

**Ledamöter**

Per Svensson (S)  
Sandra Johansson (M)  
Miranda Bodirosa (S)  
Anneli Andelén (C)  
John Störby (S)  
Roger Valestam (SD)  
Mikael Svensson (S)  
Johan Idmark (M), §§ 178-180, 185, 194  
Susan Pettersson (KD)  
Elisabeth Svensson Agerbjer (C), §§ 178-180, 185  
Petra Hygrell (L)  
Markus Jöngren (MP)

**Tjänstgörande ersättare**

Daniel Bäck (SD)  
Göran Janko (M), §§ 176-177, 181-184, 186-193, 195-203  
Kerstin Angel (C), §§ 176-177, 181-184, 186-203

**Ersättare**

Göran Janko (M)  
Anita Gidén (V)  
Kerstin Angel (C)  
Ulrika Bertilsson (S)  
Kerstin Rosell (S)

**Övriga närvarande**

Oskar Åhrén, utvecklingssekreterare, §§ 176-203  
Lina Österhult, dokumentcontroller, §§ 176-177  
Lars Fröding, kommundirektör, §§ 178-180, 185  
Johan Cronqvist, samhällsplaneringschef, §§ 180, 198-200  
Jörgen Hansson, ekonomichef, § 180  
Helena Lundberg, mark- och exploateringsstrategi, § 180  
Herman Pehrson, koncernekonom, § 180  
Katarina Löfberg, controller, § 180  
Lina Weetman, kanslichef, 181  
Liselotte Jönsson, bitr. ekonomichef, §§ 185, 194  
Karolina Petersson, verksamhetschef kultur, § 188  
Marika Olsson, avdelningschef, projekt- och planering, VIVAB, §§ 189-190  
Paulina Claesson, utvecklingschef, § 192  
Thérèse Lundgren, HR-chef, 192  
Oscar Åström, utvecklingsledare, § 192  
Marita Nilsson, nämndsekreterare, § 193  
Jan Melkersson, näringslivschef, § 194  
Madeleine Nemstrand, näringslivsutvecklare, § 195  
Helena Lind, näringslivsutvecklare, § 195

Josefine Eirefelt, verksamhetschef hållbar samhällsbyggnad,  
§§ 198-200  
Catrine Bladh, bitr. samhällsbyggnadschef, § 198  
Anna Hedman, kommunjurist, § 199

<b>Paragrafer</b>	§§ 176-203
<b>Justering</b>	Ordföranden och Sandra Johansson.
<b>Digitala underskrifter</b>	Ordförande Per Svensson Justerare Sandra Johansson

**Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2023-08-17 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-08-15
Datum då anslaget sätts upp	2023-08-19
Datum då anslaget tas ned	2023-09-12
Protokollet förvaras hos	Kommunstyrelseförvaltningen

---

## Innehållsförteckning

§ 176	Information - Kommunala pensionärsrådet	2023/2	6
§ 177	Information - Kommunala funktionsrättsrådet	2023/2	7
§ 178	Tillsättande av förvaltningschef på barn- och utbildningsförvaltningen	2023/321	8
§ 179	Redovisning av uppdrag - Leda arbetsprocessen att utveckla hur Falkenbergs kommunkoncern bör arbeta för att skapa förflyttning i hållbar riktning genom evenemang	2021/432	9 - 13
§ 180	Kommunstyrelsens budgetförslag 2024	2023/266	14
§ 181	Ombyggnation kommunfullmäktigesalen - begäran om utökad budget	2022/86	15 - 16
§ 182	Redovisning av uppdrag att undersöka förutsättningarna för hur taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen beräknas	2022/423	17 - 18
§ 183	Fråga om ansvarsfrihet för Stiftelsen Svenstorpsgåvan för räkenskapsåret 2022	2023/239	19 - 20
§ 184	Tilldelning av centrala budgetmedel för löneökningar 2023	2022/327	21
§ 185	Överföring av det samlade ansvaret med civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd till kommunen	2023/196	22 - 23
§ 186	Fastställande av sammanträdesdagar för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2024	2023/275	24 - 25
§ 187	Fastställande av Kalendarium för 2024	2023/285	26
§ 188	Antagande av ny biblioteksplan 2023-2026	2022/435	27 - 28
§ 189	Antagande av nya verksamhetsområden för VA	2023/217	29
§ 190	Antagande av nya verksamhetsområden för VA	2023/250	30
§ 191	Överföra ansvar av kommunens tolkförmedling	2023/120	31 - 32

från socialnämnden till servicenämnden

§ 192	Åtgärder för att möta kompetensförsörjningsutmaningen	2022/288	33 - 34
§ 193	Upphörande av avhändande av elevhälsovårdsjournaler till annan offentlig huvudman	2023/247	35 - 36
§ 194	Bildandet av stiftelsen Seed2Success	2023/190	37 - 38
§ 195	Utsändande av remiss - Servicegaranti till företag	2023/42	39 - 40
§ 196	Medborgarförslag - Pollineringsplan för Falkenbergs kommun	2021/575	41
§ 197	Motion - Inventering av biologisk mångfald på Lövstavikenområdet	2021/516	42 - 43
§ 198	Motion - Strategiskt markinköp för framtida förskola i Ugglarp-Långasand	2022/193	44 - 45
§ 199	Yttrande - Ansökan om förlängning av igångsättningstid för uppförande och drift av vindkraftpark Kattegatt Offshore med 50 vindkraftverk, samt förlängning av arbetstid för arbeten för vattenverksamhet	2011/120	46
§ 200	Svar på remiss gällande anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken, Greppered 1:8	2023/242	47 - 48
§ 201	Svar på remiss- Boverkets förslag till föreskrifter om översiktsplan; med konsekvensutredning	2023/170	49 - 51
§ 202	Redogörelse av delegationsbeslut	2023/15	52
§ 203	Meddelanden och anmälningar	2023/7	53

## § 176

### Information - Kommunala pensionärsrådet, KS 2023/2

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Mikael Svensson (S), ordförande i kommunala pensionärsrådet, informerar om rådets verksamhet.

## § 177

### **Information - Kommunala funktionsrättsrådet, KS 2023/2**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Ulrika Bertilsson (S), ordförande i kommunala funktionsrättsrådet, informerar om rådets verksamhet.

## § 178

### **Tillsättande av förvaltningschef på barn- och utbildningsförvaltningen, KS 2023/321**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anställa Dan Randelid som förvaltningschef för barn-och utbildningsförvaltningen.
2. Anställningen påbörjas 2023-09-01.

#### **Beskrivning av ärendet**

Det föreligger förslag för kommunstyrelsen att anställa Dan Randelid som förvaltningschef för barn-och utbildningsförvaltningen.

#### **Motivering av beslut**

En rekryteringsprocess har under vår/sommar 2023 genomförts i syfte att tillsätta en ny förvaltningschef för barn-och utbildningsförvaltningen. X föreslås utses som förvaltningschef och anställningen börjar 2023-09-01.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-08-08  
Förhandlingsprotokoll MBL § 11, 2023-



## § 179

### **Redovisning av uppdrag - Leda arbetsprocessen att utveckla hur Falkenbergs kommunkoncern bör arbeta för att skapa förflyttning i hållbar riktning genom evenemang, KS 2021/432**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna redovisningen av uppdraget att utveckla hur Falkenbergs kommun bör arbeta för att skapa förflyttning i en mer hållbar riktning genom evenemang.
2. Uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram styrande dokument för att skapa hållbara arrangemang där kommunen är arrangör, medarrangör eller betalar ut bidrag till evenemang. Uppdraget ska redovisas i december 2023.
3. Uppdra åt kommunstyrelsen att, tillsammans med kultur-, fritids- och tekniknämnden och Destination Falkenberg AB, ta fram förslag på tydligare hållbarhetskrav i de delar av tillståndsprocessen som involverar kommunorganisationen exempelvis upplåtelse av allmän platsmark och uthyrning av lokaler vid evenemang. Uppdraget ska delrapporteras till kommunstyrelsens hållbarhetsutskott senast november 2023 och slutredovisas till kommunstyrelsen senast april 2024.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2021-09-28 att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att leda en arbetsprocess i fyra steg i syfte att utreda hur evenemang kan vara en faktor för att skapa förflyttning i en mer hållbar riktning. Steg ett och steg två i arbetsprocessen delrapporterades i februari 2022.

Delrapporten fastslog att kommunorganisationen kan stötta och underlätta för arrangörer inom Falkenbergs kommun men att det saknades en struktur för att hjälpa arrangören att tidigt i planeringen arbeta för att minimera de negativa effekterna och maximera de positiva effekterna av sitt evenemang. Evenemangen är beroende av evenemangsplatsens förutsättningar. Framförallt upplevs det utmanande att underlätta för avfallshantering och ett hållbart resande eftersom det saknas grundläggande infrastruktur.

Slutrapporten fokuserar på steg 3 och steg 4 i den beslutade arbetsprocessen:

#### **Steg 3: Tillståndsprocessen och styrmedel**

I steg tre har vi tittat på styrmedel och verktyg som kommunkoncernen förfogar över. Hur ska kommunen stötta och styra arrangörerna i planeringen samtidigt som principen om likabehandling uppfylls.

#### **Steg 4: Förväntningar på arrangören**

Med utgångspunkt i nuläget (både internt och externt) formuleras till sist vilka förväntningar Falkenbergs kommunkoncern kan ha på de arrangörer som vill genomföra evenemang som involverar kommunkoncernen

För att få ett bättre nuläge har det också under 2022 genomförts ett mer fokuserat hållbarhetsarbete kopplat till evenemangen Jul på Vallarna och Wheels and Wings (se separat tjänsteskrivelse och klimatberäkning). Det innebär lärdomar från ett evenemang där Destinationsbolaget stöttar i sin roll som evenemangslots (Wheels and Wings) och ett evenemang där Destinationsbolaget själva är en av arrangörerna (Jul på Vallarna).

#### **Motivering av beslut**

Evenemangen är viktiga för Falkenberg. Både i kommunens identitet som destination och som jobbskapare i kommunen. Samtidigt visar hållbarometern och den Lokala Agendan 2030 att Falkenberg som geografisk plats har stora utmaningar för att kunna skapa en mer hållbar framtid. En viktig lärdom av utredningen är att evenemang inte är en fristående del av samhällsbyggandet utan till stor del är beroende av samhällsutvecklingen i stort. Att möjliggöra mer hållbara evenemang hänger tätt ihop med övrigt hållbarhetsarbete mot målen i Agenda 2030. I Destinationsbolagets arbete med ny viljeinriktning blir destinationsperspektivet i samhällsbyggnadsprocessen ett viktigt perspektiv att bära med sig. Destinationsbolaget behöver också tillfrågas i övrigt arbete med interna styrdokument även om de inte direkt berör deras organisation.

Det övergripande förhållnings sättet vid evenemangsförfrågningar till Destination Falkenberg är att stötta och peka i önskad riktning. Det är i vardagen vi behöver arbeta tillsammans. Vid evenemangsförfrågningar är Destination Falkenberg inte styrande och uteslutande utan detta får hanteras inom befintliga lagar och styrdokument. För att underlätta mer i arrangörers planering och kunna peka i en mer hållbar riktning pågår arbete med att uppdatera destinationsbolagets evenemangshandbok och göra denna digital. I den nya evenemangshandboken kommer det infogas vägledning där arrangörer kan få hjälp i sitt omställningsarbete mot mer hållbara evenemang.

När en förfrågan om evenemang går vidare till tillståndsprocessen skulle Falkenbergs kommun kunna vara tydligare i styrningen mot hållbarhet i de delar kommunen blir involverade exempelvis i upplåtelsen av platser och lokaler. I dag saknas detta perspektiv. Falkenbergs kommun skulle också kunna vara mer styrande mot hållbarhet i de fall man stöttar evenemang ekonomiskt. Det saknas även riktlinjer när Falkenbergs kommun är arrangör eller medarrangör vilket innebär att kommunens egna evenemang inte alltid visar på ett föredöme inom hållbarhet.

Sammanfattningsvis har utredningen identifierat att det finns ett behov av att:

- Destinationsperspektivet stärks i samhällsbyggnadsprocessen.
- Arbeta fram interna riktlinjer för att skapa mer hållbara evenemang i de fall kommunorganisationen är arrangör eller medarrangör.
- Kommunstyrelsen tydligare ställer krav på ett hållbarhetsarbete hos arrangörer i de fall där det betalas ut bidrag till evenemang.
- Utredda vidare om det kan och ska ställas tydligare hållbarhetskrav i de delar av tillståndsprocessen som involverar kommunorganisationen exempelvis upplåtelse av allmän platsmark och uthyrning av lokaler.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte ekonomin.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-03-10

Tjänsteskrivelse Slutrapport av uppdraget - Utveckla hur Falkenbergs kommunkoncern bör arbeta för att skapa förflyttning i en hållbar riktning genom evenemang 2023-03-06

Återrapportering Wheels and Wings 2023-02-06

Klimatanalys Wheels and Wings 2022-09-24

### **Yrkanden**

Per Svensson (S) yrkar att punkt två och tre stryks.

Markus Jöngren (MP) och Petra Hygrell (L) yrkar i enlighet med hållbarhetsutskottets förslag till beslut.

Roger Valestam (SD) yrkar att punkt två stryks.

### **Propositionsordning, omröstning och beslut**

Ordförande ställer de olika yrkanden mot varandra och finner att kommunstyrelsens beslut i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

Omröstning begärs.

Ordförande utser Per Svensson (S) yrkande till huvudförslag och ställer därefter proposition Markus Jöngrens (MP) yrkande mot Roger Valestams (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen utser Markus Jöngren (MP) yrkande till motförslag till huvudförslaget.

Omröstning begärs.

I omröstning för att ta fram ett motförslag till huvudförslaget ställs följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till Markus Jöngrens (MP) yrkande.

Nej-röst för bifall till Roger Valestams (SD) yrkande.

<b>Ledamöter</b>	<b>Ja-röst</b>	<b>Nej-röst</b>	<b>Avstår</b>
Sandra Johansson (M)		X	
Miranda Bodirosa (S)			X
Anneli Andelén (C)	X		
John Störby (S)			X
Roger Valestam (SD)		X	
Mikael Svensson (S)			X
Johan Idmark (M)		X	
Susan Pettersson (KD)	X		
Elisabeth Svensson Agerbjer (C)	X		
Daniel Bäck (SD)		X	
Petra Hygrell (L)	X		
Markus Jöngren (MP)	X		
Per Svensson (S) ordf.			X
<b>Summa</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

Omröstningen har utfallit med 5 Ja-röster och 4 Nej-röster, 4 avstår, och därmed beslutar kommunstyrelsen utse Markus Jöngrens (MP) yrkande till motförslag till huvudförslaget.

I huvudomröstning ställs följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till Per Svenssons (S) yrkande.

Nej-röst för bifall till Markus Jöngrens (MP) yrkande.

<b>Ledamöter</b>	<b>Ja-röst</b>	<b>Nej-röst</b>	<b>Avstår</b>
Sandra Johansson (M)			X
Miranda Bodirosa (S)	X		
Anneli Andelén (C)		X	
John Störby (S)	X		
Roger Valestam (SD)			X
Mikael Svensson (S)	X		
Johan Idmark (M)			X
Susan Pettersson (KD)		X	
Elisabeth Svensson Agerbjer (C)		X	
Daniel Bäck (SD)			X
Petra Hygrell (L)		X	
Markus Jöngren (MP)		X	
Per Svensson (S) ordf.	X		
<b>Summa</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>

Omröstningen har utfallit med 4 Ja-röster och 5 Nej-röster, 4 avstår, och därmed beslutar kommunstyrelsen i enlighet med Markus Jöngrens (MP) yrkande.

### **Reservationer**

Miranda Bodiroza (S), John Störby (S), Mikael Svensson (S) och Per Svensson (S) reserverar sig till förmån för Per Svenssons (S) yrkande.

Sandra Johansson (M), Roger Valestam (SD), Johan Idmark (M) och Daniel Bäck (SD) reserverar sig till förmån för Roger Valestams (SD) yrkande.

### **Anteckning**

Kerstin Angel (C) för en anteckning till protokollet att hon ställer sig bakom hållbarhetsutskottet förslag till beslut.

## § 180

### Kommunstyrelsens budgetförslag 2024, KS 2023/266

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Överlämna kommunstyrelsens förslag till budgetunderlag till budgetberedningen.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska i enlighet med centrala anvisningar ta fram förslag till budgetunderlag. Kommunstyrelseförvaltningen har därför tagit fram förslag till budgetunderlag för kommunstyrelsen.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner förslag till budgetunderlag och överlämnar detta till budgetberedningen för vidare behandling.

#### Ekonomi

Totalt kommer dessa förslag att innebära en ramökning för kommunstyrelsen för 2024 - 2026 och framtida avskrivningskostnader för kommunstyrelsen.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-06-14

Kommunstyrelsens förslag till budgetunderlag 2024

Kommunstyrelsens budgetförslag 2024

KS investeringar 2024–2028

Kommunstyrelsens investeringar exploatering

Konsekvensbeskrivning investeringar exploatering

Presentation KS investeringar Exploatering 2024–2028

## § 181

### **Ombyggnation kommunfullmäktigesalen - begäran om utökad budget, KS 2022/86**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ombyggnation av kommunfullmäktigesalen ska fortgå med befintlig budget om 2000 tkr. Ärendet ska därmed ej översänds till budgetberedningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-15 genom budget 2023 att avsätta 2 000 tkr för ombyggnation av kommunfullmäktigesalen i Falkenbergs Stadshus.

Det har tillsatts en arbetsgrupp som leder arbetet med ombyggnation av kommunfullmäktigesalen. Projektgruppen består av representanter från kommunstyrelseförvaltningen, kultur-, fritids- och teknikförvaltningen samt serviceförvaltningen. Arbetsgruppen har att förhålla sig till inriktningen om att salen ska nyttjas i högre omfattning, vara flexibel i sitt utförande samt vara hemvist för fullmäktigesammanträdena. Skälet för ombyggnationen är främst att den tekniska utrustningen i lokalen är undermålig vilket försvårar möjligheterna till väl fungerande sammanträden. Vidare utökades fullmäktigeförsamlingen från 51 ledamöter till 61 ledamöter efter kommunalvalet 2022, vilket föranleder ombyggnation av den nuvarande fasta möbleringen.

Med anledning av ökade kostnader som kan härledas till följdverkningar av coronapandemin och nuvarande ekonomisk situation med inflation och prishöjningar kan det konstateras att en ombyggnation av kommunfullmäktigesalen i den anda som sedan tidigare presenterats inte är möjlig att förverkliga med befintlig budget. Därför föreligger behov av en utökad budget, samtidigt som projektets arbetsgrupp i samförstånd med kommunstyrelsens presidium genomfört nya avvägningar för vilka åtgärder som är erforderliga och vilka åtgärder som kan nedprioriteras.

#### **Motivering av beslut**

Arbetsgruppen för ombyggnation av kommunfullmäktigesalen arbetar efter följande ekonomisk kalkyl:

Digital teknik – 1 320 tkr.

Möbler – 1 500 tkr.

Gardin – 100 tkr.

Byggnation – 160 tkr.

Övrigt/oförutsett – 200 tkr.

Total summa: 3 280 tkr.

Beträffande den digitala tekniken inryms följande:

Bild – 170 tkr.  
Ljud – 220 tkr.  
Styrteknik – 390 tkr.  
Film – 140 tkr.  
Montering och programmering – 400 tkr.  
Total summa: 1 320 tkr.

Sammanfattningsvis handlar den stora förändringen från begärda och sedan tilldelade 2000 tkr till nuvarande uppkomna behov av ytterligare 1 280 tkr till en total budget om 3 280 tkr på en tidig underskattning i kalkylen av kostnaderna i kombination av prisökningar beträffande den digitala tekniken samt möbler.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen beslutar hänskjuta ärendet till budgetberedningen om att budgeten för ombyggnation av kommunfullmäktigesalen ska utökas med 1 280 tkr till totalt 3 280 tkr.

### **Ekonomi**

Kommunfullmäktige har sedan tidigare beslutat att tilldela projektet 2000 tkr för att genomföra ombyggnation av kommunfullmäktigesalen. Arbetsgruppen konstaterar att tilldelad budget inte kommer räcka för att genomföra ombyggnation, ens i mindre skala än vad som var den ursprungliga planen. Inriktningen är emellertid ännu densamma, trots omprövning av vägval och nedprioritering av ej direkt erforderliga åtgärder. Nu föreligger behov av en utökning av budget om 1 280 tkr, vilket innebär att projektets totala budget uppgår till 3 280 tkr.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-14



## § 182

### **Redovisning av uppdrag att undersöka förutsättningarna för hur taxa för tillståndsprovning och tillsyn enligt alkohollagen beräknas, KS 2022/423**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna redovisningen av uppdraget att undersöka förutsättningarna för att taxa för tillståndsprovning och tillsyn enligt alkohollagen ska baseras på en grundavgift med tillhörande löpande timavgift.

#### **Beskrivning av ärendet**

I samband med fastställande av avgifter och taxor inom socialnämndens verksamheter för 2023 beslutade kommunfullmäktige att uppdra åt socialnämnden att undersöka förutsättningarna för att taxa för tillståndsprovning och tillsyn enligt alkohollagen ska baseras på en grundavgift med tillhörande löpande timavgift, istället för att vara omsättningsbaserad.

Socialnämnden redovisar uppdraget genom beslut i nämnden 2023-05-23. Sammanfattningsvis framgår av beslutet att socialnämnden inte förordar ett införande av grundavgift med tillhörande löpande timavgift.

#### **Motivering av beslut**

Socialnämnden anför bland annat att det finns utmaningar med att debitera en timtaxa för tillsyn enligt alkohollagen, eftersom det då kan finnas risk för att de näringsidkare som handläggaren behöver ägna mer tid på upplever sig orättvist behandlade. Vidare anför nämnden att en timtaxa även sannolikt skulle innebära mer tid på administration och tidrapportering, vilket resulterar i färre timmar till själva handläggnings- och tillsynsarbetet. Socialnämnden menar också att en timtaxa skulle innebära att Falkenbergs kommun gör avsteg från riksdagens intention med lagstiftningen samt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) rekommendation och den praxis som uppstått i kommunerna.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att socialnämnden redovisat sitt uppdrag och föreslår att kommunfullmäktige godkänner uppdragsredovisningen.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-12

Socialnämnden 2023-05-23, § 91

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2023-04-25

Kommunfullmäktige 2022-11-29, § 186

### **Anteckning**

Sandra Johansson (M) anteckningar till protokollet att det är olyckligt att redovisningen fokuserat på en ”orättvis behandling” av de näringsidkare handläggarna ansett det nödvändigt att ägna mer tid till istället för att premiera de näringsidkare som sköter sig klanderfritt.

## § 184

### Tilldelning av centrala budgetmedel för löneökningar 2023, KS 2022/327

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1 Centralt budgeterade medel för 2023 års löneökningar och höjda politikerarvoden, samt kompensation för köp av verksamhet på barn- och utbildningsnämnden, förs över till nämnderna med totalt 50 146 tkr enligt beslutsunderlag.
- 2 Nämndernas ramar 2024 justeras för ytterligare tre månaders löneökning för att uppnå helårseffekt avseende 2023 års löneökning med totalt 14 727 tkr enligt beslutsunderlag.

#### Beskrivning av ärendet

I budget 2023 har medel till löneökningar och uppräkningskostnader av köp av verksamhet avsatts centralt. Samtliga fackförbund är klara med avtalen och kompensation föreslås för löneökningar i enlighet med de avtal som tecknats. Löneavtalen 2023 motsvarar en generell löneökning med 3,5 %. Beräkning av budgetfördelningen bygger på att kompensation utgår till nämnderna för löneökning under perioden april till december för samtliga avtal, samt januari till mars för helårseffekt.

Från kompensationen avgår löneökningar som finansieras med statsbidrag sammanlagt 2 401 tkr. Kompensation för anställningsformen allmänvisstidsanställning sker med 75 % av löneökningarna till barn- och utbildningsnämnden respektive 50 % till socialnämnden och ingår i det totala beloppet för löneökningen. Procentsatsen är en bedömning gjord av personalavdelningen och bygger på ett snitt av hur lång tid en allmänvisstidsanställning uppskattas pågå på respektive förvaltning.

Barn- och utbildningsnämnden får även kompensation för ökade kostnader inom köp av verksamhet för utbildning. Verksamhetsområdet är personalintensivt och kompenseras till 80 % med kommunens genomsnittliga löneökning 3,5 %. Denna kompensation avser helårseffekt och uppgår till 7 711 tkr. Socialnämnden har redan erhållit kompensation för ökade kostnader för köpt verksamhet i och med antagande av budget 2023.

Förtroendevaldas arvode har höjts från den 1 januari 2023 med 2,4 %, enligt beslut i kommunfullmäktige 2022-05-31. För detta får nämnderna totalt 270 tkr. Det framräknade beloppet grundar sig på 2022 års arvoden inklusive arbetsgivaravgifter som har räknats upp i enlighet med löneökningen för kommunens anställda för 2022.

Totalt föreslås nämndernas budgetramar 2023 justeras med 50 146 tkr från centrala budgetmedel gällande kompensation för löneökningar april till

december, samt justering av nämndernas budgetramar 2024 med 14 727 tkr för januari till mars för helårseffekt.

I budget 2023 har medel avsatts centralt för en löneökning på 3,0 % motsvarande 47 902 tkr, eftersom löneavtalen resulterade i en löneökning på 3,5 % innebär det en negativ avvikelse mot budgeterade medel på 2 244 tkr.

### **Motivering av beslut**

Nämndernas ramar justeras årligen för löneökningar. Medel finns avsatta centralt och tilldelas i och med detta beslut till berörda nämnder. Årets löneavtal överstiger centralt avsatt medel och beror på omvärldsfaktorer som inte var kända vid beslut av budget 2023.

Enligt rutiner för tilldelning av centralt avsatta nämndsmedel kan ekonomichef på kommunstyrelseförvaltningen via delegation tilldela nämnderna budgetmedel så länge det sker inom respektive central budget. Vid betydande negativa avvikelser inom respektive budgetpost eller justeringar av principiell karaktär, ska beslut ske i kommunstyrelsen. Eftersom löneökningarna överskrider avsatta medel kan tilldelning till nämnderna därmed inte ske via delegation utan kräver beslut i kommunstyrelsen.

### **Ekonomi**

Medel för löneökningar finns avsatta centralt med 47 902 tkr för 2023, eftersom årets löneökning uppgår till 50 146 tkr, kommer avvikelsen på 2 244 tkr direkt påverka kommunens resultat negativt 2023 med motsvarande belopp.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-22  
Sammanställning nämndernas ramar 2023  
Sammanställning nämndernas löneökningar 2023  
Kommunfullmäktige 2022-05-31, § 86

## § 183

### Fråga om ansvarsfrihet för Stiftelsen Svenstorpståvan för räkenskapsåret 2022, KS 2023/239

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bevilja ansvarsfrihet för styrelsen i Stiftelsen Svenstorpståvan avseende 2022 års verksamhet.

#### Beskrivning av ärendet

Stiftelsen Svenstorpståvan har sitt säte i Falkenbergs kommun och tillkom 1972 med ändamålet att främja vård av behövande ålderstigna i Eftra och Slöinge socknar genom inrättande av hem i av stiftelsen uppförd byggnad. Stiftelsen förvaltar 19 hyresrättslägenheter i Slöinge.

Stiftelsen Svenstorpståvans revisorer har granskat stiftelsens räkenskaper och viktigare beslut samt styrelsens förvaltning i Anders Johanssons, Svenstorp, Stiftelsen Svenstorpståvan för år 2022. Enligt revisorerna har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed. Styrelsen har enligt revisionen handlat i enlighet med gällande lagstiftning.

#### Motivering av beslut

Enligt stiftelsens stadgar skola stiftelsens förvaltning och räkenskaper granskas av kommunens revisorer. Kommunen är att betrakta som huvudman för stiftelsen. Enligt stiftelsens stadgar är det kommunfullmäktige som prövar frågan om ansvarsfrihet. Styrelsen föreslås beviljas ansvarsfrihet.

#### Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-06-02

Årsredovisning för Stiftelsen Svenstorpståvan per 2022-12-31

## § 185

### **Överföring av det samlade ansvaret med civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd till kommunen, KS 2023/196**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Återta arbetet med civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd till kommunen och därmed avsluta samarbetet med Varbergs kommun och Räddningstjänsten Väst i sin nuvarande form. Ett samarbete med Varbergs kommun och andra kommuner ska även fortsättningsvis prägla arbetet.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut enligt förslaget, uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag till nya styrande dokument för beslut av kommunfullmäktige.
2. Inarbeta övertagande av civilt försvar och krisberedskap i budget 2024 med befintliga statsbidrag – inga nya anslag anvisas.
3. Avsluta de avtal som är aktuella med Räddningstjänsten Väst och Varbergs kommun.
4. Uppdra åt kommundirektören att bemanna organisationen inom ramen för befintlig säkerhetsavdelning vid kommunstyrelseförvaltningen genom övertagande av arbetsuppgifter och/eller rekrytering.
5. Samverka med Räddningstjänsten Väst och Varbergs kommun i genomförandet för att få bästa möjliga resultat operativt, ekonomiskt och tidsmässigt.
6. Övertagandet ska vara genomfört senast 2024-01-01.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-04-25 att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att förbereda en övergång av det samlade arbetet med civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd till kommunens egen verksamhet och därmed avsluta samarbetet kring dessa frågor inom kommunalförbundet Räddningstjänsten Väst. Justeringen ska ske snarast och ett förslag redovisas senast augusti 2023. Förslag föreligger nu.

Falkenbergs kommun samverkar sedan 2013 med Varbergs kommun kring civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd genom Räddningstjänsten Väst. Kommunerna samarbetar även inom Lag om skydd mot olyckor och Lag om explosiva och brandfarliga varor, vilka inte berörs i detta sammanhang. Genom bland annat det säkerhetspolitiska läget och förändrad lagstiftning har kommunens uppdrag inom dessa områden kraftigt utökats

och detta är en trend som väntas bestå de närmsta åren. För att ge kommunen möjlighet att på bästa sätt styra verksamheten och få effekt av de resurser som tillförs är det lämpligt att samarbetet med Varbergs kommun ersätts av att kommunen tar eget ansvar för dessa frågor.

Kommundirektören redogör i tjänsteskrivelse daterad 2023-08-01 om hur en återgång av dessa frågor kan ske.

### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta att återta arbetet med civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd till kommunen och därmed avsluta samarbetet med Varbergs kommun och Räddningstjänsten Väst i sin nuvarande form. Ett samarbete med Varbergs kommun och andra kommuner ska även fortsättningsvis prägla arbetet. Utifrån det beslutet uppdras kommunstyrelseförvaltningen och kommundirektören vidta erforderliga åtgärder, vilka redovisas mer ingående i kommundirektörens tjänsteskrivelse daterad 2023-08-01.

### **Ekonomi**

Staten lämnar varje år uppdrag till kommunerna att vara verksamma inom civilt försvar och krisberedskap. För att kommunernas arbete utgår riktade statsbidrag. Av uppdraget från staten framgår också vad som ska utföras för dessa resurser. Räddningstjänsten Väst uppbär idag dessa statsbidrag i sin helhet och verksamheten styrs och begränsas av det statliga uppdraget och statsbidragets resurser. Vid övertagande av arbetsuppgifter återinförs samtliga resurser till kommunen. I vissa fall kan kommunen komma att fortsätta köpa tjänsten av Räddningstjänsten Väst. Vidare ekonomiska redogörelse framgår av kommundirektörens tjänsteskrivelse daterad 2023-08-01.

### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2023-08-01  
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-04-25, § 122

## § 186

### **Fastställande av sammanträdesdagar för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2024, KS 2023/275**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunfullmäktige under 2024 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 16 om inget annat anges.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider för kommunstyrelsen under 2024 enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar kl. 08.30 om inget annat anges.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har arbetat fram ett förslag med sammanträdesdagar och tider för 2024 gällande kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning framgår det att kommunfullmäktige har elva sammanträden per år och för varje år bestämmer fullmäktige dag och tid för sammanträdena, varvid fullmäktige även kan bestämma att färre sammanträden än elva ska hållas. Ett kommunfullmäktigemöte kostar cirka 90 tkr och till det tillkommer mötesadministration.

De senaste åren har kommunfullmäktige haft elva planerade sammanträden per år. Under 2023 var januari månads sammanträde inställt på grund av få ärenden och vissa av de möten som har hållits har haft få ärenden. Med anledning av detta föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige under 2024 ska ha nio sammanträden. Ordföranden kan alltid vid behov kalla till ett extra sammanträde.

Kommunstyrelsen har i det framtagna förslaget ett sammanträde färre än 2023, det vill säga tio sammanträden istället för elva och det beror på att kommunfullmäktiges sammanträde i december är så tidigt att det inte blir något sammanträde med kommunstyrelsen i december månad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås följa samma mönster som föregående år.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att fastställa sammanträdesdagar och tider för 2024. Som framgår ovan föreslås kommunfullmäktige ha nio antal möten, det vill säga två färre än föregående år. Kommunstyrelsen



föreslås ha tio sammanträden vilket är ett färre än föregående år.  
Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ha samma antal möten som föregående år.

### **Ekonomi**

För det fall kommunfullmäktige under 2024 har två färre möten än 2023 innebär det en minskad kostnad för kommunen på cirka 180 tkr. Utöver det påverkas inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-21

Tjänsteskrivelse 2023-06-20 Kalender 2024

## § 187

### **Fastställande av Kalendarium för 2024, KS 2023/285**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa kalendarium för planering och uppföljning 2024 för kommunens nämnder.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till kalendarium 2024 för planering och uppföljning för kommunens nämnder. Kalendariet innehåller datum för när inrapportering ska ske till kommunstyrelsen avseende planering/budget och uppföljning. Även tidpunkter för andra möten finns inplanerade samt när ärenden behandlas/beslutas i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

#### **Motivering av beslut**

Det är av stor vikt att planerings- och uppföljningsprocessen är väl känd såväl i politisk ledning som tjänstemannaledning. Nämndernas sammanträden ska planeras så att aktiviteter kan ske enligt kalendariet för planering och uppföljning.

Enligt beslut i budget (kommunfullmäktige 2022-06-28) ska nämnderna ta beslut om inriktning och ekonomi (internbudget) för 2024 senast 2023-11-30.

I det fall kommunfullmäktige i augusti 2023 inte beslutar om sammanträdestider enligt kommunstyrelsens förslag behöver kalendariet revideras.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-21

Kalendarium för planering och uppföljning 2024 nämnder

## § 188

### **Antagande av ny biblioteksplan 2023-2026, KS 2022/435**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Anta ny biblioteksplan för Falkenbergs kommun.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt bibliotekslagen ska alla kommuner ha en aktuell biblioteksplan, som är antagen av kommunfullmäktige. Biblioteksplanen anger huvudriktningar för bibliotekens verksamhet de kommande fyra åren. Planen omfattar både folk- och skolbibliotek, det vill säga alla bibliotek vilka har kommunen som huvudman. Biblioteksplanen utgår från bibliotekslagen, men är också vägledande i att uppfylla Falkenbergs kommuns nuvarande vision och mål, samt bidra till att målen i Region Hallands kulturplan uppnås.

Mandatperiodens förslag till revidering är så omfattande att någon tydlig jämförelse med tidigare biblioteksplan inte lämpar sig. Biblioteksplanen anses istället vara ett nytt helhetsgrepp om frågorna. Kommunstyrelse återremitterade det tidigare förslaget till biblioteksplan till kultur-, fritids- och tekniknämnden för att nämnden ska återkomma med en prioriteringslista med tillhörande kostnadsuppskattningar för innehållet i förslaget till biblioteksplan, samt se över organiseringen av skolbibliotek, bibliotek på landsbygden och mobila bibliotek. Kultur-, fritids- och tekniknämnden samt barn- och ungdomsnämnden har nu återkommit med en reviderad biblioteksplan.

#### **Motivering av beslut**

Enligt bibliotekslagen skall alla kommuner ha en aktuell biblioteksplan. Nuvarande plan gäller till och med 2022, därför behöver en nya antas. Kultur-, fritids- och tekniknämnden samt barn- och ungdomsnämnden har nu reviderat biblioteksplanen samt återkommit med kostnadpåverkan av biblioteksplanen och därmed kan denna nu antas.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte kommunens ekonomi. Kultur- och fritidsnämnden kommer kunna täcka merparten av de nya målen inom befintlig ram. Men att ”Boken kommer” och att Språkstart Halland blir en del av Falkenbergs folkbiblioteksverksamhet kommer hanteras i framtida budgetarbete. Detta förtydligas ytterligare i ”Tjänsteskrivelse - sammanfattning av kostnadspåverkan (mål i biblioteksplanen) och samverkan i biblioteksfrågan”.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-02

Biblioteksplan 2023-2026 - reviderad 230414

Tjänsteskrivelse - sammanfattning av kostnadspåverkan (mål i biblioteksplanen) och samverkan i biblioteksfrågan

Tjänsteskrivelse - sammanfattning av förändringar i den reviderade  
biblioteksplanen

Kultur-, fritids- och tekniknämnden beslut 2023-05-25, § 62

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2023-04-27, § 64

Kommunstyrelsens beslut 2023-02-14, § 37

## § 189

### **Antagande av nya verksamhetsområden för VA, KS 2023/217**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Inrätta, utvidga och förändra verksamhetsområde för VA enligt föreslagna förändringar avseende Esered 1:152, Hambræus 1, Hjortsberg 3:32, Skrea 6:612 och 6:163, Slöinge-Perstorp 2:82, Svarvaren 19, Ugglarp 1:42, 1:43, 1:44, 1:45, 1:46 och 1:47.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB (FAVRAB) har i egenskap av huvudman för VA-verksamheten i Falkenbergs kommun beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta att inrätta, utvidga och förändra verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA). Ansvaret för att inrätta verksamhetsområdet åligger kommunen och inte huvudmannen, i enlighet med Lagen om allmänna vattentjänster.

#### **Motivering av beslut**

Förslaget omfattar fastigheter som angränsar till redan befintliga verksamhetsområden. Föreslagna fastigheter för intagande i verksamhetsområde är belägna i verksamhetsområdets direkta närhet och bedöms som ekonomiskt motiverat att inkludera. Genom ett inkluderande av föreslagna fastigheter reduceras även antalet enskilda avlopp och bidrar i förlängningen därmed till en minskad miljöbelastning.

#### **Ekonomi**

För att ta ut avgifter enligt gällande VA-taxa är det erforderligt att aktuella områden tas in i verksamhetsområdet.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-08

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, 2022-03-04 ärende 12 b

Kartor

## § 190

### **Antagande av nya verksamhetsområden för VA, KS 2023/250**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Inrätta, utvidga och förändra verksamhetsområde för VA enligt föreslagna förändringar avseende Toppered 1:215, Nalle lufs 1, del av m.fl., Tröinge 4:214 skifte 2, Ullared Hedemovägen, Wirén 4.

#### **Beskrivning av ärendet**

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB (FAVRAB) har i egenskap av huvudman för VA-verksamheten i Falkenbergs kommun beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta att inrätta, utvidga och förändra verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA). Ansvaret för att inrätta verksamhetsområdet åligger kommunen och inte huvudmannen, i enlighet med Lagen om allmänna vattentjänster.

#### **Motivering av beslut**

Förslaget omfattar fastigheter som angränsar till redan befintliga verksamhetsområden. Föreslagna fastigheter för intagande i verksamhetsområde är belägna i verksamhetsområdets direkta närhet och bedöms som ekonomiskt motiverat att inkludera. Genom ett inkluderande av föreslagna fastigheter reduceras även antalet enskilda avlopp och bidrar i förlängningen därmed till en minskad miljöbelastning.

#### **Ekonomi**

För att ta ut avgifter enligt gällande VA-taxa är det erforderligt att aktuella områden tas in i verksamhetsområdet.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-08

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, 2023-05-17, § 34

Kartor

## § 191

### **Överföra ansvar av kommunens tolkförmedling från socialnämnden till servicenämnden, KS 2023/120**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Överföra tolkförmedlingen från socialnämnden till servicenämnden.
2. I Servicenämndens reglemente gör följande tillägg sist i 2 § under "Nämnden ska även, inom ramen för anvisade medel, ansvara för :  
"- kommunens tolkförmedling"

#### **Beskrivning av ärendet**

Det föreligger förslag för kommunfullmäktige att besluta om att överföra tolkförmedlingen från socialnämnden till servicenämnden. Förslaget sändes ut på remiss av kommunstyrelsen till barn- och utbildningsnämnden, servicenämnden och socialnämnden 2023-04-11. Det föreligger ej synpunkter på förslaget.

Tolkförmedlingen är en kommunal serviceverksamhet för icke svensktalande personer och myndigheter som behöver hjälp med att förstå varandra. Myndigheter, inte enskilda, beställer tolk genom tolkförmedlingens samordnare, motsvarande 2 årsarbetare. Samtliga tolkar har en grundutbildning som består av introduktionskurs i etik och tolkteknik. Tolkarna har även specialkunskaper inom olika områden, så som sjukvård, socialtjänst, försäkringar med mera.

Rent organisatoriskt tillhör tolkförmedlingen socialnämndens ansvarsområde. Efter initiativ från socialförvaltningen och serviceförvaltningen föreligger nu förslag att överföra tolkförmedlingen från socialnämnden till servicenämnden. Huvudorsaken är att fler än endast socialförvaltningen nyttjar tolkförmedlingen, samt att funktionen är en typisk stödfunktion som rimligen bör tillhöra serviceförvaltningens stödfunktioner, än socialförvaltningens kärnverksamhet.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att överföra tolkförmedlingen från socialnämnden till servicenämnden, samt att revidera nämndernas reglementen utifrån beslutet.

#### **Ekonomi**

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Tolkförmedlingen har ingen egen budget utan är en intäktsfinansierad verksamhet genom taxan för förmedlade tolkar. Intäktssidan uppgår till 2 639 tkr. Personalkostnaderna uppgår till 2 476 tkr och övriga verksamhetskostnader uppgår till 163 tkr.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-07

Kommunstyrelsen 2023-04-11, § 111

Barn- och utbildningsnämnden 2023-05-25, § 78

Servicenämnden 2023-05-25, § 47

Socialnämnden 2023-05-23

Reglemente Servicenämnden, 2022-04-26

### **Yrkanden**

Per Svensson (S) yrkar att punkt två ersätts med: I Servicenämndens reglemente gör följande tillägg sist i 2 § under "Nämnden ska även, inom ramen för anvisade medel, ansvara för : "- kommunens tolkförmedling"

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.



## § 192

### Åtgärder för att möta kompetensförsörjningsutmaningen, KS 2022/288

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna redovisningen av uppdraget att kostnadsberäkna förslag på åtgärder för att kunna anpassa organisationen till den förflyttning som krävs för att möta kompetensförsörjningsutmaningen.
2. Det ska avsättas 1 mnkr under 2024 och 1,5 mnkr under 2025. Personalutskottet beslutar om fördelningen.
3. Därmed hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav 2022-09-13 kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att tillsammans med koncernledningsgruppen ta fram förslag på åtgärder för att kunna anpassa organisationen till den förflyttning som krävs för att möta kompetensförsörjningsutmaningen. Uppdraget redovisades på kommunstyrelsen 2023-03-13. Redovisningen godkändes av kommunstyrelsen men kompletterades med att förslag på åtgärder inklusive kostnadsberäkning skulle underställas rätt nämnd/styrelse inför budgetberedningen 2024.

Beräkningar har nu gjorts och styrgrupp för kompetensförsörjning som arbetar på mandat av koncernledningsgruppen är överens om att en gemensam årlig kompetenspott är nödvändig. Enskilda satsningar föredras ej med anledning av att åtgärder och kostnader i så fall skulle behöva tas fram varje år. Därför föreslås en budgetpost för kompetensförsörjningsåtgärder i syfte att stävja välfärdsutmaningarna inom kompetensförsörjning. Arbetssättet bygger på tillit där budgetposten används där behoven är som störst men som bygger på de åtgärder som tidigare presenterats på såväl kort som lång sikt och som ligger i linje med Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) nio strategier för att möta kompetensförsörjningsutmaningen.

#### Motivering av beslut

Uppdrag att göra kostnadsberäkningar är redovisat och därmed föreslås kommunstyrelsen att godkänna redovisningen och hänskjuta ärendet vidare till budgetberedningen.

#### Ekonomi

Beslutet innebär en ökad kostnad på 1 mkr 2024 och 2,5 mkr årligen för kommunen från 2025.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-05-10

Tjänsteskrivelse 2023-05-10

Konsekvensanalys inför beslut Agenda 2030 –

Kompetensförsörjningsutmaning 2023-05-11

## § 193

### **Upphörande av avhändande av elevhälsovårdsjournaler till annan offentlig huvudman, KS 2023/247**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tillstyrka kommunfullmäktige besluta

1. Upphäva beslut kommunfullmäktiges beslut 2005-10-27 § 163 gällande avhändande av skolhälsovårdsjournal till annan offentlig huvudman.

#### **Beskrivning av ärendet**

Bestämmelser gällande avhändande av allmänna handlingar finns att läsa i 15 § arkivlagen (1990:782). Där regleras att kommunfullmäktige kan besluta att allmänna handlingar av en viss handlingstyp, ska avhändas till annan myndighet. Kommunfullmäktige fattade 2005-10-27 beslut om att elevhälsovårdsjournalerna ska avhändas då elev övergår till skola med annan offentlig huvudman. Detta innebär att samtliga skolhälsovårdsjournaler övergår i den mottagande skolans ägo och Falkenbergs kommun har inte längre ansvar för och tillgång till journalen. Detta gäller dock inte då elev byter till skola med fristående huvudman då elevens journal blir kvar i kommunens ägo.

Falkenbergs kommun har infört elektroniska skolhälsovårdsjournaler vilket innebär att elever födda fr.o.m. 2006 endast har elektroniska journaler med undantag av elever med sekretess samt avsaknad av fullständigt personnummer.

Då barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet och förutsättningarna för denna förändrats i och med införandet av bl.a. elektroniska journaler 2005 finns nu en önskan om att få behålla skolhälsovårdsjournalen inom kommunen.

#### **Motivering av beslut**

Kommunfullmäktiges beslut fattades i en tid då pappersjournaler ännu var vanligt och därmed fanns ett stort ansvar att förvara och vårda handlingarna. Handlingarna förekommer numera mestadels i digital form, vilket gör att förvaring och bevarande underlättats.

Motiveringen vid den tiden var att skolhälsovårdsjournalen bör följa eleven. Dock äger varje kommun rätt att själva ta ställning till i vilken omfattning journalinformation ska överföras, samt i vilket format, när en elev flyttar från en kommun till en annan. Barn- och utbildningsförvaltningens förslag innebär att kommunen äger sina handlingar och överlämnar inte annat än kopior. Detta skulle underlätta för verksamheten eftersom skolskötterskorna måste föra listor över alla journaler som avhändas för att dessa ska gå att eftersöka.

## **Ekonomi**

Ekonomi påverkas inte av beslutet.

## **Underlag för beslut**

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2023-05-25, § 81

Beslut KF 2005-10-27 § 163, KS 05-0328

## § 194

### **Bildandet av stiftelsen Seed2Success, KS 2023/190**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Återremittera ärendet och ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att återkomma med nytt beslutsförslag till kommunstyrelsen. Förslaget ska titta på lämpliga organisationsformer samt säkerställa både majoritetens och oppositionens insyn i verksamheten.

#### **Beskrivning av ärendet**

Det föreligger förslag för kommunstyrelsen att ta ställning till att medverka i bildandet av stiftelsen Seed2Success.

Syftet med stiftelsen är att främja hållbar tillväxt och teknisk omställning in om företagande i Falkenberg och Halland. Stiftelsen ska bli ett kunskapsnav och aktivt stöd för företag i regionen genom att erbjuda omvärldsbevakning, kompetensutveckling och resurser inom hållbarhet, teknik, finansiering och affärsutveckling.

Stiftelsen kommer att ledas av en styrelse bestående av stiftarna och eventuellt ytterligare medlemmar med relevant expertis. Under styrelsen kommer det finnas en verkställande direktör som ansvarar för den dagliga driften och ledningen av stiftelsen.

#### **Motivering av beslut**

Målet med Seed2Success är att stärka regionens konkurrenskraft genom att påskynda utvecklingen av innovativa och hållbara affärsmodeller. Det innebär att stödja företagets omställning till hållbara lösningar, främja teknikintegration, förbättra finansieringsmöjligheter och skapa ett ekosystem för samarbete mellan företag, investerare, akademi och offentlig sektor.

Halland är en framstående livsmedelsregion med omfattande verksamhet längs hela livsmedelskedjan. Seed2Success ämnar bidra till att fördjupa denna position genom att arbeta nära lokala aktörer, branscher och företag för att bygga broar och skapa synergier. Målet är att skapa ett starkt regionalt Food Tech-ekosystem, där relevant forskning, innovativa miljöer och andra innovationsfrämjande insatser hjälper företag att ta nästa steg i sin utveckling.

Visionen för stiftelsen är att bli en ledande transformationshub som attraherar startups och befintliga företag med stark innovationskraft inom hållbarhet och teknikutveckling, därmed bidrar till regionens långsiktiga tillväxt och konkurrenskraft samt positiv samhällsutveckling.

### **Ekonomi**

Kommunens ekonomi påverkas av beslutet då stiftelsen kostar 2,5 mkr per år med start 2024. Finansiering sker genom budgetprocessen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-02

### **Yrkanden**

Per Svensson (S) yrkar att ärendet återremitteras och kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att återkomma med ett nytt beslutsförslag till kommunstyrelsen. Förslaget ska titta på lämplig organisationsform samt säkerställa både majoritetens och oppositionens insyn i verksamheten.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

## § 195

### Utsändande av remiss - Servicegaranti till företag, KS 2023/42

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Remittera förslag om servicegaranti till bygglovsnämnden, socialnämnden samt miljö- och hälsoskyddsnämnden.
2. Svar på remissen ska vara kommunstyrelsen till handa senast 2023-10-31.

#### Beskrivning av ärendet

Näringslivsavdelningen fick i 2023-01-10 i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett förslag på servicegaranti för företag.

En servicegaranti är en beskrivning av vad företag kan förvänta sig av en viss kommunal tjänst. En servicegaranti ska även bidra till att det för företagen blir ”lätt att göra rätt”. Enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har drygt en tredjedel av Sveriges kommuner någon form av servicegaranti.

Förslaget till servicegaranti innehåller en beskrivning av de fem områden inom kommunens myndighetsutövning som omfattas samt ett antal kvalitetsgarantier för tjänsterna. Kvalitetsgarantierna innefattar bland annat att företagen ska få en tydlig information om ansöknings- och tillsynsprocessen, kännedom om hur lång tid ett ärende kan ta, möjlighet till personlig kontakt innan ansökan, tydlig information för att kunna inkomma med kompletta handlingar inför ansökan samt en tydligt tilldelad handläggare.

Det föreligger nu ett förslag om att remittera förslaget om servicegaranti till samtliga berörda nämnder för synpunktsinhämtande. Servicegarantin föreslås följas upp och återrapporteras årligen. Förslaget till servicegaranti förutsätter ett fortsatt gemensamt utvecklingsarbete inom kommunens myndighetsutövning för ett förbättrat bemötande och service.

#### Motivering av beslut

Uppdraget om att ta fram en servicegaranti ligger i linje med ambitionen att ge en god service till företagen och stärka myndighetsutövningen i Falkenbergs kommun, och som är en del av det utvecklingsarbete som vi har identifierat behov av i kommunen utifrån kommunfullmäktiges mål om att bli Västsveriges starkaste näringsliv. Service och bemötande inom vår myndighetsutövning är identifierade som särskilt viktiga delar i utvecklingsarbetet för att nå målet om Västsveriges starkaste näringsliv.

Bakgrunden till valet av de fem områdena inom kommunens myndighetsutövning är att de mäts och följs upp inom ramen för nationella mätningar.

En fördel med denna typ av garantier riktad till företagen är att det blir tydligt vad de kan förvänta sig. För kommunen och de enskilda handläggarna ger också dessa garantier en tydlighet i vilken service och bemötande vi ska leverera.

Servicegarantin föreslås följas upp årligen. Det förutsätter att ansvarig chef inom respektive verksamhet ansvarar för att inkomna synpunkter samt åtgärder som vidtagits dokumenteras och redovisas årligen till näringslivsavdelningen. Näringslivsavdelningen ansvarar för sammanställning av uppföljning av servicegarantin.

Det pågår redan ett utvecklingsarbete inom kommunens myndighetsövning för ett förbättrat bemötande och service. Med syftet att säkerställa att vi som kommunorganisation håller en hög servicenivå till företag och levererar på de servicegarantier vi har tagit fram, så krävs det ett fortsatt utvecklingsarbete med att bygga en kultur och arbetssätt för att vi ska nå målet om att bli Västsveriges starkaste näringsliv. Det handlar dels om ett arbete med att förbättra informationen om våra tjänster på hemsidan, dels ett arbete med att utveckla bemötande och service (attityder, förhållningssätt och verktyg) inom kommunens myndighetsutövning.

### **Ekonomi**

Förslaget föreslås hanteras inom befintlig ram.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-02

Förslag till servicegaranti, 2023-06-08

Kommunstyrelsen 2023-01-10, § 18



## § 196

### **Medborgarförslag - Pollineringsplan för Falkenbergs kommun, KS 2021/575**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. I den kommande grönplanen kommer hänsyn att tas till förutsättningarna för pollinerande insekter.
2. Därmed anse medborgarförslaget behandlat.

#### **Beskrivning av ärendet**

Att möjliggöra och förbättra livsmiljöerna för vilda bin, humlor och andra pollinerande insekter sker både genom den dagliga skötseln av kommunens mark och i kommunens långsiktiga strategiska arbete med grönstruktur. I det översiktliga arbetet med grönstruktur är det viktigt att naturliga strukturer som gynnar bin m.m. bevaras och inte exploateras. Miljöer som sandmarker som fungerar som boendemiljöer och miljöer med hög artrikedom för nektar och pollen. Att arbeta med naturliga strukturer är viktigare än att arbeta med konstgjorda strukturer. Innan större satsningar görs på t.ex. bihotell bör detta utredas för att undersöka om det är rätt prioritering och ger den effekt man önskar.

En viktig förutsättning för att pollinatörer ska ha goda levnadsvillkor, nu och i framtiden, är att det finns ett sammanhängande nätverk av natur, så kallade gröna stråk eller grön infrastruktur. Sammanhängande stråk är av stor vikt för bin och insekter och detta bör prioriteras istället för ”öar” av grönområden.

#### **Motivering av beslut**

Ett övergripande arbete med grön infrastruktur utfördes i samband med framtagandet av FÖP Falkenberg. Samhällsplaneringsavdelningen driver just nu även ett projekt med syftet att ta fram en grönstrategi / -plan för hela kommunen där förutsättningar för pollinering och pollinerare kommer att vara en viktig parameter. Grönplanen kommer ytterligare att stärka kommunens gröna infrastruktur och därmed även gynna pollinering och pollinerare.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2022-11-23

Tjänsteskrivelse, 2022-11-23

## § 197

### **Motion - Inventering av biologisk mångfald på Lövstavikenområdet, KS 2021/516**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Bifalla motionen.
2. Hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Markus Jöngren har lämnat in en motion om inventering av biologisk mångfald på Lövstavikenområdet.

En ny fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad har beslutats 2022. Där föreslås att Lövstaviken, som idag ligger som industrimark, omvandlas till ett rekreationsområde. Planer på detta har dock funnits ett tag, bland annat togs ett förslag för utveckling fram redan 2012.

2020 fattade kommunstyrelsen beslutet att medborgardialog skulle genomföras om området Lövstaviken. På grund av pandemin kunde endast en mindre dialoginsats genomföras med politiker och barn från Schubergstorpsskolans fritidshem. Dialogtiden förlängdes därför till 2021. Under den gångna sommaren genomfördes en digital enkätstudie. Även under 2022 fortsätter dialogen med medborgarna kring Lövstavikens utveckling.

#### **Motivering av beslut**

I kommunens naturvårdsprogram pekas området runt Lövstaviken ut som klass 3 Höga naturvärden på en fyragradig skala där klass 1 är högsta klass. Knutet till naturvårdsprogrammet finns även en enklare skötselplan för området. Beskrivningen och skötselplanen är tämligen allmänt hållna och går inte in på detaljnivå var områdets naturvärden befinner sig

Att få en ökad kunskap om den biologiska mångfalden i området skulle vara välkommet så att de i medborgardialogen planerade åtgärderna kan anpassad i så hög grad som möjligt efter de naturvärden som finns.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen samt genom att hänskjuta till budgetberedningen utöka Projekt medborgardialog Lövstaviken med 50 tkr för att möjliggöra upphandling av inventering av biologisk mångfald på Lövstaviken med tillhörande rapport och kartunderlag.

#### **Ekonomi**

Beslutet kommer att belasta kommunens budget med 50 000 kronor.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-09-02  
Motion, 2021-10-27

Tjänsteskrivelse, 2022-03-31

### **Yrkanden**

Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till hållbarhetsutskottets förslag till beslut.

Sandra Johansson (M) yrkar avslag till motionen.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Markus Jöngrens (MP) yrkande mot Sandra Johanssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar I enlighet med Markus Jöngrens (MP) yrkande.

### **Reservationer**

Sandra Johansson (M), Anneli Andelén (C), Roger Valestam (SD), Daniel Bäck (SD), Göran Janko (M) och Kerstin Angel (C) reserverar sig till förmån för Sandra Johanssons (M) yrkande.

## § 198

### **Motion - Strategiskt markinköp för framtida förskola i Ugglarp-Långsand, KS 2022/193**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Avslå motionens förslag om att köpa in mark för framtida förskola i Ugglarp-Långsand då bedömningen är att behov inte finns i nuläget.

#### **Beskrivning av ärendet**

Anneli Andelén (C), Anna Andersson (C) och Kerstin Angel (C) lämnade 2022-04-21 en motion där de yrkade att kommunstyrelsen får uppdraget att skyndsamt förbereda för strategiskt markinköp i området Ugglarp-Långsand, för att ha tillgång till mark, när behovet av en nybyggnation av förskola och/eller annan samhällsservice uppstår.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen delar motionärernas bild av att Ugglarp-Långsand är en attraktiv plats. Kommunstyrelseförvaltningen tolkar dock att barn- och utbildningsförvaltningen i dagsläget inte ser behov av markköp för ändamålet kommunal förskola i Ugglarp-Långsand. Detta baserat på beslutsunderlag från BUN 2022/86 §88.

Barn- och utbildningsnämnden begärde 2022-06-22 kommunstyrelsen att köpa mark och planlägga denna i Vessigebro, Slöinge och Ullared för att ha en framtida handlingsberedskap, bortom 2030, att etablera nya förskolor. I denna begäran ingår inte markköp i Ugglarp-Långsand.

Det pågår ett utvecklingsarbete för lokalförsörjning i Falkenbergs kommun. Riktlinje för lokalförsörjning är i skrivandets stund ute på remiss i kommunkoncernen. Lokalförsörjningsprocessen föreslås i denna riktlinje bestå av två delprocesser; lokalbehovsprocessen samt lokalanskaffningsprocessen. Lokalförsörjningsprocessen ska addera långsiktighet och blicka mot år 2050.

En lokalinvestering ska alltid föregås av en analys av lokalbehov, med utgångspunkt i bland annat befolkningsprognosen. Varje nämnd som har lokalbehov avseende verksamhetslokaler ska årligen avisera lokalbehov via sin lokalbehovsplan. Skulle förutsättningarna ändras och behov uppstå i Ugglarp-Långsand finns det möjlighet för barn- och utbildningsnämnden att arbeta in det i sin lokalbehovsplan.

Motionärens andemening är bra, för att kommunen ska kunna ha en lokalförsörjning i balans kan strategiska markköp krävas, men dessa bör då föregås av en lokalbehovsanalys av den nämnd som är ansvarig för verksamheten. Genom att implementera den koncerngemensamma lokalförsörjningsprocessen etableras ett arbetssätt där strategiska markköp avsedda för kommunal service omhändertas inom ramen för processen.

I dagsläget pågår planuppdrag i Långsand genom bland annat Eftra 3:3. I nämnda detaljplan ingår en mindre yta som möjliggör för byggnation av en mindre förskola i privat regi. Bedömningen är att detta initialt skulle täcka eventuella behov av förskola i Ugglarp-Långsand.

### **Ekonomi**

Själva beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-05-22

Motion Strategiskt markinköp för framtida förskola i Ugglarp-Långsand  
Barn- och utbildningsnämnden 2023, §88

### **Yrkanden**

Anneli Andelén (C) yrkar bifall till motionen.

Per Svensson (S) yrkar bifall liggande förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Svenssons (S) yrkande mot Anneli Andeléns (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

### **Reservationer**

Anneli Andelén (C) och Kerstin Angel (C) reserverar sig till förmån för Anneli Andeléns (C) yrkande.

## § 199

### **Yttrande - Ansökan om förlängning av igångsättningstid för uppförande och drift av vindkraftpark Kattegatt Offshore med 50 vindkraftverk, samt förlängning av arbetstid för arbeten för vattenverksamhet, KS 2011/120**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Falkenbergs kommun vidhåller vad som anförts i yttrandet från 2023-03-16 och har inget ytterligare att tillägga.

#### **Beskrivning av ärendet**

Favonius AB har ansökt om förlängd igångsättningstid och arbetstid för vindkraftparken Kattegatt Offshore till Mark- och miljödomstolen vid Vänersborgs tingsrätt.

Falkenbergs kommun har i ett yttrande till domstolen 2023-03-16 motsatt sig förlängd igångsättningstid och arbetstid för Kattegatt Offshore. Favonius AB har därefter kommit in med ytterligare uppgifter och domstolen har givit kommunen möjlighet att bemöta dessa.

#### **Motivering av beslut**

Det Favonius AB framför i sitt yttrande föranleder inte att kommunen gör någon annan bedömning. Falkenbergs kommun vidhåller därför vad som anförts i kommunens tidigare yttrande och har inget ytterligare att tillägga.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-08-10

Underrättelse och möjlighet till yttrande 2023-06-09

#### **Yrkande**

Roger Valestam (SD) yrkar bifall till liggande förslag.

#### **Reservation**

Anneli Andelén (C), Kerstin Angel (C) och Markus Jöngren (MP) reserverar sig till förmån för deras partiers respektives yrkande vid behandling av ärendet vi kommunstyrelsen 2023-03-14.

## § 200

### **Svar på remiss gällande anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken, Greppered 1:8, KS 2023/242**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Falkenbergs kommun avråder från etablering av solceller inom det område som omfattas av våtmarksinventeringen (VMI). Detta med hänsyn till de höga naturvärden och den viktiga hydrologiska funktion som våtmarker utgör.
2. Upplysa sökanden om att Falkenbergs kommun har påbörjat ett arbete med att ta fram en solbruksplan där lämpliga platser för etableringar av solcellsparkar kommer att pekas ut.

#### **Beskrivning av ärendet**

Solcellsparken planeras att anläggas på fastigheten Greppered 1:8 i Falkenbergs kommun. Verksamhetsområdet omfattar ca 20 hektar. Viltstängsel kommer omgärda området för solcellsparken. Småvilt kommer ges möjlighet att springa över området genom att sökanden monterar stängsel med 10-15 cm fritt utrymme i nederkant ifrån mark. Stängsel behövs för att hålla större vilt utanför, för att de inte ska skada sig eller skada panelerna. Samt även för människor att förstå att det kan vara farligt att vistas inom en elproduktionsanläggning.

Solcellsparken kommer att installeras med en beräknad total effekt om ca 9,2 MW och ge en årlig solelproduktion om ca 8 GWh.

En stor del av området för den planerade solcellsparken utgörs av en mosse och våtmarker. Parken kommer ha årliga underhåll med får som betar av marken eller så kommer ängsmarken att slå efter blomstertid. Marken kommer hållas ren ifrån sly, och eventuellt gräs som ges möjlighet att växa på området.

#### **Motivering av beslut**

Området för den planerade solcellsparken pekas ut i våtmarksinventeringen (VMI). Den nationella våtmarksinventeringen (VMI) har under 25 års tid inventerat Sveriges våtmarkstillgångar. Syftet med inventeringen har varit att skapa en kunskapsbank över landets våtmarker, som ska kunna användas för bland annat miljöövervakning och naturresursplanering.

Solcellsparken bedöms inte kunna anläggas utan att påverka våtmarkens hydrologi och den biologiska mångfalden knuten till den negativt.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2023-06-19  
Remiss, 2023-05-26

**Yrkande**

Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till liggande förslag till beslut.



## § 201

### Svar på remiss - Boverkets förslag till föreskrifter om översiktsplan; med konsekvensutredning, KS 2023/170

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända till Boverket nedanstående motivering till beslut som Falkenbergs kommuns svar på remissen.

#### Beskrivning av ärendet

2023-04-01 trädde en paragraf i kraft (2 kap. 5 c §) i Plan- och byggförordningen (2011:338) som säger att översiktsplaner och regionplaner ska utformas så att uppgifterna i dem kan tillgängliggöras och behandlas digitalt (2023:50). Som en följd av detta har regeringen givit Boverket befogenhet att ta fram förslag till föreskrifter för översiktsplan. Förslaget till föreskrifter reglerar kravet i paragraf 2 kap. 5 c § plan och byggförordningen. Motiveringen till föreskrifterna är att de skapar juridiska förutsättningar för enhetlig digital översiktsplaneinformation. Dessutom att det:

- Möjliggör att återanvända information
- Möjliggör gemensamma systemlösningar
- Möjliggör analyser mellan kommuner
- Möjliggör mellankommunal och regional samordning
- Möjliggör utbyte av information med andra aktörer
- Effektiviserar myndigheters och andra aktörers arbete
- Möjliggör genomförandet av Inspire-direktivet (infrastruktur för delning av geodata inom Europa)

Föreskrifterna beskriver ingående hur en digital översiktsplan ska utformas genom hur mark ska identifieras. Det gäller så väl utvecklingsinriktning (strukturbild) som mark- och vattenanvändning. Föreskrifterna knyter an till Boverkets egen databasmodell.

#### Motivering av beslut

##### *Allmänt*

Det är positivt att processen fortsätter mot en mer digital översiktsplan. Det kommer generellt att öka tillgängligheten till översiktsplanen, vilken är en del av den demokratiska processen. Eftersom översiktsplanen och dess innehåll inte är juridiskt bindande är dock rimligheten i att med föreskrifter reglera hur en översiktsplan ska utformas ytterst oklar. Dessutom är utvecklingsinriktningen (strukturbilden) i översiktsplanen inte ett lagkrav vilket gör det synnerligen ologiskt att dess innehåll regleras i föreskrifterna.

##### *För vem tas föreskrifterna fram?*

Motiveringarna av föreskrifterna beskriver en nytta framför allt på nationell och regional nivå. Som föreslagen reglering av översiktsplanen ser ut i föreskrifterna sker en standardisering till en nivå där man riskerar att översiktsplanen inte länge blir ett uttryck för kommunens särart och där

invånarna inte längre känner igen sin översiktsplan eller kan överblicka systemet. Istället framstår översiktsplanen som ett statligt och regionalt underlag. Som föreskrifterna är utformade så främjar de alltså inte en god kommunal planering och äventyrar översiktsplanens syfte som ett verktyg för dialog och samarbete med medborgarna.

#### *Ej färdiga tekniska lösningar*

Förslag till föreskrifter föreligger innan det finns färdiga tekniska lösningar. Det gör det svåröverskådligt att överblicka förslaget och innan man beslutar om föreskrifterna borde den tekniska plattformen vara framtagen och prövad. I dagsläget överlämnar man till kommunerna att lösa tekniken, vilket gör att man skjuter kostnaderna till kommunnivå samtidigt som kommunerna med stor sannolikhet blir beroende av externa systemutvecklare.

#### *Detaljeringsnivå och tolkningsföreträde*

Genom att föreskriva att all information i översiktsplanen ska lagras i en nationell databas där kommunerna inte längre äger sina data och hur det levereras till tredje part finns det stor risk att det uppstår problem när kommunens data används och tolkas. Det ligger i översiktsplanens karaktär att områden som är utpekade i normalfallet endast är ungefärligt avgränsade, det finns en flexibilitet. Det gör att man i en kommunal översiktsplan, till exempel, inte kan i detalj zooma in i en karta och att man måste läsa bakomliggande resonemangstexter. Regleringen enligt föreskrifterna skapar därmed en exakthet i översiktsplanen som liknar detaljplanens, vilket inte är syftet enligt plan- och bygglagen. Plan- och bygglagen beskriver översiktsplanen med ord som ”inriktning”, ”vägledning” och ”grunddragen”.

Föreskrifterna andas också en övertro på att kunna analysera och sammanställa informationen i kommunernas översiktsplaner. Beroende på exempelvis storlek på kommun och kommunens tolkningsföreträde kommer samma kartbeteckning inte betyda samma sak i olika kommuner. Översiktsplanen innebär ett otal politiska avväganden och ställningstaganden som försvinner i de tekniska beskrivningarna. Översiktsplanen är inte en uteslutningsplan utan en avvägningsplan.

#### *Fokus på kartan*

I föreskrifterna finns ett fokus på kartan och dess specifika områden. Det gör att de allmänna rekommendationer och resonemang som tillhör översiktsplanen tenderar att försvinna. Dessa är dock viktiga för förståelsen och tolkningen av översiktsplanen.

#### *Sammanfattning*

Sammanfattningsvis är det svårt att ta ställning till föreskrifter där kommunerna inte kan överblicka konsekvenserna för översiktsplanen som just övergripande plan. Det går heller inte att överblicka konsekvenserna för särarten i den specifika kommunens översiktsplan. Det vi vet är att översiktsplanen behöver digitaliseras, men att detta bör genomföras när det finns framtagna beprövade system, och där omkostnaderna för utveckling inte hamnar inom kommunal budgetregi.

### **Ekonomi**

Beslutet kommer inte att få några ekonomiska konsekvenser för Falkenbergs kommun. Däremot kommer en digitalisering av översiktsplanen att innebära en kostnad för kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 23-06-20

Boverkets förslag till föreskrifter om översiktsplan, med konsekvensutredning 23-03-30

## § 202

### Redogörelse av delegationsbeslut , KS 2023/15

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen.

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40 § KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-06-16

Nyanställda kommunstyrelseförvaltningen juni och juli 2023, bifogas protokollet

Rapport delegationsbeslut, 2023-08-14, bifogas protokollet

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2023-06-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-20

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2023-06-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-27

## § 203

### Meddelanden och anmälningar , KS 2023/7

#### Beskrivning av ärendet

2023-06-22 Protokoll Räddningstjänsten Väst AB 2023-06-12, KS 2023/9

2023-06-27 Protokoll Kommunala pensionärsrådet 2023-06-15

2023-06-29 Meddelande om beslut förbundsavgift 2024 till Sveriges  
Kommuner och Regioner, 2023-06-22, KS 2023/1

2023-06-30 Protokoll Beslut om regionfullmäktiges sammanträdesdagar  
2024, 2023-06-21, KS 2023/9

2023-08-14 Protokoll central samverkansgrupp 2023-08-09

Benämning/Kategori	Anställningsdatum	Anställningsform	Chefs efternamn	Chefs förnamn	Kategori
Arbetsmarknadscoach	2023-06-07	Tills vidare	Önnhed	Josef	3.24

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-08-14

Utskriven av: Beatrice Arturson

<b>Diarienummer:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2023-08-15
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2023.3424	Tillförordnad socialchef	Per Svensson §
2023-06-29	Per Svensson	Per Svensson
KS 2023/271	Delegation att förordna tillförordnad förvaltningschef på socialförvaltningen	KS 2023-06-20 § 172
		Per Svensson
2023.3417	Tillförordnad förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen	Per Svensson §
2023-06-28	Per Svensson	Per Svensson
KS 2023/183	Förkortad uppsägningstid av förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen samt förordnande av tillförordnad förvaltningschef	KS 2023-05-16 § 126
		Per Svensson
2023.3501	Upphävande av eldningsförbud i Falkenbergs kommun 2023	Lina Weetman §
2023-06-30		Lina Weetman
KS 2023/251	Eldningsförbud i Falkenbergs kommun 2023, samlingsakt	1.20.
		Lina Weetman
2023.3422	Tillförordnad HR chef	Lars Fröding §
2023-06-29	Lars Fröding	Lars Fröding
KS 2023/305	Delegation att förordna tillförordnad HR chef	3.21.
		Nicklas Olsson
2023.3489	Reservationsavtal nr 69, överlåtelse Vandura	Helena Lundberg §
2023-06-29		Helena Lundberg
KS 2023/20	Markförfrågningar, köp/sälj, samlingsakt 2023	6.03.
		Helena Lundberg
2023.3403	Avtal tillfällig markupplåtelse Eldstaden 6	Alex Pettersson §
2023-06-28		Alex Pettersson
KS 2023/19	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2023	6.04.
		Alex Pettersson
2023.3513	Avtal om tillfällig markupplåtelse 200 765	Alex Pettersson §

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2023-07-04		Alex Pettersson
KS 2023/19	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2023	6.04.
		Alex Pettersson
2023.3510	Avtal om nyttjanderätt 600164	Christian Persson §
2023-07-03		Christian Persson
KS 2023/19	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2023	6.04.
		Christian Persson
2023.3318	Överlåtelse arrende Knölaberget 66	Jessica Luusuaniemi §
2023-06-26		Jessica Luusuaniemi
KS 2023/162	Överlåtelse arrenden 2023	6.06.
		Jessica Luusuaniemi
2023.3322	Överlåtelse arrende Snäppan 18	Jessica Luusuaniemi §
2023-06-27		Jessica Luusuaniemi
KS 2023/162	Överlåtelse arrenden 2023	6.06.
		Jessica Luusuaniemi
2023.3585	Överlåtelse av arrendeavtal 200 772, del av Arvidstorp 1:39	Helena Lundberg §
2023-08-03		Helena Lundberg
KS 2023/19	Upplåtelsefrågor, samlingsakt 2023	6.06.
		Helena Lundberg
2023.3319	Ansökan Ändring av andelstal Stafsinge-Arvidstorp GA;1	Christian Persson §
2023-06-26		Christian Persson
KS 2023/18	Lantmäteriärenden MEX, samlingsakt 2023	6.07.
		Christian Persson
636502	Ansökan om lantmåteriförrättning, Källstorp 1:52 m.fl.	Helena Lundberg §
2023-06-27		Helena Lundberg
KS 2023/18	Lantmäteriärenden MEX, samlingsakt 2023	6.10.
		Helena Lundberg
637136	Köpekontrakt Falkenberg Morups-Ry 1:119	Johan Cronqvist §
2023-07-06		Johan Cronqvist
KS 2023/20	Markförfrågningar, köp/sälj, samlingsakt 2023	6.15.
		Johan Cronqvist
2023.3473	Yttrande - anmälan om vattenverksamhet på fastigheten Tröinge 15:1	Martin Berntsen §
2023-06-29		Martin Berntsen
KS 2023/269	anmälan om vattenverksamhet, nedgrävning av trumma på fastigheten Tröinge 15:1	7.04.
		Martin Berntsen
2023.3487	Yttrande - anmälan om vattenverksamhet på fastigheten Sörby 18:3 i Falkenbergs kommun	Martin Berntsen §



<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2023-06-29		Martin Berntsen
KS 2023/304	Remiss på anmälan om vattenverksamhet och ansökan om strandskyddsdispens	7.04.
		Martin Berntsen
2023.3004	Yttrande - samrådsunderlag anslutning av Stora Mittelgrund vindkraftspark	Martin Berntsen §
2023-06-20		Martin Berntsen
KS 2023/238	Inbjudan till avgränsningssamråd enligt 6 kap. miljöbalken gällande nätanslutning av Stora Mittelgrund vindkraftspark	7.04.
		Martin Berntsen