup>2</sup>, därtill tillkommer kostnad för el, värme, drift och skötsel samt kapitalkostnader.

Flera av paviljongerna kommer att avvecklas under kommande år, då de är evakueringslokaler eller blir överflödiga vid färdigställande av planerade investeringar. För att avveckla samtliga paviljonger krävs fler investeringar eller inhyrning av permanenta lokaler, vilket redogörs för i beslutsunderlaget.

#### Ekonomi

Hyra för externt inhyrda paviljonger är generellt sett hög. Genom att investera i byggnation av permanenta lokaler alternativt långsiktig inhyrning av permanenta lokaler, kommer att leda till sänkta kostnader.

Vid varje budgetprocess tas hänsyn till planen för avveckling av paviljonger.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-02-25

Plan för avveckling av inhyrda paviljonger 2020-09-03

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2020-09-24 §134

Barn- och utbildningsnämnden 2020-09-24 §131

## § 102

### **Slutredovisning- Utbyggnad allmän platsmark kv. Bacchus, KS 2021/112**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna slutredovisning av investeringsprojektet allmän platsmark kv. Bacchus.

#### **Beskrivning av ärendet**

2014 gavs i uppdrag av kommunfullmäktige att bygga ut allmän platsmark i enlighet med detaljplan 332 Kv Bacchus 1 m.fl. samt anvisa medel i investeringsbudget som inte täcks av exploateringsavgift eller markförsäljning och överlämna till driftorganisation.

Uppdraget omfattar utbyggnad av områdets infrastruktur som gator, cirkulationsplats, gång- och cykelvägar, bullervall och stenskoning mot havet, badplats och allmänna parkeringsplatser ute på Bacchushalvön. Utbyggnaden kommer att ske i etapper.

Av byggtkniska skäl har utbyggnaden delats in i sex byggetapper varav de fyra första etapperna är färdigställda. De nu färdigställda etapperna är cirkulationsplats Peter Åbergs väg, Kattegattvägen inklusive bullerskydd, del av Västerhavsvägen samt del av Bacchusväg och stenskoning mot havet. Färdigställda etapper är överlämnade till driftorganisation.

Återstående byggnationer inom området är gång- och cykelväg mellan Bacchus väg och Strandbaden, badplats inklusive toalett, Bacchus väg från badplats till vägens slut längst ut på halvön och Logistikvägen utmed Åtran. Finansiering av återstående byggnationer behandlas i budgetprocess inför 2022.

#### **Motivering av beslut**

Cirkulationsplats Peter Åbergs väg samt Kattegattvägen har anlagts enligt underlag till beslut om investeringsplan 2015-2019 varför uppdraget slutredovisas.

Enligt fastställda principer för investeringsprocessen ska investeringsprojekt med total utgift överstigande 5 mnkr slutredovisas till kommunfullmäktige.

#### **Ekonomi**

I samband med att investeringsplan för 2015-2019 beslutades i kommunfullmäktige 2014-11-25, avsattes 18 500 tkr till projektet. Ansvaret för investeringen tillföll tekniska nämnden (TKN) medan ansvar för exploateringsprojektet hamnar under kommunstyrelsens mark- och exploateringsverksamhet.

I underlagen som presenterades under budgetberedningen framgick:  
”Cirkulationsplats och ombyggnad Kattegattvägen, kvarteret Bacchus:  
Ingår i exploateringsprojektet för genomförandet av detaljplan för kvarteret  
Bacchus. Kommunens utgift för projektet beräknas till 18 500 tkr och avser  
utbyggnad av cirkulationsplats och ombyggnad av Kattegattvägen.”

Investeringsmedel om 18 500 tkr har använts för Kattegattvägen samt cirkulationsplats Peter Åbergs väg. Etapperna är finansierade både med investeringsmedel på TKN/KFT och exploateringsmedel på kommunstyrelsen. I nedanstående tabell framgår den totala utgiften för cirkulationsplatsen och Kattegattvägen, samt hur stor del som belastat investeringsprojektet på TKN/KFT. Resterande utgifter samt samtliga inkomster (markförsäljning och exploateringsintäkter) redovisas i kommunstyrelsens mark- och exploateringsverksamhet. Intäkterna ingår inte i tabellen.

	<b>tkr</b>
<b>Investeringsbudget, KFT</b>	18 500
<b>Utgifter CPL Peter Åbergs väg och Kattegattvägen</b>	
Projektering	1 767
Byggentreprenad	24 375
Övrigt	248
<b>Summa</b>	<b>26 390</b>
Varav investering, KFT	18 493
Varav exploatering, KS	7 897

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-03

Kultur-, fritids- och tekniknämnden, 2021-02-25 § 56

Kommunfullmäktige, 2014-03-25 § 56

Kartbild

## § 103

### Uppföljning av intern kontroll 2020 kommunstyrelsen, KS 2020/56

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna återrapporteringen av kommunstyrelsens interna kontroll 2020.

#### Beskrivning av ärendet

Ur kommunallagen 6 kap 6§ framgår att nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I kommunens styrande dokument gällande intern kontroll anges att kommunstyrelsen ansvarar för att se till att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Vidare anges att kommunstyrelsen, med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter, ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana.

Den här redovisningen avser intern kontroll för kommunstyrelsens egen verksamhet.

#### Motivering av beslut

För kommunstyrelsens verksamhetsområde fastställdes sex punkter att kontrollera under 2020, varav en var kommungemensamma.

Kontrollpunkterna är kontrollerade och bedömda. I de fall kontrollresultatet inte bedömts med förbättringspotential lämnas förslag på åtgärder. Utfallet av kontrollerna var godkända för tre av punkterna medan tre av punkterna

Kontrollområde uppföljning av prognossäkerhet bedöms som godkänt.

Uppföljningen av försäkringsskydd av fastigheter och lokaler visar på förbättringspotential. Rutinen att försäkringsmäklaren meddelas så fort information om nybyggen, ombyggnader, rivningar och inköp inkommer fungerar inte tillfredsställande. Åtgärd är att den interna kommunikationen behöver utvecklas.

Gallringsrutinen gällande känslig information i verksamhetssystem bedöms som godkänd. Betalningskontrollen bedöms som godkänd. Kontrollen av rutin för debitering visar förbättringspotential. Åtgärder för förbättring är vidtagna. Rutinerna för hantering av behörigheter till system och hantering av känslig information i system bedöms ha förbättringspotential. Åtgärder för förbättring är att säkerställa dokumenterade rutiner, förtydliga roller samt information och utbildning om rutiner.



**Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-02-16

Uppföljning intern kontroll KS 2020

## § 104

### Uppföljning av intern kontroll 2020 kommunövergripande, KS 2020/56

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. För servicenämnden, bygglovsnämnden, kultur-, fritids- och tekniknämnden, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt för miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänna redovisning av intern kontroll 2020.
2. Godkänna redovisning av kommunövergripande intern kontroll 2020.

#### Beskrivning av ärendet

Ur kommunallagen 6 kap 6§ framgår att nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I kommunens styrande dokument gällande intern kontroll anges att kommunstyrelsen ansvarar för att se till att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Vidare anges att kommunstyrelsen, med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter, ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana.

#### Motivering av beslut

Nämnderna har återrapporterat genomförd intern kontroll 2020. Resultatet för de genomförda kontrollerna är bedömda om de är godkända, har förbättringspotential eller om de inte är godkända. För de som inte är godkända eller med förbättringspotential har i de allra flesta fall förslag på åtgärd redovisats.

Inför 2020 fastställdes tre kommungemensamma kontrollpunkter som obligatoriska för samtliga nämnder. Dessa har bedömts av varje nämnd. Det är viktigt att varje nämnd arbetar vidare med förbättringsåtgärderna men att förbättringsåtgärderna också samordnas där det finns möjlighet.

#### Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-02-22

BUN Beslut §27 2021 Redovisning av intern kontroll 2020

BUN Uppföljning intern kontroll 2020

SVN Beslut §12 2021 Redovisning av intern kontroll 2020

SVN Uppföljning av intern kontroll 2020

SN Beslut §28 Redovisning av intern kontroll 2020

SN Uppföljning intern kontroll 2020

BLN Beslut §64 Intern kontroll uppföljning 2020

BLN Uppföljning intern kontroll 2020  
MHN Beslut §26 Uppföljning av intern kontroll 2020  
MHN Uppföljning av intern kontroll 2020  
KFT Beslut §28 Uppföljning av intern kontroll 2020  
KFT Uppföljning av intern kontroll 2020

## § 105

### Plan intern kontroll 2021 kommunstyrelsen, KS 2021/80

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. För kommunstyrelsens verksamheter fastställa plan för intern kontroll 2021.

#### Beskrivning av ärendet

Samtliga nämnder ska fastställa plan för intern kontroll för sina respektive verksamhetsområden. Föreliggande beslutsförslag gäller kommunstyrelsens internkontrollplan 2021.

#### Motivering av beslut

Förslag till plan för intern kontroll 2021 har tagits fram genom risk- och konsekvensanalys. Utveckling i syfte att minska risker för fel och öka möjligheter till måluppfyllelse är ett ständigt pågående arbete och naturlig del av den löpande verksamhetsutvecklingen. De processer som har högt riskvärde i riskanalysen fokuseras särskilt. De kontrollpunkter som föreslås för kommunstyrelsens verksamheter 2021 är kopplade till följande risker:

- Felaktig betalning
- Felaktiga utbetalningar
- Felaktigt användande av kontokort
- Felaktigt hanterade investeringar

Kommunstyrelsen kommer utöver dessa fem områden följa upp de kommunövergripande kontrollpunkterna som fastställs för 2021.

#### Ekonomi

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi men det är viktigt att den interna kontrollen fungerar tillfredsställande för att undvika negativ påverkan på kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-02-16  
Kontrollplan kommunstyrelsen 2021  
Riskanalys kommunstyrelsen 2021

## § 106

### **Plan intern kontroll 2021 kommunövergripande, KS 2021/80**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. För samtliga nämnder fastställa de kommungemensamma kontrollpunkterna för intern kontroll 2021.
2. För servicenämnden, bygglovsnämnden, kultur-, fritids och tekniknämnden, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt för miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänna att planer för perioden 2021 fastställts av nämnderna.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ur kommunallagen 6 kap 6 § framgår att nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I kommunens styrande dokument gällande intern kontroll anges att kommunstyrelsen ansvarar för att se till att det finns en god intern kontroll hos kommunens nämnder och förvaltningar. Vidare anges att kommunstyrelsen, med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter, ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och i de fall förbättringar behövs besluta om sådana.

#### **Motivering av beslut**

Förslag till kommungemensamma kontrollpunkter till planen 2021 har tagits fram genom risk- och konsekvensanalys. Utveckling i syfte att minska risker för fel och öka möjligheter till måluppfyllelse är ett ständigt pågående arbete och naturlig del av den löpande verksamhetsutvecklingen. De processer som har högt riskvärde i riskanalysen fokuseras särskilt i verksamhetsutvecklingen men lyfts inte nödvändigtvis i internkontrollplanen. De kommungemensamma kontrollpunkter som föreslås för 2021 är kopplade till följande risker:

- Styrning; Efterlevnad av lokala styrdokument. Fokus på Riktlinje för representation och gåvor samt Avfallsplan 2018-2022.
- Ekonomi; Klassificering av investeringar samt användning av kontokort.

Nämnderna har fastställt internkontrollplaner för sina verksamheter 2021.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi. Däremot är det av stor betydelse att processen kring intern kontroll fungerar tillfredsställande.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-02-22  
Kontrollplan kommunövergripande 2021  
Riskanalys kommunövergripande 2021  
SN Beslut §29 2021 Plan intern kontroll 2021  
SN Plan intern kontroll 2021  
BUN §28 2021 Intern kontrollplan 2021  
BUN Intern kontroll 2021  
SVN §13 2021 Kontrollplan 2021  
SVN Kontrollplan 2021  
BLN §65 Plan intern kontroll 2021  
BLN Kontrollplan 2021  
MHN Beslut §94 Kontrollplan 2021  
MHN Kontrollplan 2021  
KFT Beslut §29 Riskanalys och internkontrollplan 2021  
KFT Internkontrollplan 2021

## § 107

### **Fastställande av avgifter och taxor inom socialnämndens verksamheter för 2021 - komplettering avseende kyld mat och kyld dessert, KS 2021/62**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa avgiften för matdistribution av kyld mat och kyld dessert för verksamhetsåret 2021 i enlighet med redovisat förslag.

#### **Beskrivning av ärendet**

Taxor och avgifter beslutas av kommunfullmäktige. Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2021-03-30 fastställdes socialnämndens redovisade avgifter och taxor för socialnämndens verksamheter för verksamhetsåret 2021. Även den årliga prissättningen i enlighet med priser från servicenämnden fastställdes. Det föreligger nu förslag för kommunfullmäktige att även besluta om att fastställa avgiften för matdistribution av kyld mat och kyld dessert för verksamhetsåret 2021, vilket följaktligen är en komplettering av tidigare nämnt beslut.

#### **Motivering av beslut**

Avgifter för måltider grundas i det pris som socialnämnden betalar till servicenämnden för respektive måltid. Då servicenämnden tidigare inte hade tagit beslut om portionspriset gällande kyld mat finns därför nu behov av ett separat beslut gällande avgift till brukarna.

#### **Ekonomi**

Servicenämnden har beslutat att fastställa portionspriset för kyld mat till 65 kr och portionspriset för kyld dessert till 7,50 kr. Priset beräknas täcka matproduktion, matdistribution samt viss administration. Efter avrundning innebär det att priset som socialnämnden antagit är 65 kr respektive 8 kr. Avgiften för kyld mat och kyld dessert har tagits fram likt tidigare tillämpade principer för debitering av måltider. Måltidspriserna bedöms ha en marginell påverkan på socialnämndens ekonomi då prissättningen är i paritet med vad brukarna debiteras.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-11

Socialnämnden 2021-02-23, § 32

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse (kompletterad), 2021-02-01

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-02-16, § 22

#### **Reservation**

Sara-Lena Bjälkö (SD) reserverar sig mot beslutet med hänvisning till att Sverigedemokraterna lagt förslag på ett annat alternativ till kyld och värmd mat i sin budget 2021.

## § 108

### **Antagande av policy för upphandling samt riktlinje för inköp och upphandling, KS 2019/123**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta föreslagen ”Policy för upphandling”.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anta föreslagen ”Riktlinje för inköp och upphandling”, under förutsättning att kommunfullmäktige antar föreslagen ”Policy vid för upphandling”, att gälla från och med det att policyn fått laga kraft.
2. Därmed upphäva ”Upphandlingsordning”.
3. Tillägga följande punkt sist i policyn under 2.1. Tillvägagångssätt: Förbättra förutsättningar för arbetsintegrerade sociala företag att delta i anbudsgivningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

De framtagna styrdokumenterna avseende policy och riktlinje för inköp och upphandling syftar till att säkerställa att Falkenbergs kommunkoncern har en väl fungerande upphandlings- och inköpsverksamhet.

De båda styrdokumenterna syftar vidare till att fastställa ett gemensamt förhållningssätt vid upphandling och inköp inom Falkenbergs kommuns kommunkoncern, att säkerställa att alla upphandlingar och inköp utförs korrekt, i enlighet med gällande upphandlingslagstiftning och annan relevant lagstiftning samt att upphandlingar och inköp utförs med en för kommunkoncernen god kvalitet och hållbar totalekonomi. Styrdokumentens syfte är även att ge vägledning i hur anställda och förtroendevalda inom Falkenbergs kommuns kommunkoncern ska agera när det gäller inköp och upphandling.

#### **Motivering av beslut**

Den av kommunstyrelsen antagna upphandlingsordningen har bedömts vara i behov av revidering. Behovet av revidering är hänförligt både till utformningen av dokumentet, det nuvarande följer inte kommunens struktur för styrdokument, och ett behov att revidera innehållet. Lagstiftningen på flertalet innefattade områden har förändrats sedan upphandlingsordningen antogs och ett antal områden som idag är aktuella har tillkommit, bland annat informationssäkerhet och hållbarhet. Dessutom bedöms vissa av frågorna vara av en principiell karaktär och därmed en fråga för kommunfullmäktige.

Ett utkast till riktlinje för upphandling togs fram och skickades ut på remiss till nämnder och bolag 2019. De svar som då inkom har beaktats och i



största möjliga mån tagits hänsyn till i föreliggande förslag och någon ny remissrunda anses inte nödvändig.

Följande inkomna remissvar behöver dock kommenteras.

Både socialförvaltningen och barn- och utbildningsnämnden har i sina remissvar tagit upp att de eventuellt kan se ett ökat behov av resurser i förvaltningarna till följd av deltagande i aktiviteter såsom nätverksmöten och utbildningar. Svar på detta är att policyn och riktlinjen i sig inte påverkar behovet av resurser till förvaltningarna.

VIVAB reserverar sig mot formuleringen i remissen avseende rubrik 3.8 *Princip för medfinansiering* med avseende på beslutade koncerninterna kostnader för upphandlingsenheten och vill ha ett förtydligande kring hur finansieringen av upphandlingsenheten skall hanteras framöver. Som bemötande på detta är att frågan om internkoncerna ersättningar inte påverkas av policyn i sig.

### **Ekonomi**

Antagandet av nya dokument påverkar inte kommunens ekonomi direkt. Däremot kan mer långtgående krav i förlängningen medföra ökade kostnader när kommunen genomför upphandlingar och tecknar avtal.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-05

Förslag till policy för upphandling, 2021-03-05

Förslag till riktlinje för inköp och upphandling, 2021-03-05

Upphandlingsordning, 2009-KS0073

Förslag Riktlinje för inköp och upphandling 2019-05-14

Barn och utbildningsnämnden, 2019-08-22, § 109

Yttrande, Socialförvaltningen, 219-08-26

Tjänsteskrivelse, Socialförvaltningen, 2019-08-23

Kultur-, fritids- och tekniknämnden, 2019-08-22, § 134

Yttrande, Räddningstjänst i Väst, 2019-06-27

Yttrande, Falkenberg Energi,

Vatten & Miljö i Väst AB, 2019-08-29, § 63

Servicenämnden, 2019-06-19, § 50

Destination Falkenberg AB, 2019-08-23, § 15

### **Yrkande**

Per Svensson (S), med bifall av, Ninni Gustavsson (M), Lars Fagerström (L), Anneli Andelén (C), Sara-Lena Bjälkö (SD), Yen Gunnarsson (S) Göran Janko (M) och Rie Boulund (M) tilläggsyrkar att föra in följande punkt sist i policyn under 2.1. Tillvägagångssätt:  
Förbättra förutsättningar för arbetsintegrerade sociala företag att delta i anbudsgivningen.

### **Propositionsordning, omröstning och beslut**

Ordförande ställer först proposition på arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget. Därefter ställer ordförande proposition på Per Svenssons (S) tilläggsyrkande och finner att detta och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla tilläggsyrkandet.

## § 109

### **Antagande av dokumenthanteringsplan och arkivbeskrivning för kommunstyrelsen., KS 2020/102**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anta dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen.
2. Därmed upphäva gällande dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen.
3. Anta arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.
4. Därmed upphäva gällande arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt arkivlagen (SFS 1990:782) och av kommunfullmäktige antaget arkivreglemente (2009-06-25§ 98) ska varje myndighet upprätta en dokumenthanteringsplan. Kraven på att myndigheten ska beskriva sina allmänna handlingar finns också i offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400). Dokumenthanteringsplanen fastställer vilka handlingar som ska bevaras respektive gallras (förstöras). Planen ger en överblick över myndighetens allmänna handlingar och förbättrar de anställdas och allmänhetens möjligheter att återsöka information. Handlingar som inte finns med i dokumenthanteringsplanen får inte gallras.

Kommunarkivarien har i samråd med respektive enhet tagit fram ett underlag med utgångspunkt från de nationella gallringsråden för kommunal verksamhet utgivna av Sveriges kommuner och Regioner och Riksarkivet samt enheternas egna behov.

Arkivbeskrivningen beskriver myndighetens organisation och avdelningarnas verksamhet. Här framgår också de lagar som styr verksamheten och kortfattat om hur man söker allmänna handlingar.

#### **Motivering av beslut**

Dokumenthanteringsplanen innehåller uppgifter om handlingarnas namn, sorteringsordning, krav på diarieföring, eventuell gallringsfrist och när handlingarna som ska bevaras ska levereras till kommunarkivet.

De föreslagna gallringsfristerna har tagit hänsyn till bestämmelserna i arkivlagens 3§:

- rätten att ta del av allmänna handlingar
- behovet av information för rättsskipning och förvaltning
- forskningens behov

Målet har varit att få fram en gemensam dokumenthanteringsplan med aktuella gallringsbeslut som speglar enheternas processer. Planen ska fungera som ett administrativt stöd, bättre laguppfyllnad och uppmuntra till ordning och reda.

I samband med detta arbete har också en arkivbeskrivning tagits fram. Respektive avdelning och enhet på kommunstyrelseförvaltningen har fått underlaget på remiss, vissa av dem har också deltagit aktivt i arbetet.

### **Ekonomi**

Resurser för att sköta fastställd gallring, skötsel av närarkiv, akter och diarieföring på ett tillfredställande sätt kan tas från befintliga medel.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-08

Dokumenthanteringsplan (förslag), 2021-03-17

Arkivbeskrivning (förslag), 2021-02-25

Arkivbeskrivning för kommunstyrelseförvaltningen 2017-10-10

Dokumenthanteringsplan PDF antagen 2017-10-10

## § 110

### Revidering av riktlinje för hantering av personuppgifter i e-post och kalender, KS 2021/96

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Revidera riktlinjen för hantering av personuppgifter i e-post och kalender i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag.

#### Beskrivning av ärendet

Dataskyddsförordningen ställer krav på behandling av personuppgifter. Riktlinjen Hantering av personuppgifter i e-post och kalender togs fram med syfte att underlätta för medarbetare och förtroendevalda att leva upp till lagstiftningens krav. Riktlinjen antogs av kommunstyrelsen i januari 2019. Revideringsintervallet fastslogs till vartannat år.

Inför föreliggande revidering har behovet av riktlinjen samt dess innehåll diskuterats i nätverket för informationssäkerhet. Diskussioner och inkomna synpunkter har lett till mindre justeringar i riktlinjen enligt förslag. Föreslagna revideringar har markerats med streck i vänstermarginalen.

#### Motivering av beslut

Det är informationssäkerhetsnätverkets uppfattning att riktlinjen fyller ett viktigt behov som stöd i verksamheternas dagliga arbete i e-postverktyget. Det har dock visat sig att den snabba utveckling av frågorna som förutsades vid riktlinjens antagande uteblivit varför revideringsintervallet föreslås förlängas från vartannat år till vart fjärde år.

Följande förändringar föreslås:

- Riktlinjen förtydligas med information om vad som menas med säker skanning och när funktionen krävs.
- I enlighet med riktlinjen – *Informationssäkerhet för medarbetare och förtroendevalda* kompletteras riktlinjen med en skrivelse om att det inte är tillåtet att automatisk vidarebefordra e-post till externa e-postadresser eller till privata e-posten.
- Definitionen av olika kategorier av personuppgifter har förtydligats i syfte att öka förståelsen.
- Automatisk gallring av e-post efter 24 månader tas bort.

I samband med antagandet av riktlinjen fördes diskussioner med dataskyddsombud och IT-enheten kring lämpligheten att lagra e-postmeddelanden i e-postverktyget. För att undvika att e-postverktyget blir en lagringsplats för inkomna meddelanden och underlätta efterlevnaden av dataskyddsförordningen infördes ett beslut om automatisk gallring av e-post efter 24 månader. Beslutet har aldrig verkställts.

I samband med den nu aktuella revideringen har serviceförvaltningens IT-enhet uppgett att automatisk gallring av e-post är svår att genomföra och riskerar att få felaktiga konsekvenser i fall stora mängder e-post flyttas till gemensamma filareor. I väntan på ett ställningstagande kring lagringsplatser med tillräckligt lagringutrymme föreslås därför att automatisk gallring efter 24 månader tas bort. Målsättningen är dock att automatisk gallring ska genomföras efter viss tid så snart möjligheten finns.

Eftersom förslaget diskuterats och förankrats i nätverket för informationssäkerhet föreslås föreslagna ändringar kunna antas utan föregående remiss.

Räddningstjänsten Väst och VIVAB har att anpassa sig till både Falkenbergs och Varbergs riktlinjer för informationssäkerhet. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därmed att kommunstyrelsen uppmanar Räddningstjänsten Väst och VIVAB att anta likalydande styrdokument efter erforderliga anpassningar till Varbergs kommuns motsvarande dokument.

### **Ekonomi**

Beslutet kommer inte att få några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-02-23

Förslag till reviderad riktlinje, daterad 2021-03-18

## § 111

### **Godkännande av reservationsavtal, del av Arvidstorp 1:39 m.fl., KS 2020/552**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna reservationsavtal nr 36, tecknat med Swedish Logistic Property AB, angående del av fastigheterna Arvidstorp 1:39 och Smedjeholm 1:65.

#### **Beskrivning av ärendet**

Swedish Logistic Property AB har inkommit med ett önskemål om att förvärva mark på Smedjeholms industriområde för att uppföra en padelhall. Företaget avser att bygga en padelhall på ca 3 500 kvm inrymmande åtta padelbanor, läktare, reception, shop, café m.m. Det finns även möjlighet att komplettera med utomhusbanor för padel.

Falkenbergs kommun har upprättat ett förslag till reservationsavtal som innebär att kommunen reserverar del av fastigheterna Arvidstorp 1:39 och Smedjeholm 1:65, ca 11 500 kvm, till bolaget. Enligt avtalet ska bolaget söka bygglov för projektet senast sex månader efter den dag kommunen har godkänt detta avtal. Kommunen ansöker om fastighetsbildning. När samtliga tillstånd är klara och fastighetsbildningen har vunnit laga kraft ska bolaget inom tre månader påbörja byggnationen. Det är först när byggnationen är påbörjad som betalning och marköverlåtelse sker. Om inte byggnationen påbörjas i tid faller avtalet och kommunen kan sälja marken till annan intressent. Köpeskillingen är 2 070 000 kronor.

Ärendet var uppe för beslut på kommunfullmäktige 2021-02-23 men återremitterades för komplettering med fullmakt utvisande förträdarens rätt att underteckna reservationsavtalet. Köparen har nu inkommit med nytt undertecknat avtal, undertecknat av behöriga firmatecknare.

#### **Motivering av beslut**

Falkenbergs kommun äger verksamhetsmark på Smedjeholm som är till försäljning för 120-180 kr/kvm, enligt taxa beslutad av kommunfullmäktige 2018-11-27.

Föreslagen tomt är planlagd som industri/handel och har därför en köpeskillning på 180 kr/kvm.

#### **Ekonomi**

Falkenbergs kommun erhåller ersättning för marken på 2 070 000 kronor. Köparen bekostar lantmäteriets kostnad för fastighetsbildning.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-18

Kommunfullmäktige 2021-02-23, § 40

Reservationsavtal nr 36, undertecknat av Swedish Logistic Property AB,  
2021-03-11

Karta, reservationsavtal nr 36



## § 112

### **Regional vattenförsörjningsplan för Hallands län; nu fråga om delegation till kommunstyrelsens ordförande, KS 2021/52**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delegera till kommunstyrelsens ordförande att på kommunens vägnar yttra sig över remissen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Länsstyrelsen i Hallands län har översänt en remiss avseende regional vattenförsörjningsplan för Hallands län. Planen är tänkt att vara ett underlag vid fysisk planering samt mark- och vattenanvändning i övrigt. Den förväntas bidra till att uppfylla flera olika mål för miljö- och folkhälsa, men även mål från Agenda 2030. Åtgärderna kommer att följas upp kontinuerligt. Vid framtagandet av planen har fler aktörer, däribland länets samtliga kommuner, bidragit med kunskap och värdefulla lokala erfarenheter.

Planen är uppdelad i olika dokument där vissa delar omfattas av sekretess enligt 18 kap 13 § offentlighets- och sekretesslagen (risk- och sårbarhetsanalys) medan andra är konfidentiella enligt 15 kap 2 § nämnda lag (försvarssekretess).

#### **Motivering av beslut**

Med hänsyn till den sekretess som gäller för vissa delar av materialet föreligger behov av delegation.

#### **Ekonomi**

Beslutet om att delegera rätten att avge yttrande medför inga ekonomiska konsekvenser.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-31

## § 113

### **Delegering till kommunstyrelsen att fatta beslut med anledning av pandemilagen och dess följdförordningar, KS 2021/146**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Delegera till kommunstyrelsen att ansvara för uppgifter som ankommer på kommunen enligt den tillfälliga *lagen (2021:4) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19* eller förordningar och föreskrifter som meddelas med stöd av denna, i den mån det inte redan anförtrots annan nämnd.
2. Delegerar till kommunstyrelsen att med stöd av *13 § ovannämnda lag samt 8 kap 1 § förordningen (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (begränsningsförordningen)* meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel. Kommunstyrelsens beslut om föreskrifter begränsas till förbud som gäller under perioder upp till fyra veckor, med möjlighet att förlänga maximalt fyra veckor per gång.
3. Delegationen omfattar även vid en eventuell förlängning av lagen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Regeringen beslutade den 4 mars 2021, med stöd av lagen (2021:4) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (nedan benämnd pandemilagen), att ge kommuner möjlighet att från och med den 11 mars 2021 förbjuda allmänheten att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

För att få en snabb beslutsprocess behöver kommunfullmäktige ge en nämnd befogenhet att beslut om föreskrifterna. Gör inte fullmäktige det, är det fullmäktige som ska meddela föreskrifterna. I detta ärende föreslås kommunfullmäktige, för de fall inte hinder mot detta föreligger enligt lag, ska delegera till kommunstyrelsen att fatta sådana beslut.

#### **Motivering av beslut**

Den 10 januari 2021 trädde den tillfälliga pandemilagen i kraft. Pandemilagen ger möjligheter för regeringen att utfärda tillfälliga förordningar för att hindra eller begränsa smittspridning. I 13 § pandemilagen har införts en möjlighet för regeringen att låta en kommun meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel. Lagen gäller till och med september 2021.

Med stöd av pandemilagen har regeringen utfärdat den så kallade förordning (2021:8) om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (nedan benämnd begränsningsförordningen). Den 4 mars 2021 kompletterade regeringen begränsningsförordningen och gav kommuner rätt att utfärda förbud mot att vistas på vissa platser där det finns risk för trängsel. Bestämmelsen finns i 8 kap 1 § begränsningsförordningen. Den nya bestämmelsen trädde i kraft den 11 mars 2021.

Bestämmelsen ger kommunerna rätt att utfärda föreskrifter med förbud att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskild plats. Förutsättningarna för att utfärda en föreskrift om ett sådant förbud är att

- det på platsen ska finnas en påtaglig risk för trängsel
- att föreskrifterna inte innebär ett hinder mot att förflytta sig inom riket
- inte heller i övrigt innebär obefogade inskränkningar i enskildas frihet, och
- smittskyddsläkaren och Folkhälsomyndigheten ska ges tillfälle att yttra sig över kommunens förslag innan kommunen utfärdar föreskrifter

Vid framtagandet av föreskrifter bör såväl barnets bästa som eventuella konsekvenser för folkhälsan beaktas. Alla aktörer bör därför kontinuerligt genomföra barnrättsliga analyser inför beslut och åtgärder med anledning av covid-19.

Med begreppet ”annan liknande särskilt angiven plats” avses att det endast är vissa typer av platser som omfattas av bemyndigandet. De platser som omfattas är sådana som allmänheten typiskt sett har tillträde till. Av propositionen framgår dock uttryckligen att vissa platser inte omfattas. Det är platser där det bedrivs näringsverksamhet eller offentlig verksamhet av mer betydande omfattning t.ex. köpcentrum och bibliotek, platser som framför allt används för att förflytta sig från en plats till en annan t.ex. gågator och bilvägar, fartyg och andra färdmedel. Förbuds föreskrifterna kan alltså inte gälla sådana platser (Socialdepartementets promemoria ”Ändringar i begränsningsförordningen” S2021/01524)

Det är kommunen som sådan som bemyndigas att meddela föreskrifter som innebär att allmänheten inte får vistas i en park, på en badplats eller annan liknande plats. För att få en snabb beslutsprocess behöver kommunfullmäktige ge en nämnd befogenhet att besluta om föreskrifterna. Gör inte fullmäktige det, är det fullmäktige som ska meddela föreskrifterna. Det kan uppstå situationer där behovet av föreskrifterna uppkommer mycket hastigt. Det är därför viktigt att kommunen har möjliggjort en snabbare beslutsprocess än den att beslutet om föreskrifter ska fattas av kommunfullmäktige vid varje tillfälle som behov uppstår. Om beslutet att meddela föreskrifter delegeras till nämnd möjliggörs att beslutet kan fattas med kortare varsel. Om behovet skulle vara mycket akut och uppstå mycket hastigt finns även möjlighet att fatta ett brådskande ordförandebeslut. Det är inte osannolikt att behovet av föreskrifter till exempel kan uppstå för att reglera besökare till kommunens badplatser när badsäsongen kommer igång.

Delegering till nämnd bör begränsas till att endast avse förbud som gäller under en period om upp till fyra veckor. Därefter måste nämnden fatta särskilt beslut om förlängning. Beslut om att förlänga ett förbud får endast omfatta en period om maximalt fyra veckor varje gång.

Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, har lämnat information om föreskriftsrättens omfattning och råd om hur beslut om föreskrifter enligt förordningen kan hanteras (SKR:s hemsida ”Kommuners rätt att meddela föreskrifter om förbud att vistas på särskilt angivna platser”). Ett beslut om att meddela föreskrifter om förbud kan förväntas i två olika situationer. Den ena är att förbud meddelas förebyggande utifrån en riskanalys baserad på nämndernas och dess medarbetares kunskap om platser som normalt sett lockar många människor i olika situationer. Den andra är att beslut fattas efter konstaterad trängsel som medför risk för smittspridning.

Det är Polismyndigheten som vakar över efterlevnaden av meddelat förbud. Den som bryter mot ett förbud mot att vistas på vissa särskilt angivna platser kan dömas till penningböter.

Om förbud meddelas ska föreskrifterna enligt 8 kap 13 § andra stycket kommunallagen vara tillgängliga på kommunens hemsida. Vidare ska beslutet tillkännages på kommunens webbaserade anslagstavla. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det utöver detta kommer att krävas omfattande informations- och kommunikationsinsatser. Det handlar om både tryckt material och om att ha personer på plats som kan förklara.

Mot bakgrund av ovanstående och med hänsyn till beslutets ingripande karaktär bedömer kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen, i sin samordnande roll, bör ges uppdraget att meddela föreskrifter med stöd av 8 kap 1 § begränsningsförordningen.

Kommunstyrelseförvaltningen har i samverkan med övriga halländska kommuner arbetat fram detta förslag till beslut.

### **Ekonomi**

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att beslutet om delegeringen i sig inte medför några ekonomiska konsekvenser. Däremot kommer ett eventuellt beslut om förbud att innebära kostnader t.ex. för kommunikationsmaterial och bemanning på det eller de ställen där förbud införs.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-29

## § 114

### Yttrande till JO - Ansökan om planläggning Tröinge 2:21, KS 2016/514

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända yttrandet till JO.

#### Beskrivning av ärendet

Ålyckan Fastigheter AB ansökte den 8 december 2016 om planbesked avseende planläggning av del av fastigheten Falkenberg Tröinge 2:21. Ålyckan inkom senare, den 14 mars 2018, med en komplettering av sin tidigare ansökan där inriktning mot förskola tydliggjordes. Kommunstyrelsen fattade beslut om planbesked i ärendet den 15 september och 13 oktober 2020.

Enligt 5 kap. 4 § plan- och bygglagen (PBL) ska kommunen ge planbesked inom fyra månader efter det att ansökan inkommit om inte kommunen och den som gjort begäran kommer överens om något annat. Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser inleda planläggning och den tidpunkt då planläggningen enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutligt beslut. Om kommunen inte avser inleda en planläggning ska kommunen i planbeskedet ange skälen för detta, 5 kap. 5 § PBL.

Ålyckan Fastigheter AB har i en anmälan till JO av den 6 september 2020 framfört klagomål mot kommunstyrelsen med anledning av handläggningstiden av bolagets begäran om planbesked. Med anledning av denna anmälan har nu JO anmodat kommunstyrelsen att yttra sig över anmälan samt lämna upplysningar.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningens uppfattning är att man har haft en pågående diskussion och dialog med Ålyckan om planläggningen av området från det att ansökan kom in till det att beslut fattades i ärendet. Något beslut om planbesked, enligt 5 kap. 4 § PBL, har dock inte fattats inom den i PBL utsatta tiden. Inte heller har parterna kommit överens om något annat. Kommunstyrelseförvaltningen beklagar detta och har infört nya rutiner för att säkerställa att det inte upprepas.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande daterat 2021-03-23 som föreslås översändas till JO som kommunstyrelsens svar.

#### Ekonomi

Kommunens ekonomi påverkas inte av beslutet.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-16

Kommunstyrelseförvaltningen, yttrande 2021-03-23

Kommunstyrelsen 2020-09-15 § 245

Kommunstyrelsen 2020-10-13 § 281

JO remiss 2021-03-22

## § 115

### Förvärv av fastigheten Tröinge 2:21, KS 2021/132

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Att godkänna föreslagen överenskommelse om fastighetsreglering mellan Falkenbergs kommun och Ålyckan fastighets AB gällande fastigheten Tröinge 2:21.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat starta detaljplaneläggning för en ny skola inom Tröingeområdet i Falkenberg. Omgivningarna runt skolan avses likaledes planläggas för bostäder, verksamheter och som allmän plats. För att kommunens planer skall kunna genomföras krävs rådighet över strategiskt viktig mark och för att uppnå detta har en överenskommelse gjorts om kommunens förvärv av fastigheten Tröinge 2:21.

#### Motivering av beslut

Förvärvet, via fastighetsreglering, ger kommunen större möjlighet att fortsätta utveckla planområdet Tröingedal för bostäder, verksamheter och allmän plats. Det förbättrar väsentligen möjligheterna för att lägga om befintlig Hällinge Ringväg i ny sträckning.

#### Ekonomi

För förvärvet åtar sig kommunen att betala en förvärvskostnad om 5 250tkr samt en förrätningskostnad om ca 40 tkr. Marken går in i kommunens anläggningsregister och blir en omställning från likvida medel till en anläggningstillgång. Det finns goda möjligheter att planlägga delar av marken för verksamheter och därefter försälja marken.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag, 20210317

Överenskommelse Ålyckan 2-21 fst reglering, 20210317

Bilaga 1. Fastighetsrapport

Bilaga 2. Hyresavtal

Karta Tröinge 2:21

Översiktskarta med markeringar

## § 116

### Försäljning av Fredstiden 2, KS 2021/131

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna förslag till köpekontrakt vari Falkenbergs kommun försäljer fastigheten Fredstiden 2 till Fibernittionian i Falkenberg AB.
2. Köparen ska tillträda fastigheten 2021-09-01 eller det datum parterna kommer överens om.

#### Beskrivning av ärendet

Fastigheten Fredstiden 2 är belägen på Kristineslätt och bebyggd med en temporär förskola. Köparen har erbjudit sig att uppföra en permanent förskola på fastigheten och upplåta platser på denna förskola till boende i kommunen. Med en ansträngd kommunal ekonomi är det en fördel att privata intressen vill investera för att leverera välfärdstjänster och att likvida medel tillförs kommunkassan.

Avtalsförslaget möjliggör för kommunen att ha kvar befintlig paviljongförskola till och med att det tillfälliga bygglov utlöper och alternativa platser kunnat erbjudas till de barn som idag går på förskolan. Paviljongbyggnaderna kommer under tiden att vara kvar på fastigheten och köparens intention är sedan att uppföra en ny permanent förskola på platsen.

#### Motivering av beslut

Genom försäljningen möjliggörs tillkomsten av en förskola utan att kommunen står för investeringen.

#### Ekonomi

Överenskommelsen innebär att en fastighet säljs från kommunens anläggningsregister och inbringar en intäkt om 4500 tkr. Fastigheten har idag ett bokfört värde, exklusive paviljongbyggnaderna med tillbehör på 4 450 tkr vilket innebär att kommunen gör en reavinst med 50 tkr.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-03-17  
Förslag till köpekontrakt Fredstiden 2  
Karta Fredstiden 2  
Översiktskarta med markeringar



## § 117

### **Falkenbergs Bostads AB:s fastighetsförsäljning av Vinkeln 7, KS 2021/150**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna Falkenbergs Bostads AB försäljning av fastigheten Vinkeln 7.
2. Godkänna att Falkenbergs Bostads AB bildar ett dotterbolag för paketering av fastigheten innan försäljning.
3. Anta bifogad bolagsordning för det blivande bolaget.
4. Utse Christina Johansson (ordförande), Göran Janko (vice ordförande) och Connie Kristensson till ledamöter i det blivande bolaget.
5. Utse Revisionstjänst Falkenberg AB till revisor i det blivande bolaget.
6. Utse Per Ekbom till lekmannarevisor i det blivande bolaget.

#### **Beskrivning av ärendet**

Förfrågan har av kommunledningen ställts till Falkenbergs Bostads AB:s styrelse om en försäljning av fastigheten Vinkeln 7 till PAAA kapital AB (Ekängengruppen), som en del av en samverkansaffär mellan Falkenbergs kommun och Ekängengruppen. Köpeskillingen för Vinkeln 7 är 26 050 000 kr. Försäljningen föreslås att ske genom en så kallad fastighetspaketering då det är mest ekonomiskt gynnsamt för Falkenbergs Bostads AB. Därför behöver FABO bilda ett dotterbolag. Falkenbergs Stadshus AB har bedömt ärendet vara av principiell beskaffenhet och därmed ska kommunfullmäktige beredas tillfälle att yttra sig. Samverkansaffären består utöver ovan att Falkenbergs kommun avyttrar fastigheten Fredstiden 2 och förvärvar fastigheten Tröinge 2:21.

#### **Motivering av beslut**

För Falkenbergs Bostads AB innebär försäljningen en realisationsvinst med 16 700 000 kr. Genom fastighetspaketeringen minskar kostnaderna för avyttringen med 1 070 000 kr.

Samverkansaffären innebär dels att det i Falkenbergs kommun tillförs en förskola utan att kommunen behöver stå för investeringen, dels att kommunen ges större möjlighet att fortsätta utveckla planområdet Tröingedal för bostäder, verksamheter och allmän plats. Affären förbättrar väsentligen möjligheterna att lägga om befintlig Hällinge Ringväg i ny sträckning.

Kommunfullmäktige behöver fatta beslut om bolagsordning för det blivande bolaget samt utse styrelse, revisorer och lekmannarevisorer.

### **Ekonomi**

Försäljningen genom en fastighetspaketering påverkar Falkenbergs Stadshus bolagskoncern positivt genom att Falkenbergs Bostads AB gör en vinst på 14 000 000 kr. Om försäljning sker utan fastighetspaketering blir vinsten 12 900 000 kr.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-29  
Bolagsordning i det blivande bolaget

### **Anteckning**

Ett starkt samhälle kräver ett legitimt skattesystem där alla är med och betalar skatt efter bärkraft.

Mot denna bakgrund anser Vänsterpartiet att det är problematiskt om en kommun, som får merparten av sina intäkter genom kommunala eller statliga skatteuttag, genom s.k. paketering ägnar sig åt avancerad skatteplanering i syfte att undvika skatt.

## § 118

### **Falkenbergs Bostads AB:s fastighetsförsäljning av Skogstorp 4:170, KS 2021/151**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna Falkenbergs Bostads AB:s försäljning av fastighet Skogstorp 4:170.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs Bostads AB avser att försälja fastigheten Skogstorp 4:170. Köpeskillingen som uppgår till 30,8 mnkr överstiger den beloppsgräns som anger principiell beskaffenhet i ägardirektivet för Falkenbergs Bostads AB. Kommunfullmäktige ska därför beredas tillfälle att yttra sig i ärendet.

#### **Motivering av beslut**

Försäljningen av fastigheten Skogstorp 4:170 är en halva av Fabos bestånd på området Ginstvägen i Skogstorp. Totalt omfattar området 60 lägenheter varav 30 på Skogstorp 4:170 som avses avyttras. Fastigheterna är i behov av renovering, försäljningen kommer medföra att Fabo ges kapitalmässiga möjligheter att renovera de kvarvarande 30 lägenheterna på fastigheten Skogstorp 3:149, samt ge förstärkta möjligheter att investera i ytterligare hyresrätter enligt plan på fastigheten Skogstorp 3:52 i enlighet med antagna tillväxtmål.

Försäljningen medför även ett minskat lånebehov för Fabos verksamhet under den kommande perioden då resultatet av avyttringen medför kapitaltillskott för nyttjande enligt ovan beskrivning om renovering och nyproduktion i Skogstorp.

Gällande köpare av fastigheten och socialt ansvar beslutade Falkenbergs Bostads AB:s styrelse att urval av köpare skulle ske utifrån långsiktighet gällande ägande och förvaltande samt ha ett utifrån hyresrätten ett socialt perspektiv.

#### **Ekonomi**

Försäljningen påverkar Falkenbergs Stadshus ABs bolagskoncern positivt genom att Falkenbergs Bostads AB gör en realisationsvinst.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-29

Utdrag ur Falkenberg Bostads AB:s protokoll § 52, 2020-04-27

Utdrag ur Falkenberg Stadshus AB:s protokoll § 13, 2021-03-23

### **Anteckning**

Ärendet innehöll i sitt grundförslag avyttring av två fastigheter; Skogstorp 4:149 samt 4:170. Styrelsen för Stadshus AB återremitterade ärendet för att bolaget skulle se över möjligheterna till viss avyttring och viss renovering.

Fastigheterna är i behov av totalrenovering; stommens konstruktion, våtutrymmen, fönster, dörrar, tak. Båda fastigheterna är i dåligt skick, det ena något sämre än det andra.

FABO återkom med två alternativ.

1. Total renovering av båda huskropparna,
2. Försäljning av 4:170 samt renovering av 4:149.

Förslaget från kommunstyrelsen är att föreslå kommunfullmäktige besluta utifrån alternativ 2.

Vänsterpartiet är av den åsikten att alternativ 1 är det bästa. Skälen vi anför är följande;

Lägenheterna på Ginstvägen är stora lägenheter för barnfamiljer.

Lägenheterna har idag en kallhyra på ca 6100-6400 kr per månad. Många familjer som bor i området har det tufft ekonomiskt. Det är därför är det viktigt att vi har ett kommunalt bolag som tar ansvar för att renoveringen sker på ett för de boende hållbart ekonomiskt sätt.

Genom en försäljning enligt nuvarande förslag delfinansieras renoveringen av en huskropp, den som finns kvar i FABOs ägande på bekostnad av de boende i den andra huskroppen som får ny fastighetsägare – som både ska finansiera renovering och köpeskilling i den kommande hyran.

Vänsterpartiet upplever detta vara orättvist för de boende.

## § 119

### **Töringe 14:2 - tillägg till överenskommelse, KS 2020/185**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna tillägg till överenskommelse om fastighetsreglering gällande fastigheterna Töringe 14:2 och Töringe 7:3

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige i Falkenbergs kommun godkände 2020-04-28, §76, en överenskommelse om fastighetsreglering gällande fastigheten Töringe 14:2. Överenskommelsen innebär att fastigheten Töringe 14:2 ska regleras till den kommunala fastigheten Töringe 7:3. Tillträde till fastigheten var 2020-07-01, då även ersättningen på 4 500 000 kronor betalades till säljarna. Falkenbergs kommun ansökte därefter om fastighetsreglering hos Lantmäteriet för att genomföra marköverföringen.

Överenskommelsen innehåller ett villkor att förvärvstillstånd ska erhållas från Länsstyrelsen senast 2020-06-22. Då Länsstyrelsen beviljade tillståndet 2020-06-30 kan inte Lantmäteriet genomföra fastighetsregleringen med överenskommelsen som underlag. Falkenbergs kommun har därför upprättat ett tillägg till överenskommelsen som innebär att Falkenbergs kommun och säljarna fortsatt är överens om att innehållet i tidigare tecknad överenskommelsen gäller, med undantag för villkor gällande förvärvstillstånd.

När kartbilagan som tillhör tidigare tecknad överenskommelse togs fram pågick en lantmäteriförrättning i vilken del av Töringe 14:2 styckades i nya fastigheter. Kartbilagan avviker därför något från nu kvarstående del av Töringe 14:2. Tillägget till överenskommelse om fastighetsreglering tydliggör att det är hela fastigheten Töringe 14:2 som ska regleras till Töringe 7:3.

#### **Motivering av beslut**

Falkenbergs kommun har fattat beslut om att köpa fastigheten Töringe 14:2. Köpeskillingen är erlagd och Falkenbergs kommun har tillträtt fastigheten. Då Lantmäteriet inte kan slutföra marköverföringen med tecknad överenskommelse som underlag har Falkenbergs kommun upprättat ett tillägg till överenskommelsen. Detta tillägg styrker att kommunen och säljarna fortsatt är överens gällande innehållet i överenskommelsen, med undantag för villkor gällande förvärvstillstånd. Med detta tillägg till överenskommelse om fastighetsreglering som underlag kan Lantmäteriet färdigställa lantmäteriförrättningen och Töringe 14:2 kan regleras till den kommunala fastigheten Töringe 7:3.

### **Ekonomi**

Falkenbergs kommun har tillträtt fastigheten samt betalat köpeskillingen på 4 500 000 kronor. Godkännande av tillägg till överenskommelse om fastighetsreglering innebär inga tillkommande kostnader.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-18

Beslut kommunfullmäktige 2020-04-28, §76

Tillägg till överenskommelse om fastighetsreglering, 2021-03-14

Töringe 14:2, karta

## § 120

### **Förfrågan från Falkenbergs Terminal AB om tillstånd för investering på del av Västra Gärdet 2:1 (Falkenbergs hamn) - Utbyte av belysning till LED-lampor, KS 2021/111**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna Falkenbergs Terminal AB:s ansökan om investering.

#### **Beskrivning av ärendet**

Mellan Falkenbergs Terminal AB och Falkenbergs kommun löper hyresavtal om upplåtelse av lokaler på fastigheterna Magasinet 1-3, Tanken 1 samt del av fastigheterna Melassen 1, Motorn 10 och Västra Gärdet 2:1. Av hyresavtalet framgår att om hyresgästen – Falkenbergs Terminal AB – önskar genomföra investeringar på hyresobjektet får detta ske först efter skriftligt tillstånd från hyresvärden Falkenbergs kommun.

Det föreligger förslag för kommunstyrelsen att ta ställning till en av Falkenbergs Terminal AB inskickas ansökan om tillstånd för investering. Investeringen innebär att gamla lysrör byts ut mot LED-belysning i Hall 19-22. Av ansökan framgår att hallen är bygd för godslagring och dess nuvarande belysning med lysrör är otidsenlig och energikrävande. Dessutom utgör glimttändarna en brandrisk. Att byta ut belysningen mot LED-lampor minskar både energiåtgång och brandrisk.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner Falkenbergs Terminal AB:s ansökan om tillstånd för investering.

#### **Ekonomi**

Falkenbergs Terminal AB:s beräknade utgift för investeringen anges i ansökan och uppgår till 390 tkr. Investeringen utgör investering i byggnad. Hyresgästen har enligt avtal rätt till ersättning vid hyresavtalets upphörande motsvarande godkända investeringar med avdrag för skattemässiga avskrivningar. Investeringarnas sammanlagda restvärde uppgår till cirka 60 mkr, exklusive den investering som är föremål i detta beslut. Den skattemässiga avskrivningstiden för byggnad är 25 år motsvarande 4 % årlig avskrivning.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-16

Ansökan om tillstånd för investering 2021-03-03

Karta

Lokalhyresavtal, Hamnavtal 69, 2017-10-27

## § 121

### **Förfrågan från Falkenbergs Terminal AB om tillstånd för investering på del av Västra Gärdet 2:1 (Falkenbergs hamn) - Ombyggnad av virkesskjul, KS 2021/78**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna Falkenbergs Terminal AB:s ansökan om investering.

#### **Beskrivning av ärendet**

Mellan Falkenbergs Terminal AB och Falkenbergs kommun löper hyresavtal om upplåtelse av lokaler på fastigheterna Magasinet 1-3, Tanken 1 samt del av fastigheterna Melassen 1, Motorn 10 och Västra Gärdet 2:1. Av hyresavtalet framgår att om hyresgästen – Falkenbergs Terminal AB – önskar genomföra investeringar på hyresobjektet får detta ske först efter skriftligt tillstånd från hyresvärden Falkenbergs kommun.

Det föreligger förslag för kommunstyrelsen att ta ställning till en av Falkenbergs Terminal AB inskickas ansökan om tillstånd för investering. Investeringen innebär ombyggnation av virkesskjul (Byggnad 27) från väderskydd till hall som kan användas för godshantering. Av ansökan framgår att bland annat regn, snö och vind kommer in i hallen. För att nyttja hallen till verksamheten behöver den förses med ny elcentral, belysning, betongsockel och portar med nya regler samt ny väggplåt. Falkenbergs Terminal AB avser att genomföra åtgärderna under våren 2021.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner Falkenbergs Terminal AB:s ansökan om tillstånd för investering.

#### **Ekonomi**

Falkenbergs Terminal AB:s beräknade utgift för investeringen anges i ansökan och uppgår till 950 tkr. Investeringen utgör investering i byggnad. Hyresgästen har enligt avtal rätt till ersättning vid hyresavtalets upphörande motsvarande godkända investeringar med avdrag för skattemässiga avskrivningar. Investeringarnas sammanlagda restvärde uppgår till cirka 60 mkr, exklusive den investering som är föremål i detta beslut. Den skattemässiga avskrivningstiden för byggnad är 25 år motsvarande 4 % årlig avskrivning.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-16

Ansökan om tillstånd för investering 2021-02-11

Karta

Lokalhyresavtal, Hamnavtal 69, 2017-10-27



## § 122

### **Medborgarförslag - Inga kommunala flygresor, KS 2018/662**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avslå medborgarförslaget eftersom Falkenbergs kommun arbetar för att stimulera till mötes- och resevanor som har så låg klimatpåverkan som möjligt, i enlighet med kommunens nyligen antagna mötes- och resepolicy.

#### **Beskrivning av ärendet**

Björn Bengtsson har 2018-12-14 inkommit med ett medborgarförslag om att förtroendevalda och tjänstemän i Falkenbergs kommun reser med tåg och avstår flygresor med början 2019 i syfte att uppnå målen i Agenda 2030 och därmed hantera rådande klimatkras.

Inför kommunfullmäktiges behandling av ärendet har kommunstyrelsens hållbarhetsutskott samt personalutskott beretts möjlighet att yttra sig över medborgarförslaget. Sammanfattningsvis hänvisar hållbarhetsutskottet till kommunens mötes- och resepolicy som hanterar frågor om resande i tjänsten. Personalutskottet anser att det inte är rimligt att förbjuda flygresor, men att uppmana till alternativ med mindre klimatpåverkan i de fall då resor anses nödvändiga.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen delar förslagsställarens intention att Falkenbergs kommuns förtroendevalda och anställda ska göra medvetna val i vardagen för att skapa förutsättningar att på ett bra sätt arbeta efter målsättningen i Agenda 2030. Att dock helt sonika förbjuda flygresor anser kommunstyrelseförvaltningen inte är en rimlig lösning på problemet med rådande klimatutmaningar. Istället för förbud arbetar kommunen strategiskt med att ändra tidigare mötes- och resevanor.

Kommunfullmäktige har antagit en mötes- och resepolicy som syftar till att förtroendevalda och anställda ska göra aktiva och förnuftsbaseade val av möten och resor med hänsyn till miljön. Policyn fungerar också som ett styrmedel för effektivitet över kommunens mötes- och resekultur. Ett hållbart transportsystem och ett hållbart arbetsliv kräver grundläggande förändringar i samhällsstrukturen och i människors mötes- och resevanor. Möten och resor i tjänsten ska planeras och genomföras så att det sker på ett miljöanpassat sätt med låg klimatpåverkan, skapar förutsättningar för ett hållbart resande och hållbart arbetsliv samt är kostnadseffektiva.

Policyn anger att det första alternativet är att genomföra ett resefritt möte som kan genomföras exempelvis över telefon eller med video. Om ett resefritt möte inte anses lämpligt ska resan genomföras med så låg miljö- och klimatpåverkan som möjligt, samt vara trafiksäkert och kostnadseffektivt. I policyn anges att resor ska undvikas, men att cykel eller gång ska väljas om destinationen kan nås inom 15 minuter. Därefter är tåg eller buss alternativa färdssätt, följt av fordon från kommunens bilpool eller verksamhetsbil. Därefter, om tidigare alternativ ej är möjliga, får privat bil användas.

En tjänsteresa som måste genomföras med flyg ska alltid samrådats med chef. Skäl till att resa med flyg kan vara utlandsresa, resa längre än 600 km eller när den totala sammanvägningen inte medger något annat alternativ.

Mot bakgrund av ovanstående beskrivning av kommunfullmäktiges styrande dokument för möten och resor föreslår kommunstyrelseförvaltningen att medborgarförslaget ska avslås.

### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-22

Medborgarförslag om kommunala flygresor, 2018-12-14

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2020-10-07, § 61

Kommunstyrelseförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2019-04-11

Kommunstyrelsens personalutskott 2019-10-10, § 38

## § 123

### Svar på remiss - Bostadsförsörjningsstrategi för Varbergs kommun, KS 2021/41

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända tjänsteskrivelsen till Varbergs kommun som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### Beskrivning av ärendet

Varje kommun ska enligt bostadsförsörjningslagen (BFL 2000:1383) skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder. För att kunna uppfylla lagens mål krävs det att kommunen har en bra planering för bostadsförsörjningen. Syftet är att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Ett förslag till Bostadsförsörjningsstrategi för Varbergs kommun har upprättats. Förslaget har skickats ut på remiss, där Falkenberg fått förslaget så som grannkommun.

Syftet med strategin anges vara att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Bostadsförsörjningsstrategin ska också vara vägledande för Varbergs kommun i översiktsplaneringen, dess tillämpning och bedömning det allmänna intresset av bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.

I bostadsförsörjningsstrategin anger Varbergs kommun sina mål, ambition och verktyg för att skapa förutsättningar för en god bostadsförsörjning.

#### Motivering av beslut

Noteras att områdena precis vid kommungränsen Varberg/Falkenberg lyfts fram som områden med fortsatt stor tillväxt enligt strategin, vilket med fortsatt goda samarbeten båda kommunerna kan dra fördel av.

Noteras att flera av de strategier som omnämns i bostadsförsörjningsstrategin även förekommer i liknande tappning i Falkenberg.

#### Ekonomi

Förslag till beslut påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-03-26

Tjänsteskrivelse 2021-04-01

Bostadsförsörjningsstrategi Varbergs kommun, 2021-01-18

Bostadsförsörjningsstrategi Varbergs kommun, underlag, 2021-01-18

Remiss Bostadsförsörjningsstrategi Varbergs kommun, 2021-01-18

## § 124

### Svar på remiss- Trafikverkets utpekande av riksintresse för kommunikation, KS 2021/124

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända hållbarhetsavdelningens tjänsteskrivelse till Länsstyrelsen i Halland som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### Beskrivning av ärendet

Trafikverket har skickat ut en remiss till länsstyrelser, Boverket samt statliga myndigheter gällande utpekandet av riksintressen för kommunikation. Länsstyrelsen i Halland har vidarebefordrat materialet till Falkenbergs kommun för inhämtning av synpunkter. Utpekandet har kompletterats med nya kriterier som beslutades 2020. Detta innebär:

- Större fokus på vägars och järnvägars funktion för det nationella transportsystemet
- Bättre systematik i utpekande av framtida och planerade anläggningar
- Tydligare fokus på flygplatsernas funktion ur ett systemperspektiv

I remissen har inga förändringar gjorts gällande riksintresseanspråk som berör Falkenberg. E6 som sträcker sig genom Hallands län är fortsatt riksintresse. Väg 154 är även vidare utpekad som anslutning till Falkenbergs hamn med funktionsbeskrivningen *vägar som binder samman anläggningar av riksintresse*. För Falkenbergs hamn, angöringen samt tillhörande ankringsområde redovisas likaså inga förändringar. Vad gäller järnvägsspåret som sträcker sig till hamnen är detta uppdelat som två separata objekt. Järnvägsspåret mellan Torebo och centrala Falkenberg utgör en del av västkustbanan och klassas därefter. Västkustbanan som sträcker sig mellan Göteborg och Lund är fortsatt ett riksintresseobjekt och graderas som ett TEN-T stomnät (Transeuropeiskt transportnät), vilket är av internationell betydelse. Hamnanslutningen som sträcker sig mellan västkustbanan och hamnområdet i Falkenberg redovisas som separat riksintresseobjekt med funktionsbeskrivningen *vägar som binder samman anläggningar av riksintresse*.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter finns sammanfattade i tjänsteskrivelse daterad 2021-03-30.

#### Ekonomi

Att avveckla riksintresset skulle i sig inte få några ekonomiska konsekvenser. Indirekt skulle det däremot öppna upp för möjligheten att utveckla bangårdsområdet vilket på sikt skulle kunna generera kapital.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-26

Tjänsteskrivelse 2021-03-30

Karta riksintresse TRV 2021-03-26

Generella funktionsbeskrivningar, samrådsversion, 2021-01-25

Riksintressen för kommunikationer, förteckning över förändringar per län,  
2021-02-01

Remiss om Trafikverkets utpekande av riksintresse för kommunikation,  
2021-03-08

Förteckning riksintresseanspråk

## § 125

### Svar på remiss - Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen, KS 2021/71

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända yttrandet till Justitiedepartementet som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### Beskrivning av ärendet

Falkenbergs kommun har beretts möjlighet att yttra sig över Justitiedepartementets delbetänkande av 2020 års valutredning Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen.

Utredningens uppgift enligt direktiven är att göra en översyn av och överväga förändringar i delar av valsystemet. I uppgiften ingår bland annat att analysera behovet av ett utpekat ansvar för samordning av säkerhetsfrågor vid val samt behovet av system för rapportering av incidenter vid röstmottagningen i syfte att stärka allmänhetens tilltro till valsystemet. Vidare ingår att bedöma om skyddet mot olika former av påverkan på väljarna vid röstningen är tillräckligt eller om det kan stärkas och särskilt föreslå metoder för att motverka förekomsten av så kallad familjeröstningen, utvärdera reformen med avskärningar av valsedelstall samt föreslå åtgärder som kan förbättra möjligheten för väljargrupper med svårigheter att med nuvarande röstningsförfarande utnyttja sin rösträtt.

Utredningen förordar att de framlagda förslagen ska kunna tillämpas vid de allmänna valen 2022.

För kommunstyrelsens behandling av remissvaret har valnämnden beretts möjlighet att avge yttrande över delbetänkandets förslag. Valnämndens yttrande framgår i kommunstyrelseförvaltningen tjänsteskrivelse daterad 2021-02-12.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen översänder yttrandet till Justitiedepartementet som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-03-03

Kommunstyrelseförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2021-02-12

Valnämnden 2021-03-02, § 1

Justitiedepartementet, Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen, 2021-02-05

## § 126

### **Svar på remiss - Samråd inom vattenförvaltning i Västerhavets vattendistrikt, KS 2020/482**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända tjänsteskrivelsen till Vattenmyndigheten som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Den 1 november 2020 – 30 april 2021 samråder vattenmyndigheterna om förvaltningen av sjöar, vattendrag, grundvatten och kustnära vatten 2021 - 2027. Det mycket digra materialet omfattar Förvaltningsplan, Miljökvalitetsnormer samt Åtgärdsprogram för Västerhavets vattendistrikt med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning.

#### **Motivering av beslut**

Förvaltningsplanen beskriver ramförutsättningarna för förvaltningscykeln 2021-2027 samt behandlar hur arbetet bedrivits under den nuvarande förvaltningscykeln.

Miljökvalitetsnormerna skiljer sig inte nämnvärt från tidigare, målet är God ekologisk status i alla vattenförekomster.

Åtgärdsprogrammet innehåller de sex åtgärder som riktas till kommunerna. Åtgärder är riktade till kommunerna i sin myndighetsroll och handlar om miljötillsyn, vattenskydd och vattenuttag, fysisk planering, vatten-, avlopp och dagvattenplaner och övergripande vattenplanering.

#### **Ekonomi**

Kommunernas kostnader för åtgärdsprogrammet beräknas till nära 3 miljarder kronor på nationell nivå under perioden 2021-2027. En stor del av kostnaderna som ligger på kommunen förväntas ligga inom ordinarie verksamhet.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-03-27

Tjänsteskrivelse, 2021-03-27

Remissunderlag, 2020-11-01

## § 127

### **Svar på remiss - Samråd för vatten med påverkan från vattenkraft, KS 2021/103**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Falkenbergs kommun har inget att erinra eller tillägga till remitterat förslag.

#### **Beskrivning av ärendet**

Vattenmyndigheterna har tagit fram förslag till miljökvalitetsnormer för vattenförekomster, både kraftigt modifierade (KMV) och naturliga, i avrinningsområden som påverkas av vattenkraft och som ska omprövas åren 2022–2024 enligt ”Nationell plan för omprövning av vattenkraft” (NAP). Dessa förslag samråds under två månader, 1 mars 2021–30 april 2021. Samrådet för vattenkraft är en del i det större samrådet om vattenförvaltning som startade den 1 nov 2020.

Remissen beskriver normsättning av vatten påverkade av vattenkraft, hur vatten kan påverkas av vattenkraft, vilka påverkanstyper som finns och hur bedömningar görs om ett vatten kan anses ha en betydande negativ påverkan från vattenkraft. I dokumentet beskrivs även hur åtgärdsanalyser görs. Underlaget beskriver förutsättningar för normsättning av vatten med påverkan från vattenkraft och de hänsynstaganden som är kopplade till detta som exempelvis åtgärders produktionspåverkan och åtgärdsbehov för Natura 2000-områden.

#### **Motivering av beslut**

Den aktuella remissen bedöms inte ha någon direkt påverkan på kommunens verksamhet.

#### **Ekonomi**

Beslutet kommer inte att påverka kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-03-27

Remissunderlag, 2021-03-01



## § 128

### **Svar på remiss - Ansökan om nätkoncession som avser en markledning från befintlig ledning söder om järnvägen via station Falkenberg Östra till befintlig ledning sydöst om Tågvägen, KS 2021/60**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända tjänsteskrivelsen som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### **Beskrivning av ärendet**

E.ON Energidistribution AB har ansökt hos Energimarknadsinspektionen (Ei) om tillstånd att bygga och använda en kraftledning (nätkoncession för linje). Ansökan avser en markledning från befintlig ledning söder om järnvägen via station Falkenberg Östra till befintlig ledning sydöst om Tågvägen i Falkenbergs kommun, Hallands län. Den ska drivas med 130 kV (nominell spänning) och konstrueras för 145 kV (konstruktionsspänning). Det är Ei som avgör om ledningen ska få tillstånd.

I sin handläggning utreder Ei ledningens påverkan på samhällsbyggnaden, miljön och människors hälsa..

#### **Motivering av beslut**

Kommunen är obligatorisk remissinstans enligt 8 § elförordningen (2013:208). Ei behöver därför kommunens svar för att kunna fatta ett beslut.

Av yttrande ska det särskilt framgå:

- Om ledningen är förenlig med kommunens detaljplaner och områdesbestämmelser.
- Om ledningen passerar nära skolor, förskolor eller annan liknande verksamhet.
- Om ni anser att de skyddsåtgärder sökanden avser vidta är tillräckliga.
- Annan information som ni anser är av betydelse för vår prövning.
- Om ni, i egenskap av fastighetsägare, anser att beskrivningen av hur risk för spridning av invasiva arter ska hanteras är tillräcklig.
- Om ni anser att beskrivningen av planerad bebyggelse i närområdet som presenteras i handling 0004, samt de avstånd till bostadshus som uppges däri, är komplett.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommuns ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-03-25

Tjänsteskrivelse, 2021-03-25

Remissunderlag, 2021-02-01

## § 129

### **Svar på remiss - Begäran om yttrande kvarnverksamhet, Berte Qvarn, KS 2021/128**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Falkenbergs kommun har inget att erinra mot ansökan och kompletteringar.

#### **Beskrivning av ärendet**

Berte Qvarn har ansökt om tillstånd enligt miljöbalken till kvarnverksamhet på fastigheten Bärte 1:1 m.fl. i Falkenbergs kommun.

Ansökan har tidigare översänts i samband med Miljöprövningsdelegationens förfrågan om eventuellt behov av komplettering av ansökningshandlingarna. Kompletterande ansökningshandlingar nu har kommit in.

#### **Motivering av beslut**

Remissen avser ställningstagande (tillstyrkande/avstyrkande) och synpunkter i sakfrågan avseende ansökan i dess helhet.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-03-29

Remissunderlag, 2021-03-11

## § 130

### **Svar på remiss - Uppdatering av åtgärdsprogrammet för havsmiljön, KS 2020/413**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Falkenbergs kommun har inget att erinra eller tillägga till remitterat förslag.

#### **Beskrivning av ärendet**

Remitterat åtgärdsprogram med medföljande miljökonsekvensbeskrivning riktar sig till myndigheter och kommuner. Arbetet inom havsmiljöförvaltningen utgör en del av Sveriges maritima strategi, med målsättningarna konkurrenskraftiga, innovativa och hållbara maritima näringar som kan bidra till ökad sysselsättning, minskad miljöbelastning och en attraktiv livsmiljö. Åtgärdsprogrammet bygger på den inledande bedömningen av miljötillståndet i svensk havsmiljö samt en genomförd kostnads- och nyttoanalys. Miljötillståndets bedömning bygger på riktade analyser och forskningsinsatser samt miljöövervakningsprogram enligt myndighetens förvaltningscykel för havsmiljön. Åtgärdsprogrammets huvudsyfte är att miljö kvalitetsnormerna med indikatorer i Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter (HVMFS 2012:18) ska kunna följas.

Parallellt med Havs- och vattenmyndighetens samråd om det uppdaterade åtgärdsprogrammet för havsmiljön ska vattenmyndigheterna genomföra samråd för sina planer och åtgärder för vattenarbetet, för perioden 2022-2027. Vattenförvaltningen omfattar sjöar, vattendrag, grundvatten samt kustvatten. Eftersom det finns direkta kopplingar mellan de båda programmen samarbetar Havs- och vattenmyndigheten och vattenmyndigheterna kring samordning av åtgärdsprogrammen ur ett källa-till-hav-perspektiv.

#### **Motivering av beslut**

Remitterat förslag bedöms inte påverka kommunens verksamhet på något betydande sätt.

#### **Ekonomi**

Beslutet kommer inte att påverka kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-03-27

Remissunderlag, 2020-11-01

## § 131

### Redogörelse av delegationsbeslut, KS 2021/54

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen.

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40§ KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-04-12

Rapport delegationsbeslut 2021-04-12

Rapport nyanställda kommunstyrelseförvaltningen mars 2021, 2021-04-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-03-23

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-03-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-06

## § 132

### Meddelanden och anmälningar , KS 2021/9

#### Beskrivning av ärendet

2021-03-16 Protokoll central samverkansgrupp 2021-03-10

2021-03-22 Styrelseprotokoll Samordningsförbundet Halland 2021-02-26,  
KS 2021/59

2021-03-26 Protokoll Patientnämnden Halland 2021-03-03, KS 2021/59

2021-03-29 Beslut Patientnämndens verksamhetsberättelse 2020,  
Patientnämnden Halland 2021-02-24, KS 2021/59

2021-04-12 Protokoll central samverkansgrupp 2021-04-07

## § 133

### **Godkännande inför samråd-Fördjupad översiktsplan Falkenbergs stad , KS 2017/189**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna koncept till fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad (FÖP).
2. Efter färdigställande sända planförslaget på samrådsremiss.

#### **Beskrivning av ärendet**

Arbetet med den fördjupade översiktsplanen för Falkenbergs stad är en process som inleddes med insamlande av information och framtagande av underlag och utredningar. Arbetsgruppen koncentrerade sig sedan på framtagandet av en utvecklingsinriktning i form av en strukturbild. Den visar på funktioner och funktionella samband avseende bebyggelse, natur och friluftsliv samt kommunikationer. Om denna beslutade kommunstyrelsen 2019-12-03.

Efter det har vi utifrån underlagsmaterial, utredningar och strukturbilden tänkt mark- och vattenanvändning de närmaste trettio åren för Falkenbergs stad tagits fram. Detta illustreras i en mark- och vattenanvändningskarta med tillhörande beskrivande texter. Konceptet till FÖP är nu redo att godkännas, och efter vissa justeringar och kompletteringar, samrådas.

När beslut har tagits om konceptet till FÖP kommer den bland annat att kompletteras med en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) som bland annat redogör för planens påverkan ur hållbarhetsaspekterna. MKB:n redogör även för de miljöbedömningar som skett under framtagandet av den fördjupade översiktsplanen.

Samrådstiden kommer att vara i två månader och under den tiden kommer kommunen att föra en aktiv dialog om materialet.

#### **Motivering av beslut**

Efter att arbetsgruppen under ett halvårs tid har format och diskuterat den fördjupade översiktsplanen för Falkenberg stad med kommunstyrelsens arbetsutskott är planen nu redo att skickas ut på samråd.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi eftersom det avser att samråda ett förslag.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2021-03-22  
Fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad, koncept, 2020-03-24  
PM ang exploateringstal 2017-11-20  
PM ang kunskapsinhämtning från förvaltningar och bolag 2018-08-18  
PM riktlinjer ang förtätning 2018-08-24  
Beslut Kommunstyrelsen ang riktlinjer för förtätning, § 114, 2019-04-09  
PM Inventering och värdering av grönstruktur i FBG stad 2018-08-27  
PM Stadsanalys 2018-11-05  
PM Lokaliseringsutredning fjärrvärmeverk 2019-10-03  
Beslut Kommunstyrelsen ang Strukturbild för utvecklingsstrategin, § 333, 2019-12-03  
Strukturbild 2019-12-03  
Förslag till klimatanpassningsplan med inriktning på fysisk planering. 2020-05-20  
PM ang skolplacering i Skrea 2020-06-14  
PM Hamnområdets ev framtida användning 2020-07-14  
PM Riktlinjer huvudmannaskap 2021-02-22  
Underlagsrapport Trafik FÖP Falkenberg 2021-02-22  
Förtättningsanvisningar 2021-02-24  
PM Hållbara transporter 2021-03-24  
Fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad, koncept reviderat 2021-03-30

### **Reservation**

Sara-Lena Bjälkö (SD) reserverar sig med motiveringen att Sverigedemokraterna inte haft den fulla insynen och chansen att se över allt som ligger i FÖP:en. Trots reservationen kan Sverigedemokraterna godkänna planförslaget på samrådsremissen då de anser att samråda ett förslag inte är ekonomiskt grundat.